

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. december 14-i rendes, nyílt ülésének 6. napirendi pontja

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2019. (XI. 18.) önkormányzati rendelet 18. § szerint rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést, közmeghallgatást tart. Az Möt. szerint évente legalább hat alkalommal kell rendes ülést tartani. A rendes ülések konkrét számát és időpontját a képviselő-testület határozottal elfogadott éves munkaterve tartalmazza.

Határozati javaslat:

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve

1. Nagykarácsony község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. évi Munkatervét az alábbiak szerint határozza meg:

2024. január 29.(hétfő)

1. A teljesítménykövetelmények alapján képező célok meghatározása a KÖH köztisztviselői vonatkozásában

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Kisapostag Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja

1. Polgármester előző évben ki nem adott szabadságának megállapítása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

2. Védőnői beszámoló

Előadó: Scheier Zsolt polgármester, előkészítésben részt vesz Nagy Veronika védőnő

3. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024. február 12. (hétfő)

1. 2024. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző, Pulainé Varga Gabriella jegyző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és

Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

2. Az Önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2024. évet követő 3 évre várható összegének megállapítása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző, Pulainé Varga Gabriella jegyző

3. Polgármester Cafetéria keretének meghatározása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

4. Tájékoztató a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Dudásné Szabó Mária Andrea bizottság elnöke

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

5. Adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó előzetes adatszolgáltatás

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

6. Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

7. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024. március 25. (hétfő)

1. Hazai Kommunális Kft. közszolgáltató által készített éves költségelszámolás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2. 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

3. Óvodai beiratás idejének meghatározása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz intézményvezető

4. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024. április 22. (hétfő)

1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

2. Vagyonkimutatás az Önkormányzat vagyonállapotáról

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző

3. 2023. évi összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz: Vincent Auditor Kft.

4. Beszámoló a 2024. évi költségvetés alakulásáról

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző

5. Gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz: Tóthné Németh Erika családsegítő

6. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024. május 27.(hétfő)

1. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonság helyzetéről

Előadó: Dunaújvárosi Rendőrkapitány

2. Tájékoztató a Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi működéséről

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

3. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024. Június 24. (hétfő)

1. Intézmények fejlesztési, karbantartási munkái

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2. Tájékoztató a 2023. évi szociális igazgatás területén végzett munkáról

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz Kardos Diána szociális igazgatási ügyintéző

3. Térítési díj rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz: az élelmezésvezető, Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző

4. Döntés a kitüntető díjak – Díszpolgár, Büszkék vagyunk Rád, Közösségért – odaítéléséről

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

5. Egyebek

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

2024.augusztus 26.(hétfő)

1. Beszámoló a 2024. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és pénzügyi ügyintéző

2. 2024. évi költségvetés módosítása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási pénzügyi ügyintéző

3. Egyebek

Scheier Zsolt polgármester

2024. szeptember 23. (hétfő)

1. Tűzoltó-parancsnokság tájékoztatója a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről

Előadó: Tűzoltóparancsnok

2. Tájékoztató a 2023. évi adóbevételek alakulásáról

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Előkészítésben részt vesz: adóügyi ügyintéző

3. Egyebek

Előadó Scheier Zsolt polgármester

2024. október 7. (hétfő) (Alakuló ülés)

1. Napirendi pont: Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendeletének megalkotása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

2. Napirendi pont: Alpolgármester megválasztása és eskütétele

Előadó: polgármester

Halászné Czeiner Judit, a Helyi Választási Bizottság elnöke

3. Napirendi pont: Alpolgármester illetményének és költségtérítésének meghatározása

Előadó: polgármester

2024. október 30.(hétfő)

1. Iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

2. 2024. évi belső ellenőrzési terv készítése

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

3. Egyebek

Előadó: polgármester

2024. november 25.(hétfő)

1.Tájékoztató a 2024. évi költségvetés III. negyedévi alakulásáról

Előadó: polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin pénzügyi ügyintéző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot

Vizsgáló Bizottság

2. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és pénzügyi

ügyintéző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot

Vizsgáló Bizottság

3.Szociális célú tűzifa juttatás önkormányzati rendelet alkotása

Előadó: polgármester

Pulainé Varga Gabriella jegyző

4.Társulások működéséről beszámoló

Előadó: polgármester

5.Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Előadó: polgármester

6.Egyebek

Előadó: polgármester

2024. december 9. (hétfő)

1.Önkormányzati képviselők választópolgárokkal való kapcsolattartási kötelezettsége, valamint képviselői tevékenységéről szóló tájékoztatási kötelezettsége

Előadó: polgármester

2. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Előadó: polgármester

3. Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon

Előadó: polgármester

4. Tájékoztató a 2025. évi településfejlesztési elképzelésekről

Előadó: polgármester

5. 2025. évi munkaterv elfogadása

Előadó: polgármester

6. Egyebek

Előadó: polgármester

2. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy gondoskodjon az ülések összehívásakor és a napirendek összeállításakor a munkaterv betartásáról.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2024. december 31.

Nagykarácsony, 2023. december 8.

S
Scheier Zsolt
polgármester



