

Tárgya: A teljesítménykövetelmények alapján képező célok meghatározása a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában.

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A teljesítményértékelés jogszabályi keretei

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) szerint a helyi önkormányzat esetében a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokról a képviselő-testület döntött. Ennek megfelelően tehát a helyi önkormányzatnál a jegyző, a képviselő-testület által megjelölt célok alapján évente meghatározta a köztisztviselők munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket.

A kormánytisztviselők és köztisztviselők (a továbbiakban: közszolgálati tisztviselők) egyéni teljesítményértékelésére és minősítésére vonatkozó szabályokat

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: *Kttv.*) 130. §-a,
- a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Korm. rendelet*), valamint
- a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló miniszteri rendelet (a továbbiakban: *Rendelet*) tartalmazza.

A *Kttv.* nem tartalmaz rendelkezéseket az önkormányzat képviselő-testülete számára a teljesítménykövetelmények megállapítása terén. A *Kttv.* 130. §-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban az alábbiak szerint rendelkezik:

- „(1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).
- (2) A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei.
- (3) Legalább négy teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A hivatkozott szabályozást a *Kttv.* 1. § e) értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala *köztisztviselőjére* is alkalmazni kell.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről 10/2013.(VI.30.) KIM rendelet hatálya a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. és 2. §-ában meghatározott közigazgatási szervekre és - a kabinetfőnök, a politikai tanácsadó és politikai főtanácsadó, valamint szakmai vezető, önkormányzati tanácsadó és főtanácsadó kivételével - az ott foglalkoztatott kormánytisztviselőre és köztisztviselőre (a továbbiakban együtt: közszolgálati tisztviselő) terjed ki.

A teljesítményértékelés, valamint a minősítés fogalma, az informatikai rendszer

A *közszolgálati tisztviselő egyéni teljesítményértékelése* olyan évente ismétlődő, formalizált keretek között zajló vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető az értékelt köz-

szolgálati tisztviselő részére meghatározza a teljesítményértékelés kötelező, valamint - amennyiben a közigazgatási szerv vezetője az ajánlott elemek alkalmazása mellett döntött - ajánlott elemeit, valamint ezeket méri, illetve értékeli és erről az érintett közzolgálati tisztviselő részére érdemi visszajelzést ad.

A *közzolgálati tisztviselő minősítése* a közzolgálati tisztviselő tárgyévre vonatkozó, súlyozással megállapított teljesítményértékelései eredményeinek százalékban meghatározott számtani átlaga.

A közzolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelése, valamint minősítése (a továbbiakban együtt: *teljesítményértékelés*) elektronikus formában történik a TÉR informatikai rendszer alkalmazásával.

A fent kifejtettekből megállapítható, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei. Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell. A teljesítményértékelés alapján jutalom fizethető.

A teljesítményértékelési rendszer alapvető célja a közzolgálati tisztviselők teljesítményének javítása révén, a munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák (ismeret, tudás, készségek, képességek, motiváció) fejlesztésével a szervezet célkitűzéseinek eléréséhez hathatósan hozzájárulni, alapvető feladata pedig – az értékelési tényezők, valamint a mérési és az értékelési módszerek kombinált alkalmazásával – annak megállapítása, hogy a közzolgálati tisztviselő milyen mértékben és eredménnyel járult hozzá a szervezet céljainak eléréséhez.

A közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter - a helyi önkormányzatok tekintetében a megyei, fővárosi kormányhivatalok útján - ellenőrzi a teljesítményértékelésre, minősítésre vonatkozó szabályok és módszertan betartását.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév július 15-éig és a tárgyévet követő év január 31-ig értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Közös Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A Kttv. értelmében teljesítménykövetelmény alapján kerülhet csak sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Kttv. 133. § (1) bekezdése alapján a jegyző át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyév vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményét december 31. napjáig terjedő időszakra legfeljebb 50%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

A kiemelt célok az alábbi dokumentumokon és döntéseken alapulnak:

- jogszabályokban az önkormányzat számára meghatározott feladatok,
- az önkormányzat gazdasági terve,
- az önkormányzat és a közös hivatal szervezeti és működési szabályzata.

A fentiek figyelembe vételével kérem a Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslat elfogadásával 2015. évre hagyja jóvá a teljesítménykövetelmények alapját képező célokat.

Határozati javaslat:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározásához, 2015. évre az önkormányzat kiemelt céljainak átfogó keretét az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhívja a polgármestert, hogy a jegyzőre vonatkozó teljesítménykövetelményeket a meghatározott célok figyelembe vételével határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester
Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

**Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal
teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok 2015. évre**

1. Biztosítani kell a Képviselő-testület és a bizottságok törvényes és eredményes működését. El kell érni az előterjesztések jó színvonalú, határidőbeni elkészítését, továbbá a testületi döntések (rendeletek, határozatok) maradéktalan végrehajtását. Kiemelt figyelmet kell fordítani a Képviselő-testület gazdasági programjának előkészítésére.
2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtása, költséghatékony és költségta-
rékos gazdálkodás szem előtt tartása, a bevételt növelő források feltárása, az önkormányza-
ti kintlévőségek csökkentése érdekében a hátralékosokkal szemben hatékony intézkedések
megtétele.
3. Az önkormányzati ingatlanvagyonnal történő gazdálkodás javítása, az önkormányzati in-
gatlanok hatékony hasznosítása, a vagyonyilvántartás folyamatos gondozása.
4. Az adóhátralékok csökkentése, az adóhatósági ellenőrző munka erősítése, a követelések
beszedéséhez hatékony eszközök alkalmazása.
5. Az önkormányzati feladat ellátási struktúra változásából adódó követelmények teljesítése,
az ehhez kapcsolódó jogi szabályozás miatt jelentkező önkormányzati jogalkotási joghar-
monizációs és szabályzatalkotási kötelezettségek teljesítése, felkészülés a pénzügyi szabá-
lyok adta változásokra, a belső kontrollrendszer és monitoring rendszer működtetése.
6. Figyelmet kell fordítani a Közös Hivatal belső szervezeti hatékonyságának növelésére, a
működés költségeinek racionalizálására, az informatikai és számítógépes hálózat
fejlesztésére.
7. Kiemelt feladat a szolgáltató közigazgatás jellegének erősítése, különös tekintettel az
ügyfélközpontú, ügyfélbarát, az ügyfél elégedettségét javító ügyintézésre. Törekedni kell
az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válásának előmozdítására, az
elektronikus közigazgatás és az internetes szolgáltatói rendszer továbbfejlesztésére.
Tovább kell fejleszteni az internetes portált, a közérdekű adatok, hirdetmények egyszerűbb
fellelhetősége érdekében.
8. A Közös Hivatalban a jogszabályi követelményeknek megfelelő, magas színvonalú emberi
erőforrás-gazdálkodásra kell törekedni. Kiemelt hangsúlyt kell helyezni a munkatársak
képzésére, továbbképzésére, szakmai ismereteik bővítésére a jogszabályi környezet folya-
matos változásaira tekintettel.

Nagykarácsony, 2015. április 22.



Szabóné Nyigrényi Judit
jegyző

