

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. november 28-i rendes nyílt ülésének  
3. napirendi pontja

Tárgy: Államháztartáson kívüli pénzeszközök átadás átvételéről szóló rendelet megalkotása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 41. § (9) bekezdése az önkormányzatok részére rendeletalkotási tárgykörre tette az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó rendelkezések szabályozását az alábbiak szerint:

*„(9) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.”*

Az Möt. 42. §-a rögzíti a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatásköröket, melyekből kikerült az államháztartáson kívüli forrás átadása és átvétele, azaz a hatáskör a képviselő-testület hatásköréből átruházható, ugyanakkor az Országgyűlés e rendelkezést kiegészítette azzal, hogy a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik az alapítványi forrás átvétele és átadása.

Az Möt. 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő-testület - a törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Egyéb államháztartáson kívüli forrás átvétele tárgyában 500 000,- Ft érték alatt a polgármester jogosult dönteni, melyről a képviselő-testületet a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja, 500.000 Ft értékhatár felett pedig a Képviselő-testület dönt.

Államháztartáson kívüli forrás átvétele több jogcímen lehetséges. Például közérdekű felajánlás, ajándék, öröklés útján célhoz kötötten vagy felhasználási, hasznosítási cél megjelölése nélkül.

A felajánlók, támogatók lehetnek az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, vagy természetes személyek.

Nem tartozik ide az önkormányzati rendeletekben szabályozott szociális támogatások, helyi önszerveződő közösségek támogatása, tekintettel arra, hogy azok támogatása államháztartási forrásból történik.

Egyéb államháztartáson kívüli forrás átadására - a forrást biztosító előirányzat feletti rendelkezési joggal bíró polgármesterhez intézett kérelem benyújtása után - a tárgy szerinti önkormányzati rendeletek szabályai alapján van lehetőség.

A törvényi rendelkezés értelmében önkormányzati rendeletben szükséges szabályozni az államháztartáson kívüli forrás átadás és átvétel szabályait, melynek keretében – az alapítványi pénzeszköz átadás és átvétel kivételével – a hatáskör a képviselő-testület hatásköréből átruházható.

## I. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
  - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
  - ab) környezeti és egészségi következményeit,
  - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

**A tervezett jogszabály várható következményei, különösen**

### **I. A rendeletalkotás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A rendelet szabályozza az államháztartáson kívüli források átadását és átvételét, amely által nyomon követhető a közpénzek célnak megfelelő felhasználása, elszámolása. Az államháztartáson kívüli forrás fedezetét, az átvett forrást a mindenkori költségvetési rendelet tartalmazza.

**II. környezeti következményei:** Közvetlen környezeti hatása nincs a rendeletnek.

**III. egészségi következményei:** Közvetlen egészségi hatása nincs a rendeletnek.

**IV. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve számottevő hatása nincs.

### **V. megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A képviselő-testületnek rendeletalkotási kötelezettsége áll fenn a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdése alapján.

**VI. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet végrehajtásához szükséges erőforrások rendelkezésre állnak, pótlólagos személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi forrásokat nem követel meg.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a rendelet tervezet megvitatását és annak elfogadását!

## **Nagykarácsony Község Önkormányzatának**

### **Képviselő-testületének**

**\_/2019. (. .) önkormányzati rendelete**

#### **az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadásáról és átvételéről**

Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. A rendelet hatálya**

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére Nagykarácsony Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

#### **2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai**

2.§ (1) Az Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetésről szóló rendeletében meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel támogatást nyújthat.

(2) Az államháztartáson kívülre történő forrás átadása tekintetében a képviselő-testület pályázatot ír ki, minden év március 31. napjáig.

(3) A pályázati felhívásnak az Áht, valamint az annak végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban:Ávr) 66.§-ában meghatározottakat kell tartalmaznia.

(4) A pályázati felhívást közzé kell tenni a helyben szokásos módon, valamint az Önkormányzat honlapján.

(5) A pályázati kiírásban a pályázat benyújtásának határidejét úgy kell meghatározni, hogy arra a pályázati kiírás közzétételétől számítva legalább harminc nap álljon rendelkezésre. E rendelkezéstől a támogató, ha a pályázat céljára tekintettel indokolt, kivételesen eltérhet, a pályázat benyújtásának határidejét ez esetben úgy kell meghatározni, hogy az ne legyen aránytalanul rövid és biztosítsa a pályázatról való értesülés lehetőségét és a pályázat megfelelő elkészítéséhez objektíven szükséges időt.

3.§ (1) A pályázatot e rendelet 1. melléklete szerinti adatlapon kell benyújtani.

(2) A pályázat benyújtásakor csatolni szükséges az Ávr. 75.§ (2) és (3) bekezdésében előirt nyilatkozatokat, dokumentumokat.

(3) A hiányos pályázatot benyújtó pályázó egy alkalommal, 8 napos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítható fel.

(2) Támogatásban részesülhet:

a) akinek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,

b) aki a Képviselő-testület által kiirt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be,

c) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

3.§ (1) A támogatás iránti kérelmet a Polgármesterhez kell benyújtani.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Polgármester döntéshozatalra a Képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(5) A Képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

4.§ (1) Az Önkormányzat a Támogatottal a 2. mellékletben meghatározott tartalom értelemszerű alkalmazásával, írásban támogatási megállapodást köt, melynek tartalmaznia kell a támogatás célját, összegét, a támogatás felhasználásának időpontját, a teljesítés, illetve az elszámolás határidejét, módját. Az Önkormányzat a támogatási megállapodást közvetlenül a támogatást elnyerő szervezettel, személlyel köti meg.

(2) A támogatási megállapodást a képviselő-testület döntése alapján a Polgármester írja alá.

(3) A támogatási megállapodás módosításáról a Támogatott írásbeli kérelmére a Képviselő-testület dönt.

5.§ (1) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben

benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,

b) a Támogatott lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,

c) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

6.§ A Támogatással kapcsolatos adatok közérdekűadatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

7.§ (1)A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. Ez alól kivételt képez, amennyiben a támogatási megállapodás a Képviselő-testület döntése alapján erről kifejezetten rendelkezik.

(2) A Támogatott köteles a számára juttatott közpénzt hatékonyan, költségtakarékosan, közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatási összegből kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű ráfordítást teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés a képviselő-testület döntése alapján kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási megállapodás és e rendelet Támogatott által történő megszegése esetén a Képviselő-testület a Támogatottat legfeljebb 5 évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

8. § (1) A támogatás összegének felhasználásáról a Támogatottnak a támogatás kifizetését, vagy a támogatási cél megvalósulását követő 60 napon belül, vagy a támogatási megállapodásban meghatározott elszámolási határidőre elszámolást kell benyújtania az Önkormányzat felé. A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) Amennyiben a Támogatott részére önrész megléte is előírásra került, akkor a Támogatottnak a támogatással és az önrész összegével kell elszámolnia.

(3) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig. A határidő meghosszabbításáról a Polgármester dönt.

9.§ (1) A Támogatott által benyújtott elszámolást a Polgármester ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(2) A Polgármester dönt az elszámolás elfogadásáról, és igazolja a szakmai megfelelőséget.

(3) A Polgármester a szakmai megfelelőség igazolását követően az elszámolást az Önkormányzati hivatal pénzügyi ügyintézője részére továbbítja a pénzügyi megfelelőség vizsgálata céljából. A vizsgálat során a Polgármester hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(4) A szakmai és pénzügyi megfelelőség igazolása esetén a Polgármester az elszámolást

a) 200.000 Ft-ot meg nem haladó támogatási összeg esetén írásban jóváhagyja,

b) 200.000 Ft-ot meghaladó támogatási összeg

esetén az elszámolást döntés céljából a képviselő-testület elé terjeszti.

(5) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolásról hozott határozatnak tartalmaznia kell a Támogatott felszólítását a támogatott összeg, illetve a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összeg visszafizetésére vonatkozó rendelkezést.

10.§ A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet a beszámolás tárgyát képező évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

### 3. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

11.§ (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről

a) 200.000 Ft-ot meg nem haladó összeg esetén a Polgármester dönt, kivéve az

alapítvány forrás átvételét,

b) 200.000 Ft-ot meghaladó összeg, valamint alapítványi forrás átvétele esetén a forrás átvételről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen kell alkalmazni.

### 4. Záró rendelkezés

12.§ Ez a rendelet a 2020. január 1. napján lép hatályba.

Nagykarácsony, 2019. november 28.

Scheier Zsolt

polgármester

Pulainé Varga Gabriella

jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2019. december 5. napján

Pulainé Varga Gabriella

jegyző

\_\_/2019. (XI. \_) önkormányzati rendelet 1. melléklete

## Pályázati adatlap

### Nagykarácsonyon működő civil szervezetek, alapítványok részére

(Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagybetűvel szíveskedjenek kitölteni!)

Iktató szám (kezelőszervezet tölti ki):	.....
---	-------

#### 1. Pályázó adatai

<b>Pályázó szervezet neve, székhelye és működésének formája</b> ( <i>jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet</i> ):	
<b>Adószáma:</b>	
<b>Bírósági nyilvántartásba vétel száma:</b>	
<b>Pénzintézet megnevezése:</b>	
<b>Bankszámla száma:</b>	
<b>Alakulásának éve:</b>	
<b>Tagok száma:</b>	
<b>Nyilatkozattételre, aláírásra jogosult személy neve:</b>	
<b>Levelezési cím:</b>	
<b>Szervezet honlapjának címe:</b>	
<b>Telefon/fax/e-mail cím</b>	

#### 2. Igénylő szervezet – pályázó - jellemző tevékenységi köre

--

#### 3. Igénylőnél – pályázónál – témafelelős (kapcsolattartó személy adatai:

<b>Név:</b>	
<b>Cím, elérhetőségek:</b>	

**4. Támogatási cél megnevezése, leírása, ismertetése**

--

**5. A támogatási cél megvalósításának tervezett időpontja**

**6. Az igényelt támogatással kapcsolatos adatok:**

<b>Támogatási cél/program/ működés</b>		
<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg</b>	<b>Ebből igényelt támogatás</b>
<b>Személyi jellegű kiadások:</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>
<b>Bérleti díjak:</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>
<b>Útiköltség:</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>
<b>Étkezés:</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>
<b>Egyéb*</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>



<b>Összesen:</b>	<b>Ft</b>	<b>Ft</b>
------------------	-----------	-----------

\*Az „egyéb” tervezett kiadást konkrétan kell megnevezni.

A támogatási időszak/program tervezett forrásai (bevételek)	Összeg
<b>Igényelt önkormányzati támogatás</b>	<b>Ft</b>
<b>Saját forrás:</b>	<b>Ft</b>
<b>Más közreműködők hozzájárulása</b>	<b>Ft</b>
<b>Összesen:</b>	<b>Ft</b>

Elismerem, hogy a fent közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a céljelleggel juttatott támogatást csak az igénylőlapon megjelölt célokra lehet felhasználni.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogató a nyújtott támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizze.

Kelt: Nagykarácsony, 20. .... hó .... nap

\_\_\_\_\_  
szervezet képviselőjének aláírása

**Figyelem!** A kérelemhez csatolni kell a Kptv. 6. § (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenségről és a 8. § (1) bekezdés szerinti átláthatóságról szóló nyilatkozatot.

\_\_\_\_\_/2019. (XI. ) önkormányzati rendelet 2. melléklete  
**Támogatási szerződés**

amely létrejött egyrészről

**Nagykarácsony Község Önkormányzata, 2425 Nagykarácsony, Petőfi S. u. 27. adószám: 15727172-1-07, képviseli: Scheier Zsolt polgármester (továbbiakban: Támogató), másrészről**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(név)  
(székhely)

**adószám:** \_\_\_\_\_

**képviseli:** \_\_\_\_\_

(továbbiakban: Támogatott) között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel.

1) Támogató Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a \_\_\_\_\_ határozata alapján \_\_\_\_\_ Ft, \_\_\_\_\_ forint, egyszeri, vissza nem térítendő támogatást nyújt a Támogatott részére.

A támogatást a Támogatott szervezet célja szerinti tevékenységének, működésének költségeire használhatja fel minden év utolsó napjáig. A forrás kizárólag a pályázati adatlapon megjelölt célokra használhatók fel.

2) A támogatás folyósítására jelen szerződés aláírását követően kerül sor a Támogatott által megadott \_\_\_\_\_ számú bankszámlára.

3) A Támogatott a felhasználásról szakmai és pénzügyi beszámolót készít a Támogató felé, záradékolja és mellékeli a számlák másolatait. A pénzügyi elszámolást és az azt alátámasztó számlamásolatokat a Támogatott a „\_\_\_\_\_”. (támogatott feladat, cél) megrendezését / megvalósulását követő 30 napon belül/ vagy legkésőbb tárgyévét követő év január 31. napjáig köteles benyújtani Nagykarácsony Község Önkormányzatához.

4) A pénzügyi elszámolás tartalmi kikötései:

- az elszámolást a szerződés mellékletét képező elszámoló lapon kell benyújtani
- a számlák a támogatott nevére kell kiállíttatni
- a számlák teljesítésének igazolására pénztári vagy banki átutalást igazoló bizonylatnak kell lenni
- a támogatás elszámolásában szerepeltetett valamennyi bizonylat eredeti példányára rá kell vezetni az „**Elszámolva a K/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_. számú támogatási szerződésre**” szövegezést és ezután kell elkészíteni a beküldendő másolati példányokat. Minden másolatban benyújtott példányra rá kell vezetni „Az eredetivel mindenben megegyezik, hitelességét igazolom” szöveget és dátummal, aláírással, bélyegzőlenyomattal kell ellátni.

5) A Támogatott az elszámolási lapon feltüntetett összeg bizonylatait köteles 5 évig megőrizni és a Támogató által meghatározott személynek bármikor bemutatni.

6) Amennyiben a támogatott a megadott határidőig, az előírt módon nem számol el és/vagy a támogatási összeget nem a szerződésben vállalt kiadások teljesítésére használta fel, úgy a Támogató a támogatás kamattal terhelt összegét köteles a Támogató részére visszafizetni.

7) A Támogatott a fel nem használt támogatás összegét az Önkormányzat számlájára köteles visszautalni az elszámolási határidőig.

8) Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználására és a felhasználás elszámolására vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat betartja.

9) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Nagykarácsony, 20 \_\_\_\_\_

Támogató képviselője (polgármester)

Támogatott képviselője

Támogatási szerződés melléklete

**ELSZÁMOLÓ LAP**

*Nagykarácsony Községi Önkormányzat által  
..... évben  
nyújtott támogatás felhasználásáról*

Támogatás célja:.....

Kiutalt támogatás nyilvántartási száma:.....

Támogatási összeg:.....

Elszámolás beküldési határideje:.....

*A támogatás felhasználása a támogatott szerv nevére szóló számla hiteles másolatának csatolásával:*

Bizonylat sorszáma	Bizonylat kiállításának kelte	Bizonylat kiállítója	Bizonylat tartalma	Bizonylat bruttó végösszege

Az elszámoló lapon szereplő adatok valódiságát, pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását igazolom.

Kelt:....., 20.....

.....  
támogatási szerződés szerinti szervezet  
képviselője

Nagykarácsony, 2019. november 22.

  
Pulainé Varga Gabiella  
jegyző

