

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. február 3.-i ülésének 6. napirendi pontja

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

Tisztelt Döntéshozó!

A Magyar Falu Program keretében **2022. január 3. és február 8.** között van lehetőség pályázat beadására önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése tárgyában. A pályázat kódszáma: MFP-ÖTIF/2022.

A pályázati kiírás célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzatok tulajdonában lévő és működő temetők állapotának javítására, felújítására irányuló támogatás nyújtása.

A projekt keretében önállóan támogatható tevékenységek:

- a) Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatása
- új ravatalozó építése;
 - meglévő ravatalozó külső és belső felújítási munkálatainak elvégzése, előtető felújítása, építése;
 - ravatalozó épületéhez közvetlenül kapcsolódó urnafal2 kialakítása, bővítése, felújítása (legfeljebb 6 000 000 forint);
 - a ravatalozó épületének akadálymentesítése (melybe nem beleértendő az ingatlanon belüli közlekedési utak és egyéb infrastruktúra építése és felújítása);
 - az elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halotthűtő helyszínre szállítással (legfeljebb 6 000 000 forint).
- b) Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztését segítő egyéb támogatások
- temető területén lévő egyéb épület vagy építmény külső és belső felújítása, akadálymentesítése (például: vizesblokk, kápolna, kiszolgáló építmények);
- új, a ravatalozótól külön álló urnafal kialakítása, bővítése, meglévő különálló urnafal felújítása, kolumbárium (az urnafal elhelyezésére szolgáló épület) kialakítása, felújítása;
 - jogszabályi kötelezettség megvalósítása érdekében, tárgyi eszköz beszerzése (például elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halotthűtő);
 - digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program ismertetését betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) Figyelem! Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
 - hulladéktároló, illemhely kialakítása, felújítása;
 - temető bekerítése (belső, akár élő sövénykerítés kialakítása);

- a temetkezési helyek közvetlen környezetének megújítása (például kerítés építése, felújítása, parkosítás, parkrendezés, parkoló kialakítása);
- a temetőben található közlekedési utak, járdák és egyéb infrastruktúra (például vízvételi helyek, locsolókút telepítése, lámpatestek/lámpaoszlopok elhelyezése) építése, felújítása.

Az igényelhető támogatás maximális összege 6 000 000 forint.

Egy pályázat keretében csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra (a) vagy b)) és a kapcsolódó önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatás. Egy pályázat keretében azonban a kiválasztott tevékenységcsoporton belül több tevékenységre is igényelhető támogatás.

Önállóan nem támogatható tevékenységek

(a projekt teljes költségének **legfeljebb 7%-áig**):

- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment költsége).

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (közléstől) számított legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

Fenntartási kötelezettség

- Építési beruházások és digitális temető nyilvántartás esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított öt éven át,
- Eszközbeszerzés esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított három éven át tart.

Pályázók köre

- Települési önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, és ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik.

A pályázat benyújtásához szükséges egy árajánlat beszerzése valamely önállóan támogatható tevékenységre.

Nagykarácsony Község Önkormányzat b) pont alatti tevékenységekre szeretne pályázni: kialakítani egy 30 urnahelyes új urnafalat, valamint a temető térkép elkészítésére szeretne pályázni.

Ehhez rendelkezésre áll a Paksirkó Kft, valamint Sóti Dezső egyéni vállalkozó árajánlata, mely az előterjesztéshez csatolásra került.

A pályázat beadásával, valamint a projektmenedzsmenti tevékenységek ellátásával Horváth Olívia Dóra egyéni vállalkozót szeretnénk megbízni, akivel már több projekten dolgoztunk együtt. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.

Míndezek alapján az alábbi határozati javasaltot terjesztem elő:

a) Határozati javaslat:

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

1. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázatot. A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-ÖTIF/2022 „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése „című pályázatot benyújtja.
2. A projekt összköltsége: 3.576.855 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: bruttó 3.576.855 Ft. Saját forrás:0 Ft.
A projekt megvalósításával felmerülő költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
3. A Polgármester kijelenti, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatban felmerülő egyéb intézkedéseket megteszi.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a pályázat benyújtására

b) Határozati javaslat:

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételeéről

1. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarcsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármester a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a szerződés aláírására

Nagykarcsony, 2022. január 31.

S
Scheier Zsolt
polgármester



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagykarácsony Község Önkormányzata** mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

Megbízó adatai

név: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**
Képviselő: Scheier Zsolt
cím: 2425 Nagykarácsony, Petőfi S. utca 27.
Tel.sz.: +36 20 352 7158
Adószám: 15727172-1-07
Törzskönyvi azonosító szám: 727178

Megbízott adatai

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**
Székhelye: 2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.
Számlavezető pénzintézete: OTP bank
Számlaszáma: 11773360-00331229-00000000
Adószáma: 68327604-1-27
Nyilvántartási szám: 51585718

1. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „**Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése**” című **MFP-ÖTIF/2022.** kódszámú alprogram kapcsán.

1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;

- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz- legkésőbb a pályázatbenyújtását *megelőző 10 munkanappal* – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.

1.3 Megbízó kijelenti, hogy

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
- ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.

1.4 Megbízott kijelenti,

- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
- Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.

1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.

1.6 A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.

1.7. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

1.8. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

2.0 Díjazás

Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:

Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint

Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint

2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:

A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében készpénzben vagy utalással.

2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:

Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:

- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
- a Támogatói okirattól a támogató eláll,
- a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
- a támogatási összeg csökkentésre kerül,
- a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.

2.3 Egyéb elszámolások

Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.

3. Határidők

Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.

4. Teljesítés

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

4.3. Díjfizetési késedelem esetén

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai

5.1. A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

5.2. Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

6. Kizárólagosság és bizalmasság

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat,

információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

7. Szerződés időtartama és felmondása

7.1. Időtartama

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

7.2 Felmondás

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

8. Vegyes rendelkezések

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.07.

.....

Megbízó

Scheier Zsolt

Polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzat

Pénzügyi ellenjegyző:.....

.....

Megbízott

Horváth Olívia Dóra

e.v.



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-ÖTIF/2022

2022. 02. 08.

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	3
2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek	4
2.1.1.1. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatása	4
2.1.1.2. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztését segítő egyéb beruházások	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	5
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek	6
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	6
2.4. A projektvégrehajtás időtartama	6
2.4.1. A projekt megkezdése	6
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	6
2.5. Fenntartási kötelezettség	6
2.6. Biztosítékok köre	6
2.7. Saját forrás	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei	6
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre	7
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	7
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	7
3.4. Kiválasztási kritériumok	7
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	7
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	8
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	8
4.1. A támogatás formája	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása	9
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költségtípusok arányára vonatkozó elvárások	9
4.5. A támogatás folyósítása	10
4.6. Nem elszámolható költségek köre	10
4.7. ÁFA levonási jog	10
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	11
5.1 Jogorvoslat	11
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	11
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	11
8. Mellékletek	11

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

A pályázatok feltételeit a jelen kiírás és az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2022. évben meghirdetett kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2022.) című dokumentumok tartalmazzák.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A támogatás célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára a temetők infrastrukturális fejlesztése, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény, illetve a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendeletben foglalt jogszabályi kötelezettségek biztosítása. A pályázati kiírás célja a települési önkormányzatok számára a vidéki temetők állapotának javítására, felújításukra irányuló támogatása nyújtása.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg

4 000 000 000 forint,

amelynek előirányzati fedezetét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaság-újraindítási Alap 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaság újraindítását szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok, 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzatok tulajdonában lévő és működő temetők¹** állapotának javítására, felújítására irányuló támogatás nyújtása.

¹ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá. Erről a kiírás 6. számú mellékletének kitöltésével és benyújtásával szükséges nyilatkozatot tenni.

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

2.1.1.1. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztésének támogatása

- új ravatalozó építése;
- meglévő ravatalozó külső és belső felújítási munkálatainak elvégzése, előtető felújítása, építése;
- ravatalozó épületéhez **közvetlenül kapcsolódó urnafal²** kialakítása, bővítése, felújítása **(legfeljebb 6 000 000 forint)**;
- a ravatalozó épületének akadálymentesítése (melybe nem beleértendő az ingatlanon belüli közlekedési utak és egyéb infrastruktúra építése és felújítása);
- az elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halotthűtő helyszínre szállítással **(legfeljebb 6 000 000 forint)**.

A pályázatok közül prioritást élveznek:

- azon Pályázók, akik nem rendelkeznek a kiírás megjelenésekor ravatalozó szolgáltatással;
- a meglévő ravatalozó épület állapota tervezői/szakértői vélemény alapján kifogásolható.

Az igényelhető támogatás maximális összege 35 000 000 forint.

VAGY

2.1.1.2. Önkormányzati tulajdonban lévő temetők infrastrukturális fejlesztését segítő egyéb beruházások

A támogatás az alábbi tevékenységek megvalósítására vehető igénybe:

- temető területén lévő **egyéb épület vagy építmény** külső és belső felújítása, akadálymentesítése (például: vizesblokk, kápolna, kiszolgáló építmények);
- új, a ravatalozótól **külön álló urnafal** kialakítása, bővítése, meglévő különálló urnafal felújítása, kolumbárium (az urnafal elhelyezésére szolgáló épület) kialakítása, felújítása;
- jogszabályi kötelezettség megvalósítása érdekében, **tárgyi eszköz beszerzése** (például elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, halotthűtő);
- **digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program ismertetését betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.

² Közvetlenül kapcsolódó urnafal az, amelyik közvetlenül összeépül a ravatalozó épület falával, illetve a ravatalozó épület falában kerül elhelyezésre.

- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, és/vagy
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet;
- hulladéktároló, illemhely kialakítása, felújítása;
- temető bekerítése (belső, akár élő sövénykerítés kialakítása);
- a temetkezési helyek közvetlen környezetének megújítása (például kerítés építése, felújítása, parkosítás, parkrendezés, parkoló kialakítása);
- a temetőben található közlekedési utak, járdák és egyéb infrastruktúra (például vízvételi helyek, locsolókút telepítése, lámpatestek/lámpaoszlopok elhelyezése) építése, felújítása.

A pályázatok közül prioritást élveznek:

- azon meglévő épületek vagy építmények, melyek állapota tervezői/szakértői vélemény alapján kifogásolhatóak.

Az igényelhető támogatás maximális összege 6 000 000 forint.

Egy pályázat keretében **csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (azaz **vagy a 2.1.1.1. pont alapján, vagy a 2.1.1.2. pont alapján**) és a **kapcsolódó önállóan nem támogatható tevékenységekre** igényelhető támogatás. Egy pályázat keretében azonban a kiválasztott tevékenységcsoporton belül **több tevékenységre** is igényelhető támogatás.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe **beleszámítandó** az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

- A 2.1.1., illetve 2.1.2 pontokban meghatározott tevékenységcsoportokhoz kapcsolódó (a projekt teljes költségének **legfeljebb 7%-áig**):
 - előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
 - közbeszerzési eljárás lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
 - a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment költsége).

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja).

Figyelem! A kiírás 4.4. pontja az elszámolás tekintetében költségkorlátokat tartalmaz!

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” pályázati kiírás

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 4.6. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- A 2.1.3 pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.).

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.3. pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (közléstől) számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. Fenntartási kötelezettség

- **Építési beruházások és digitális temető nyilvántartás esetén** az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át**,
- **Eszközbekzerzés** esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **három éven át tart.**

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.8. pontja tartalmaz.

2.6. Biztosítékok köre

A Pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.7. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

Egy pályázat egy temető infrastrukturális fejlesztésére irányulhat.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” pályázati kiírás

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Települési önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, és ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2022. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag elektronikus módon történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására

2022. január 03. és 2022. február 08. között van lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

A pályázat módosítására – a hiánypótlásra vonatkozó szabályok kivételével – a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázatot a pályázat benyújtására jogosult, a kiírás 2.1. pontja szerinti tevékenység megvalósítására nyújtotta be;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről* szóló 2021. évi CX. törvény 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók:**

- azon települési önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor működő ravatalozó szolgáltatással, de annak helyben történő fenntartása alátámasztott;
- azon települési önkormányzatok, akik a pályázat keretében temetői szolgáltatásbővítést valósítanak meg;
- azon települési önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor elhunytak ideiglenes tárolására alkalmas tároló eszközzel;
- azon települési önkormányzatok, amelyek temetői akadálymentesítése a pályázat beadásakor nem megoldott.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár pályázonként **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, illetve a döntés a határidőben rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

A további szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás **viszsa nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak** minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

Maximum 35 millió forint összeghatárig:

- A kiírás 2.1.1.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek, amely összegbe beleszámítandó az *önállóan nem támogatható, választható* és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

VAGY

Maximum 6 millió forint összeghatárig:

- A kiírás 2.1.1.2. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek, amely összegbe beleszámítandó az *önállóan nem támogatható, választható* és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

Egy pályázat keretében **csak egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (azaz vagy a 2.1.1.1. pont alapján, vagy a 2.1.1.2. pont szerinti tevékenységcsoportra), és a kapcsolódó **önállóan nem támogatható** tevékenységekre igényelhető támogatás. Egy pályázat keretében azonban a kiválasztott tevékenységcsoporton belül több tevékenységre is igényelhető támogatás.

4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költség típusok arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő költségkorlátokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus	Mértéke az összes elszámolható kölcségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési kölcségek - Pályázati dokumentáció összeállítás - Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - Tervezés, engedélyezés - Hatósági eljárások kölcsége - Szakértői vélemény kölcsége	legfeljebb 7 %
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása - Közbeszerzési dokumentáció összeállítás - Közbeszerzési tanácsadói tevékenység - Közbeszerzési eljárás díja	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás - műszaki ellenőri szolgáltatás kölcsége és a	

kapcsolódó engedélyek, egyéb hatósági díjak	
IV. Projektmenedzsment költsége	legfeljebb 7 %
V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ³	
VI. Ravatalozó épületéhez közvetlenül kapcsolódó urnafal kialakítása, bővítése, felújítása.	legfeljebb 6 000 000 forint
VII. Az elhunytak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tároló, (halothűtő) beszerzése, valamint annak szállítási költsége.	legfeljebb 6 000 000 forint
VIII. Digitális temető nyilvántartás készítése (a tevékenységhez igényelhető eszközbeszerzést is beleértve).	legfeljebb 1 500 000 forint

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.2. pontja tartalmaz

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került projektek elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt eszköz/ használt anyag vásárlása, beépítése (az újrahasznosított építési termék nem tartozik e tárgykörbe, lásd: 2. számú melléklet);
- járműbeszerzés;
- tranzakciós költségek.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.7. pontja tartalmazza.

³ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a Kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen kiírás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3 pont)

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” pályázati kiírás

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.5. pontja tartalmaz.

5.1 Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Jelen pontot az Útmutató 2022. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését **(az utolsó támogatott tevékenység fizikai teljesítését) követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2022. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2022. 7. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő melléleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció:

- a) Tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti. A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2022. dokumentum tartalmazza. **(kötelező)**
- b) Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a **tervező által készített**, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges. **(kötelező)** Engedély-, vagy bejelentésköteles tevékenység esetén a jelen pontban felsorolt dokumentumok esetében azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.
- c) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció. (építési beruházás esetén kötelező)**
- d) Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről.** (amennyiben releváns)
- e) **Építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt benyújtani szükséges.
A **véglegessé vált** építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt az **elszámoláshoz** szükséges benyújtani, az elszámolás feltétele!
- f) Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak. (amennyiben releváns)
- g) Építési beruházás és/vagy felújítás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés, valamint digitális temető nyilvántartás esetén egy darab árajánlat** (a jelen kiírás 3.6. pontjában felsorolt I-V. tevékenységek kivételével) **(kötelező)**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 8.1. pontja tartalmazza.

Egyéb dokumentumok:

- h) A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát⁴ alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lapjának másolata (kötelező)**.
- i) A meglévő ravatalozó, illetve a temető területén található, felújítással érintett épület, építmény kifogásolható állapotát igazoló **tervezői/szakértői vélemény** (amennyiben releváns);

⁴ A 100 %-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” pályázati kiírás

- j) Eszközök, berendezések, felszerelések beszerzése esetén egy darab **árajánlat és műszaki leírás**. Az árajánlattal és a műszaki leírással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 8.1. és 10. pontja tartalmaz. (amennyiben releváns)
- k) Amennyiben a kérelmező és a fenntartó/ üzemeltető nem egyezik meg, abban az esetben a **fenntartó hozzájáruló nyilatkozata. (kötelező)**
- l) **Digitális temető nyilvántartás** kialakítása esetén nyilatkozat arról, hogy a pályázó a fenntartási idő alatt saját költségen vállalja a rendszer fenntartását, működtetését **(kötelező)**;
- m) **Aláírási címpéldány. (kötelező)**
- n) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról. (kötelező)**
- o) Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan*”. **(kötelező)**
- p) Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*”. **(kötelező)**
- q) Jelen kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*”. **(kötelező)**
- r) Jelen kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Működő temetőről szóló nyilatkozat*”. **(kötelező)**

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- a pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- rendelkezik a pályázat kiírásakor működő ravatalozó szolgáltatással és annak helyben történő fenntartása alátámasztott;
- temetői szolgáltatásbővítés valósul meg a pályázat keretében;
- rendelkezik a pályázat kiírásakor elhunytak ideiglenes tárolására alkalmas eszközzel;
- a temető akadálymentesítése a pályázat beadásakor megoldott.

2. számú melléklet

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Ravatalozó építésére, bővítésére, felújítására igényelt támogatás esetén az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges.

Az elszámoláshoz mellékelni kell:

- a) **Engedélyköteles építési tevékenység esetén** a véglegessé vált használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Amennyiben az elszámolás benyújtásakor még nem áll rendelkezésre a végleges használatbavételi engedély vagy hatósági igazolás, úgy elegendő az eljárás megindításának igazolása, viszont legkésőbb az elszámolás hiánypótlásának keretében a végleges engedélyt/tudomásulvételtől szóló igazolást/bizonyítványt benyújtani szükséges.
- b) **Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén** a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról.

A kiírás keretében megvalósuló **járda építése és/vagy térkövezése esetén** az útügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

- a) Az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy burkolatalapba a zúzottkő vagy zúzott kavics helyett újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék lehet pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék.
- b) **Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítmény nyilatkozat⁵ birtokába lehet beépíteni.** Ezt a 305/2011/EU rendelet és 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet írja elő.

⁵ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

3. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a (Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében kiírt „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” kiírásban foglaltakat ismerem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

4. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat **támogatásban részesült/nem részesült**, továbbá **támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be**⁶.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektek, beruházások, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁶ A megfelelő rész aláhúzendő

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat e részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatási döntés azonosító száma VAGY a támogatási kérelem benyújtásának időpontja	Támogatási programot kezelő szervezet megnevezése	Épület/létesítmény sorszáma/eszköz, felszerelések egyedi azonosítószáma (pl. gyári száma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök) megnevezése	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

**Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. dokumentum
kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni.

5. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ⁷ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ⁸ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns ⁹ ,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt/beszerzett eszközt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ¹⁰ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ¹¹ :

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁷ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

⁸ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

⁹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁰ Kitöltendő

¹¹ Kitöltendő

6. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a
..... (Pályázó) képviselőjében eljárva
nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében
meghirdetett „*Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése*” című felhívás keretében
fejleszteni kívánt temető a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint
működő temetőnek számít, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok
alá, jelenleg működő temetőként funkcionál.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

7. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény;
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény;
- A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény;
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény;
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet;
- A kedvezményezett járássok besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet;
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet;
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet;
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet;
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet;
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet;
- A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet;
- 305/2011/EU rendelet.



ÁRAJÁNLAT

Nagykarácsony Község Önkormányzatának a tulajdonában/kezelésében levő temető teljes felmérésére, amely az alábbiakat tartalmazza:

1. Temető térképének elkészítése

- 1.1. Nagy pontosságú vektorgrafikus térkép, amely tartalmazza a síremlékeket, a köztük levő üres területeken kialakítható kiadható sírhelyeket, valamint a tereptárgyakat, épületeket, utakat, urnafalakat, kerítést vagy telekhatárt, a parcellák területét és a sírhelyek kialakítása szempontjából fontos növényzetet.
- 1.2. Nagy felbontású (kb. 1-2 cm/px) ortofotó.
- 1.3. 1 db A2 méretű színes papír alapú, valamint 1 db A2 méretű színes, dibond táblára UV-álló kivitelben elkészített nyomtatott térkép.
2. Temető kezelő szoftver, amely lehetőséget nyújt a síremlékek és elhunytak adatainak, valamint az adatok és a térkép interaktív kezelésére.
3. A temető teljes felmérése az alábbiakat tartalmazza:
 - 3.1. A síremlékeken található adatok: nevek, évszámok rögzítése a Temető Nyilvántartás szoftverben.
 - 3.2. Nagy felbontású fotók készítése minden síremlékről.
 - 3.3. A térképen található síremlékek és kiadható sírhelyek társítása az adataikkal.
 - 3.4. Az urnafal kimérése, az urnafülkék fotózása, adataik rögzítése, valamint az urnafalon elfoglalt pozíciójuk grafikus megjelenítése.
4. A végösszeg tartalmazza a szoftver on-line betanítását, valamint az átadástól számított 1 évig telefonos, vagy on-line támogatást (segítségnyújtást) a felmerülő kezelési problémák megoldására.

A Temető Nyilvántartás szoftver licenccéje, valamint a fentiekben felsoroltak munkadíja:-----1 200 000 Ft

A munkadíj nem tartalmazza a meglévő nyilvántartásokban szereplő adatok felvitelét.

A feltüntetett összegek ÁFA tartalom nélküli bruttó árak (alanyi mentes)!

Az árajánlat 90 napig érvényes.

A munka elkészítésének legkésőbbi határideje 2022. december 31. Nagy valószínűséggel ennél a határidőnél hamarabb is teljesíteni tudjuk, de ez nagymértékben függ az időjárástól, valamint a folyamatban lévő projektektől.

Árajánlat kelte: 2022. 01. 17.

Sóti Dezső
www.temetonyilvantartas.hu

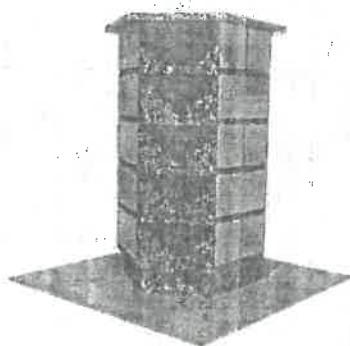
NAGYKARÁCSONY ÖNKORMÁNYZAT	
Érkezett: 2022.01.20.	Érkeztető szám: N17270/3 202202012219-000571/2022
Iktató szám: N1727-71/2022	
Melléklet:	Ügyintéző: SCHMIDT 2607

Árajánlat

Ajánlat kiállító adatai: PAKSÍRKŐ KFT 7030 PAKS, FEHÉRVÁRI U. 7/F. ADÓSZÁM:22749195-2-17 CÉGJEGYZÉK:1709008028 MOBIL : 06-30-322-1510 E-MAIL: paksirko@invitel.hu Minden ami sírkő!	Ajánlatkérő adatai: Nagykarácsony Község Önkormányzat 2425 Nagykarácsony Petőfi S. u. 27. Tel.: +3620/352-7158; Polgármester: Scheier Zsolt E-mail: jegyzo@nagykaracsony.hu ; polgarmester@nagykaracsony.hu
Ajánlat kelte: 2022.01.18.	Ervényességi határidő: 2022.04.15.

30 urnahelyes urnafalra

Heiyszíne: 2425 Nagykarácsony, Temető, 0395 hrsz.



Mérete: 190 x 115

NAGYKARÁCSONY ÖNKORMÁNYZAT	
Érkezett: 2022.01.18	Érkeztető szám: W172798 2022.01.22.10-0000
Iktató szám: W1125-31 2022	
Melléklet:	Ügyintéző: SCHEIER ZSOLT

Anyaga:

Világos szürke és sötét szürke gránit csiszolt felülettel helyszíni beépítéssel, komplett kivitelezéssel

30 db-os urna tartó rekesz (30x30x30cm).

30 db x 49.263,- Ft/db 1.477.890,- Ft

Beton alap készítése: 100x100x90cm

Vasbeton lemezalap készítés: 140x140x15cm

Ásás, föld elszállítás, betonozás, komplett kivitelezés 154.250,- Ft

Írástábla:	30x30x2	Sötét szürke gránit anyagból	
18 db		x	6.980,- Ft/ db
			125.640.-Ft
Írástábla:	60x30x2	Sötét szürke gránit anyagból	
6 db		x	13.960,- Ft/ db
			83.760.-Ft
Gyártott elemek helyszínre szállítása (2 alkalom)			
150 km		x	200.-Ft/km
			30.000.-Ft
Nettó:			-----
			1.871.540.-Ft
Áfa 27%:			505.315.-Ft
Bruttó:			2.376.855.-Ft

Paks, 2022. január 20.

PakSirkó Kft.
7030 Paks, Fehérvári út 7/B.
Adószám: 22749105-2-17
Bank: 70600047-11107826

Süveges Zoltán
kőfaragó

