



ALBA VOLÁN

SZÁMLA

1. példány

1. oldal

Szállító: Alba Volán Zrt. 8000 Székesfehérvár, Börgöndi út 14 Adószám: 11103956-2-44, Közföldi adósz.: HU11103956 Bankszámlaszám: 10918001-00000129-02610005		Vevő: Nagykarácsony Község Önkormányzata 2425 Nagykarácsony Petőfi S. u. 27 Adószám: 15727172-1-07 Vevőkód: 10000414 Levelezési cím:			
Fizetés módja:	Teljesítés dátuma:	Számla kelte:	Fizetési határidő	Számlaszám:	Referenciaszám átutaláshoz
ÁTUTALÁS	2012.04.27	2012.04.19	2012.04.27	22003802	002022003802
Alapbizonylat száma: 68962 2004.decemberében kötött, 2010.01.04.-én módosított Közszolgáltatási Szerződés alapján.					Pénznem HUF
Termék/szolgáltatás megnevezés		Vámtarifa / SZJ azonosító		Árbevétel	
Menny.	Menny.	Egységára	Értéke	Áfa	Értéke
egys.		(áfa nélkül)	(áfa nélkül)	kulcs	(áfával)
Helyi közl-i költség ellentételezés		60.21.31		91410000	
DB	1	548.594	548.594	27	148.120
				696.714	
A számlában szereplő áfa					
részletezése		ÁFA kontírozása	Érték ÁFA nélkül	ÁFA összege	Végösszeg
27.00%		46710000	548.594	148.120	696.714
Összesen			548.594	148.120	696.714
Kifizetett előleg					0
Fizetendő					696.714
Késedelmes fizetés esetén társaságunk a megállapodás szerinti kamatot, megállapodás hiányában pedig a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamatot számítja fel.					

Számlakiállító: Fűrész Nándorné

Székesfehérvár

Ellenőrizte: Galambos Margit



DIN EN ISO 9002



ALBA VOLÁN

Zártkörűen működő
Autóbuszközlekedési Részvénytársaság

- 8000 Székesfehérvár, Börgöndi út 14.
- Levélcím: 8002 Székesfehérvár, Pf. 5.

Gazdasági Igazgató • Tel.: 36 (22) 538-706 • Fax: 36 (22) 538-710 • e-mail: goloncserne@albavolan.hu

Polgármesteri Hivatal

Nagykarácsony

Iktatószám: 808 /2012-52

Székesfehérvár, 2012.04.17.

Ügyintéző: Galambos M.

Telefon: 06-22-538754

Tárgy: Nagykarácsony helyi tömegközlekedésének 2012. I. negyedévi elszámolása

Bevételek

	Értékesített utazási ig. db	Nettó bevétel Ft
<i>2012. Január</i>		
Menetjegy	1	87,-
Tanuló havi bérletjegy	6	11.315,-
Díjmentes utazás árkieg.	0	472,-
Összesen:	7	11.874,-
<i>2012. Február</i>		
Menetjegy	0	0,-
Tanuló havi bérletjegy	6	11.315,-
Díjmentes utazás árkieg.	0	472,-
Összesen:	6	11.787,-
<i>2012. Március</i>		
Menetjegy	3	260,-
Tanuló havi bérletjegy	4	7.543,-
Díjmentes utazás árkieg.	0	472,-
Összesen:	7	8.275,-

2012. I. negyedévi nettó bevételek összesen: 20 31.936,-

Költségek

	Teljesítmény	Szerződési díj		Költség
2012. Január	540 km	370,- Ft/km	=	199.800,- Ft
2012. Február	518 km	370,- Ft/km	=	191.660,- Ft
2012. Március	511 km	370,- Ft/km	=	189.070,- Ft

2012. I. negyedévi költségek összesen: 580.530,- Ft



ALBA VOLÁN

Zártkörűen működő
Autóbuszközlekedési Részvénytársaság

- 8000 Székesfehérvár, Börgöndi út 14.
- Levélcím: 8002 Székesfehérvár, Pf. 5.

Gazdasági Igazgató • Tel.: 36 (22) 538-706 • Fax: 36 (22) 538-710 • e-mail: goloncserne@albavolan.hu

2012.I. negyedévi bevétel:	31.936,- Ft
2012.I. negyedévi költség:	- 580.530,- Ft
	- 548.594,- Ft
+ ÁFA 27 %	148.120,- Ft
<u>Számított díj</u>	- 696.714,- Ft

A 2012. I. negyedéves elszámolás alapján **fennálló tartozásuk** az Alba Volán Zrt. felé **696.714,- Ft**, melyet a számlánkon feltüntetett fizetési határidőig szíveskedjenek átutalni.

Tisztelettel:

Gölöncsérné Strecker Márta
gazdasági igazgató

Kovács Tibor
pénzügyi osztályvezető

Melléklet: 1 db számla

.

.

○

○

2
1
100

Tárgya: Egyebek

-Dunaújvárosi Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása a 2012. április 5-ei soros ülésén, az 5/2012. (IV. 05.) TKTH számú határozatával kezdeményezte a tagönkormányzatoknál a Társulási Megállapodás módosítását. A módosítási javaslat a Kormányhivatal felhívásának megfelelően a megszűnt fejlesztési tanácsra vonatkozó rendelkezések hatályon került helyezésére irányul.

A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása a Társulási Megállapodásának módosítási javaslatát, valamint a Társulási Tanács határozatát megküldte, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem az előterjesztést megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Megállapodásának módosítását megtárgyalta és elfogadta a mellékletben meghatározott egységes szerkezetű tervezetben meghatározott tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosított Társulási Megállapodást írja alá.

Határidő: 2012. május 31.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Nagykarácsony, 2012. április 24.



Nagykarácsony jegyzője

Feladó: Dr. Jászka Ernő <jaszka@pmh.dunanet.hu>
Küldve: 2012. április 23. 10:33
Címzett: titkarsag.mph@invitel.hu; polgarmester.mph@invitel.hu; polghivn@vnet.hu;
venyimpolgarmester@invitel.hu; borina@vnet.hu; bartokica@freemail.hu;
ph.nagykaracsony@invitel.hu; jegyzo@nagykaracsony.hu; phbaracs@vnet.hu;
varair@baracs.hu; daruszentmiklos@vnet.hu; polgarmester@daruszentmiklos.hu;
jegyzo@kisapostag.fejer.hu; sbela@kisapostag.hu; hivatal@kisapostag.fejer.hu; ghiv-
szallas@vnet.hu; pm.szallas@vnet.hu; farkasi@mail.duf.hu; polgarmester@racalmas.hu;
titkarsag@racalmas.hu; polgarm.mph@invitel.hu; polgarmester@mezofalva.hu;
marok.csaba@invitel.hu; ph.ilmo@invitel.hu; csernagabor@pmh.dunanet.hu
Tárgy: Társulási Megállapodás módosítása
Mellékletek: TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁS-IV..doc; határozat-IV..doc

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

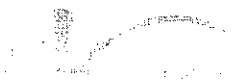
A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása, a 2012. április 5-ei soros ülésén, az 5/2012. (IV. 05.) TKTH számú határozatával kezdeményezte a tagönkormányzatoknál a Társulási Megállapodás módosítását. A módosítási javaslat a kormányhivatal felhívásának megfelelően a megszűnt fejlesztési tanácsra vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezésére irányul. Mellékelem a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Megállapodásának módosítási javaslatát, valamint a Társulási Tanács határozatát. Kérem, hogy a javaslatot szíveskedjen a képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra.

Segítő együttműködését előre is megköszönöm!

Tisztelettel: Dr. Jászka Ernő irodavezető s.k.

(9)

TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT NAGYKARÁCSONY	
Érkezett:	2012. 04. 23.
Érkeztető szám:	554/2012.
Iktató szám:	18-4
Melléklet:	



Kivonat a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása 2012. április 5-ei, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

„A Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása 5/2012. (IV. 05.) TKTH számú határozata

A Társulási Tanács, a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Megállapodásának módosítását javasolja a tagönkormányzatai számára, a mellékletben meghatározott egységes szerkezetű tervezetben meghatározott tartalommal. A Tanács felhatalmazza az elnököt, hogy kezdeményezze a tagönkormányzatoknál a Társulási Megállapodás módosítását.

A végrehajtásért felelős: a Tanács elnöke

A végrehajtás határideje: 2012. április 30.”

Cserna Gábor s. k.
a Társulás elnöke

A kivonat hiteles:
Dunaújváros, 2012. április 20.

Dr. Jászka Ernő
irodavezető

DUNAÚJVÁROSI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(módosításokkal egységes szerkezet)

Kelt. Dunaújváros, 2007. július 30.
Hatálybalépés időpontja: 2007. augusztus 1.
Módosítás I. időpontja: 2008. július 03.
Módosítás II. időpontja: 2009. január 22.
Módosítás III. időpontja: 2010. február 22.
Módosítás IV. időpontja: 2011. február 28.
Módosítás V. időpontja: 2012.

I.

**A Dunaújvárosi Kistérség Fejlesztési Tanácsa és a
Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulási Tanácsa jövőbeni
működése.¹**

II.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása
(továbbiakban: Társulás).
2. A Társulás székhelye: 2400 Dunaújváros, Városház tér 1.

A Társulás településeinek összlakosság száma:

2007. január 1-i adatok szerint: 75.383 fő
3. A Társulás tagjai:

Állandó népesség száma: (fő)
Összesen: 75.383 fő

 - 3.1. Baracs Község Önkormányzata
Székhely: 2427. Baracs, Táncsics u. 27. sz. 3589
 - 3.2. Daruszentmiklós Község Önkormányzata
Székhely: 2423. Daruszentmiklós, Fő u. 53/D. sz. 1349
 - 3.3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 2400. Dunaújváros, Városháza tér 1. sz. 51457
 - 3.4. Előszállás Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 2424. Előszállás, Fő tér 3. sz. 2532
 - 3.5. Kisapostag Község Önkormányzata
Székhely: 2428. Kisapostag, Petőfi u. 63. sz. 1427
 - 3.6. Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
Székhely: 2422. Mezőfalva, Kinizsi u. 44. sz. 5068
 - 3.7. Nagymarás Község Önkormányzata
Székhely: 2425. Nagymarás, Petőfi u. 27. sz. 1510
 - 3.8. Nagyvenyim Község Önkormányzata
Székhely: 2421. Nagyvenyim, Fő u. 43. sz. 4171

¹ A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

3.9. Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19. sz.

4280

4. A Társulás működési területe: a 3. pontban szereplő települési önkormányzatok teljes közigazgatási területe.
5. **A Társulás bélyegzője:** Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.
6. **A Társulás képviselőjét:** a Társulás elnöke, akadályoztatása az elnökhelyettes látja el.
7. **A Társulás jogállása:** A Társulás önálló jogi személy
 - 7.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
 - 7.2. A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik.
 - 7.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/6.1.1. és 6.1.2. pontjában rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.
 - 7.4. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Dunaújvárosi Kistérségi Iroda útján gondoskodik a Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésének végrehajtásáról.
 - 7.5. A Többcélú Kistérségi Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
8. A Megállapodásban meghatározott önkormányzati és területfejlesztési feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik az alábbiak szerint:
 - 8.1. A feladat ellátását költségvetési szerv, avagy gazdálkodó szervezet alapítása és fenntartása útján biztosítja.
 - 8.2. Egyes feladatok ellátására a székhely Dunaújváros Város Önkormányzatával, avagy a Társulás más tagjával megállapodást köthet, melynek alapján a feladatellátást a megállapodó Önkormányzat intézménye valósítja meg.
 - 8.3. Egyes közös feladatok megvalósítására a társulási rendszer részét alkotó mikro-körzeti – intézményi társulással, társulásokkal köthet megállapodást.
 - 8.4. A mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást ellátási szerződés, közoktatási megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.

9. A tervezett közös fenntartású intézmények megjelölését, amelyek biztosítják a Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott önkormányzati közszolgáltatásokat, az 1. számú melléklet tartalmazza.

10. Mikro-körzeti Társulások:

- 10.1. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából mikro-körzeti társulást hozhatnak létre.
- 10.2. A Mikro-körzeti Társulás elsősorban az egymással szomszédos Önkormányzatok alapfeladatait, a települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja.
- 10.3. A mikro-körzeti társulás működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön társulási megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó Társulás a többcélú társulási rendszer része.

III.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatainak megvalósítását:
- területfejlesztés,
 - egészségügyi- és szociális ellátás,
 - gyermek- és ifjúságvédelem,
 - alapfokú oktatás-nevelés,
 - közművelődés,
 - szolgáltatás-szervezési feladatok, kistérségi ügyintézés korszerűsítése,
 - természet- és környezetvédelem,
 - közlekedés,
 - vízgazdálkodás,
 - településüzemeltetési feladatok,
 - pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok (belső ellenőrzés),
 - gazdaság- és turizmusfejlesztés, idegenforgalom.
2. **A Társulás az e Megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően - a mindenkori pénzügyi forráshelyzetének függvényében - fokozatos bevezetéssel végzi.** A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy az Önkormányzatok önállóságának és a mellérendeltség elvének maradéktalan tiszteletben tartásával a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,
- koordináló,
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A Megállapodás II/1. pontjában meghatározott feladatok tekintetében a Társulás, a Dunaújvárosi kistérségre az összehangolt és szervezett feladatellátás érdekében összehangolt kistérségi – a Megállapodásban rögzített szolgáltatásokra vonatkozó – egybevonat adatbázist kíván a jövőben kialakítani.

Az adatbázissal szemben támasztott követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

5. A Társulás tagjai alapvető feladatuknak tekintik a kistérségi déli részén található települések jelentős lemaradásának megállítást, felzárkóztatásának és fejlődésének elősegítését, ezt mindenkor fejlesztési terveikben érvényre juttatják.

IV.

A TÁRSULÁS DÖNTÉST ELŐKÉSZÍTŐ, KOORDINÁLÓ ÉS VÉGREHAJTÁS SZERVEZŐ FELADATAI

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-6. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
 - 2.1. milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - 2.2. milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - 2.3. fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,
 - 2.4. vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - 2.5. a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
 - 2.6. a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - 3.1. figyelemmel kíséri, és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),

- 3.2. gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- 3.3. megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- 5.1. komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
- 5.2. végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - összefoglaló elemzést és javaslatot készít.
6. A döntésekhez a Társulás felhasználja az információs térségi adatbázist, annak kialakításáig a Társulásban résztvevő önkormányzatok jegyzői közreműködésével kell az elemzéshez szükséges adatbázist összegyűjteni.

V.

ÁGAZATI FELADATOK

1. Területfejlesztési feladatok:

A Többcélú Kistérségi Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a Társulás tagjai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

1.1.²

1.2. Feladatainak ellátásában együttműködik a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, a kistérségben működő állami szervekkel, az érdekelt társadalmi és szakmai szervezetekkel, gazdasági szervezetekkel.

1.3. A Többcélú Kistérségi Társulás a kistérség területén a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti fejlesztése érdekében a régió fejlesztési terveivel összhangban összehangolja a helyi önkormányzatok, azok területfejlesztési társulásai és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit.

Ennek keretében:

1.3.1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.

² A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

- 1.3.2.** Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
-
- 1.3.3.** A kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 1.3.4.** Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a Fejér Megyei Területfejlesztési Tanáccsal és a Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 1.3.5.** Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
- 1.3.6.** Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
- 1.3.7.** Forrásokat gyűjthet a Társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
- 1.3.8.** Koordinálja a kistérségben működő társulások és más a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 1.3.9.** Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően.
- 1.3.10.** Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 1.3.11.** Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 1.3.12.** Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 1.3.13.** Véleményt nyilvánít a kistérségi koordinátor kiválasztásával kapcsolatban.
- 1.3.14.** Megkeresése esetén véleményt nyilvánít az Új Magyarország Fejlesztési Terv Házhoz Jön Program keretében alkalmazott kistérségi tanácsadó személyének kiválasztásával kapcsolatban.
- 1.3.15.** Szakmai szervezetet működtethet.

1.3.16. Az 1.3.7. és 1.3.11. pontban, továbbá külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

1.4. A Többcélú Kistérségi Társulás az 1.3. pontban részletezetteken túlmenően:

1.4.1. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.

1.4.2. Folyamatos kapcsolatot tart a Fejér Megyei Területfejlesztési Tanács Munkaszervezetével, a Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht-vel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségi tanácsadókkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.

1.5.³

1.6.⁴

1.7. A Társulási Tanács területfejlesztési feladatokat megvalósító munkájáról és képviselt álláspontjáról

1.7.1. az Önkormányzatok polgármesterei az Önkormányzat Képviselőtestületének évente két ízben,

1.7.2.⁵

rendszeresen, de évente legalább egyszer köteles beszámolni.

1.8. A Társulási Tanács a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda – mint elkülönült munkaszervezet - útján biztosítja az 1.3. és 1.4. pontban foglalt feladatainak végrehajtásának és döntéseinek előkészítéséhez kapcsolódó alábbi feladatok ellátását:

1.8.1. Előkészíti a Társulási Tanács üléseit, előkészíti továbbá döntéseit, elsősorban a kistérség területfejlesztési koncepcióját, programját és az ebben foglaltak megvalósítását szolgáló projekteket.⁶

1.8.2. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.

1.8.3. Folyamatos kapcsolatot tart a Fejér Megyei Területfejlesztési Tanács Munkaszervezetével, a Közép-Dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségi tanácsadóval, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel

³ A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

⁴ A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

⁵ A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

⁶ A módosítás időpontja 2012.

a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.

1.8.4. Közreműködik a társadalmi szervezetek fórumának működtetésében.

1.8.5. Közreműködik a Társulási Tanács által a központi és regionális forrásokra benyújtandó pályázatok elkészítésében, az ezzel kapcsolatos szervezési feladatok ellátásában.

1.8.6. A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat, mely az 1.8.1. – 1.8.5. pontokban meghatározott feladatai ellátását nem veszélyeztetheti.

1.9.⁷

2. Egészségügyi feladatok

2.1. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolása.

2.2. A térségben összehangolt – hétközi, illetve hétvégi – háziorvosi alapellátási központi ügyelet létrehozása, működtetése.

2.3. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati ellátás biztosítása, megszervezése.

2.4. Vizsgálja és feltárja a térségre kiterjedő illetékességgel rendelkező rehabilitációs bizottság működtetésének lehetőségét.

2.5. A Társulás vizsgálja a térségben a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok megszervezésének és biztosításának a lehetőségét.

2.6. A Társulás az abban részt vállaló önkormányzatok közigazgatási területén ellátja mindazon mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott önkormányzati egészségügyi alapellátási feladatokat, melyeket a 2.1.-2.6. pontok nem részleteznek.

3. Szociális feladatok:

3.1. A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

3.2. A Társulás vizsgálja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

3.3. A kistérségben a Társulás gondoskodik a szociális foglalkoztató közös működtetéséről.

⁷ A hatályon kívül helyezés időpontja 2012.

- 3.4. A Társulás gondoskodik a térségre kiterjedő feladat ellátási körzettel rendelkező időskorúak otthonának létrehozásának előkészítéséről, a tárgyi, személyi feltételek biztosításáról, az előkészítést követően dönt annak létrehozásáról és fenntartásáról.
- 3.5.⁸ A Társulás a kistérség abban részt vállaló önkormányzatai területén megszervezi a házi segítségnyújtást, gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja.⁹
- 3.6. A Társulás az abban részt vállaló önkormányzatok területén működteti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.¹⁰
- 3.7. A térségre kiterjedően hajléktalan szálló közös létrehozásának és működtetésének előkészítése, majd az előkészítést követően döntés a működtetésről.
- 3.8. A Társulás koordinálja a kistérségben a családsegítő központok létrehozását.
- 3.9. A Társulás a szociális intézmények támogatására pályázatot nyújthat be.
- 3.10. A Társulás az abban részt vállaló önkormányzatok területén ellátja a „szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv. 57. § (1) bekezdésében – továbbá a mindenkor jogszabályi rendelkezésekben – meghatározott valamennyi a 3.1. –3.9. pontokban nem részletezett szociális alapszolgáltatási feladatokat.

4. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok:

- 4.1. A Társulás összehangolja a kistérségben a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
- 4.2. A Társulás közösen biztosít egyes gyermekjóléti alapellátásokat:
- 4.2.1. gyermekjóléti szolgáltatás,
 - 4.2.2. gyermekek napközbeni ellátása,
 - 4.2.3. helyettes szülői hálózat.
- 4.3. A Társulás szervezi a máshol igénybe vehető szolgáltatásokhoz való hozzájutást.
- 4.4. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be.
- 4.5. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a kistérség gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

⁸ Módosítás időpontja 2010. február 22.

⁹ Módosítás időpontja 2009. január 22.

¹⁰ Módosítás időpontja 2009. január 22.

- 4.6. A Társulás az abban részt vállaló önkormányzatok tekintetében ellátja a gyermek és ifjúságvédelmi önkormányzati feladatokra vonatkozó 4.1.-4.5. pontban ~~nem részletezett mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben meghatározott feladatokat.~~
- 4.7. A Társulás, az abban részt vállaló önkormányzatok tekintetében közösen fenntartja a Gyermek Átmeneti Otthonát.¹¹
- 4.8. A Társulás, megállapodást köthet más többcélú kistérségi társulással, önkormányzati társulással, illetve települési önkormányzattal, a Gyermek Átmeneti Otthonában történő gyermekjóléti ellátások (gyermek átmeneti gondozása; stb.) biztosítására.¹²

5. Közoktatási feladatok:

- 5.1. A Társulás gondoskodik a társult önkormányzatok közös feladatellátásban résztvevő Önkormányzatai területén működő, a „közoktatásról” szóló 1993. évi LXXIX. tv. 20. § (1) bekezdés a), b) pontjai szerinti intézmények hatékonyabb működésének szervezéséről.

E körben a Társult önkormányzatok közoktatási intézmény-fenntartási és fenntartói- irányítási feladataival összefüggésben az intézmények hatékonyabb működése érdekében:

- 5.1.1. összehangolja a közoktatási terveket,
- 5.1.2. előkészíti a közoktatási megállapodásokat,
- 5.1.3. az óvodai nevelésben a gyermekek ellátási kötelezettségeit is figyelembe vevő megoldásokat dolgoz ki,
- 5.1.4. a kistérségi oktatási kapacitások hatékonyabb működtetése érdekében közös alapfokú oktatási, pedagógiai és nevelési terveket készít a kistérségre vonatkozóan, meghatározva a kistérség oktatási, fejlesztési irányait térségi tervezéssel, a térségi tervek alapján szervezi a térségben a hatékony és a kor követelményeinek megfelelő oktatást,
- 5.2. A Társulás szervező tevékenységével biztosítja, hogy a Kotv. 20. § (1) bekezdése a), b) pontjaiban foglalt, a közös feladatmegvalósításban részt vállaló Önkormányzatok valamennyi közoktatási intézménye megfeleljen a többcélú kistérségi társulások által ellátott egyes közszolgáltatások évenkénti kiegészítő működési támogatásáról szóló mindenkor hatályos éves költségvetési törvényben előírt feltételeknek.
- 5.3. A Társulás gondoskodik az intézményekben folyó nevelés-oktatás színvonalának biztosításáról, melynek érdekében:

¹¹ Kiegészítés időpontja 2010. február 22.

¹² Kiegészítés időpontja 2011. február 28.

- 5.3.1.** Információs hálózatot működtet, mellyel a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatok által fenntartott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.
- 5.3.2.** Működteti a kistérségben az óvoda-vezetői, igazgatói, óvoda-iskolaközi szakmai munkaközösségeket. Szakmai napokat szervez.
- 5.3.3.** Kistérségi tanulmányi és sportversenyeket szervez.
- 5.3.4.** Kihelyezett szakmai konferenciákat szervez.
- 5.3.5.** Kistérségi mérési és értékelési rendszert dolgoz ki és működtet.
- 5.3.6.** Speciális igényekre (tánc, kézművesség, zene, stb.) szakmai munkaközösségeket alapíthat.
- 5.3.7.** Szervezi a Társulás tagjai intézményei szakmai tevékenységének mérését, értékelését és ellenőrzését. Szakmai tevékenység értékelésére, mérésére közös pályázatokat készít elő és bonyolít le.
- 5.3.8.** Részt vesz a pedagógiai szakmai programok összehangolásában.
- 5.4.** A Társulás vállalja, hogy – az abban részt venni kívánó önkormányzatok közoktatási intézménye tekintetében - közösen biztosítja a nevelési tanácsadói, a fejlesztéspedagógiai, gyógypedagógiai, logopédiai, fejlesztő felkészítői, pályaválasztási tanácsadói, pszichológiai és gyógytestnevelési feladatok teljes körű ellátásának szervezését.
- 5.5.** Közreműködik a kisebbségi nevelés és oktatás iránti igény felmérésében, összehangolja a kisebbségi nevelés és oktatás szervezését és feltételeinek biztosítását.
- 5.6.** Egyeztető fórum szerepét tölti be az iskola-fenntartási megállapodások végrehajtása során a kistérség önkormányzatai közötti esetleges viták elintézésében.
- 5.7.** Kistérségi közoktatási-nevelési adatbázist hoz létre.
- 5.8.** A Társulás közoktatási közös feladatmegoldásában részt vállaló valamennyi önkormányzatra kiterjedően – a Kotv. 89/A. § (5) bekezdése szerinti – a közoktatási feladatra vonatkozóan intézkedési tervet készít.
- 5.9.** A Társulás az 5.1. – 5.8. pontban nem részletezett valamennyi olyan közoktatási önkormányzati feladat közös ellátásában részt vesz, melyeket a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések meghatároznak, s annak közös megvalósítását a társult önkormányzatok igénylik.

6. Közművelődési feladatok, könyvtári feladatok:

- 6.1.** A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
- 6.2.** A Társulás összehangolja a muzeális gyűjtemények fejlesztését, a lehetőségekhez képest együtt dönt a gyűjtemények fejlesztésében, és együtt előkészíti és elfogadja a fejlesztés rövid, közép és hosszú távú terveit.
- 6.3.** A Társulás szervezi a nyilvános könyvtári feladatok ellátásával kapcsolatos feladatokat, ezen belül közös állománygyarapító terveket készít, szükség esetén a kistérségi feladatok szakszerű ellátása érdekében könyvtári szakembert alkalmaz, rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiség felett, összehangolja a közkönyvtárak nyitva tartásának rendjét, rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva. Statisztikai adatokat szolgáltat.
- 6.4.** A Társulás összehangolja a kistérség területén a művelődési otthon, ház, központ, szabadidő központ, közösségi ház, ifjúsági, illetve gyermekház, faluház, vagy az oktatási és közművelődési, illetőleg egyéb feladatokat ellátó általános művelődési központ, önálló vagy többfunkciós, közös igazgatású kulturális és sportlétesítmény fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
- 6.5.** Összefogja és koordinálja a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó, az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamokat, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségeket.
- 6.6.** Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
- 6.7.** Közös programot készít, amely kapcsolódik a dunai viziturizmus, a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
- 6.8.** A Társulás szervezi a kistérségen belül:
 - 6.8.1.** a könyvtári szakemberek továbbképzését és iskolarendszeren kívüli képzését,
 - 6.8.2.** a könyvtári és információs szolgáltatás fenntartását a könyvtári és információ-szolgáltatási tevékenység szakterületén,
 - 6.8.3.** a könyvtárak állománygyarapítását segítő, a hazai dokumentumokról adott rendszeres tájékoztatás támogatását,

6.8.4. a nyilvános könyvtári ellátás helyi igényeknek megfelelő alakítását.

- 6.9. Művészeti vetélkedőket, gálákat szervez, és gondoskodik a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
- 6.10. Megbízás esetén előkészíti a kistérségben a közművelődési megállapodásokat.
- 6.11. Ajánlást dolgoz ki a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény használatának szabályaira, működésének módjára, valamint a közművelődési intézmény feladataira vonatkozóan.

7. Természet és környezetvédelmi feladatok:

- 7.1. Közös hulladékgazdálkodási tervet készít és szervezi annak végrehajtását.
- 7.2. Megszervezi az állati hulladék gyűjtését és az ártalmatlanítását.
- 7.3. Vizsgálja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetést, tisztítást, kommunális hulladékkezelést.
- 7.4. Pályázatot nyújt be.

8. A közlekedés és vízgazdálkodás feladatai:

- 8.1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési tervek készítése.
- 8.2. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályázati feltételek egyeztetése.
- 8.3. Víziközművek közös működtetésének szervezése, regionális rendszerhez való kapcsolódásának vizsgálata, képvisellel kapcsolatos feladatok ellátása.
- 8.4. Szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése.
- 8.5. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezése.
- 8.6. Pályázat benyújtása.

9. Szolgáltatási-szervezési feladatok, a kistérségi ügyintézés korszerűsítése:

- 9.1. Szakmai továbbképzéseket, konferenciákat szervez együttműködve a térségben működő szakemberekkel, vendégelőadókkal, akár külföldről is.
- 9.2. Térségi információs hálózatot működtet, mely által a helyben szokásos módon információt nyújt a társult önkormányzatoknak és az azok által fenntar-

tott intézményeknek, illetve a kistérség területén működő intézményeknek, (fenntartótól függetlenül) a feladatellátás folyamatáról és eredményéről.

- 9.3. A társult önkormányzatok számára az információs lemaradás csökkentésére, és működtetésére pályázatot írhat ki. Közös pályázatfigyelés és pályázat készítés szervezése a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda útján.
- 9.4. Kistérségi ügyintézési iroda létrehozása, a Társulás Munkaszervezete irodahelyiségeinek kialakítása.
- 9.5. A Társulás által fenntartott intézmények Munkaszervezethez integrálódása érdekében Internet kapcsolat kiépítése, szoftverbeszerzés, hálózatkiépítés, számítástechnikai eszközbeszerzés, azaz kistérségi informatikai hálózat kialakítása.
- 9.6. Pályázat benyújtása szolgáltatási feladatok megoldására.
- 9.7. Kistérségi információs adatbázis kiépítése.
- 9.8. Közös biztosítja – igény esetén – a közbeszerzési feladatok ellátását.

10. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok:

A Társulás a „helyi önkormányzatokról” szóló 1990. évi LXV. tv., az „államháztartásról” szóló 1992. évi XXXVIII. tv., valamint a „kötségvetési szervek belső ellenőrzéséről” szóló 193/2003.(XI.26.) Korm. sz. rendelet szerint gondoskodik a belső ellenőri feladatok ellátásáról.

Ennek keretében:

- 10.1. Végzi a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot, továbbá a Polgármesteri Hivataloknál, Kórhelyeknél függetlenített belső ellenőrzési feladatokat.
- 10.2. Előkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.
- 10.3. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.
- 10.4. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.
- 10.5. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.
- 10.6. Részt vesz az önkormányzat külső ellenőrzését végző vizsgálatok realizáló tárgyalásain, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában.
- 10.7. Pályázat benyújtása a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.

11. Idegenforgalmi, turisztikai feladatok:

- 11.1. A Dunaújvárosi Kistérség idegenforgalmi értékeit megjelenítő közös kiadványok elkészítése.
- 11.2. Idegenforgalmi, turisztikai közös rendezvények szervezése.
- 11.3. A kistérség települései esemény-naptárának összeállítása. A kistérség egyes településein túlmutató a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvények szervezése.
- 11.4. A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is.
- 11.5. A kistérség turisztikai koncepciója létrehozása, s az abban meghatározottak végrehajtása.

12. ¹³Társadalmi bűnmegelőzési, közbiztonsági feladatok:

- 12.1. Kistérségi szintű szakterületi koncepciók, stratégiák, cselekvési programok elkészítése.
- 12.2. Kistérségi szintű együttműködési megállapodások jóváhagyása.
- 12.3. Pályázatokon történő részvétel és azok megvalósítása.

13. ¹⁴Sportfeladatok:

- 13.1. Kistérségi sportkonceptió elkészítése és elfogadása.
- 13.2. Sportcélú pályázatokon történő részvétel.
- 13.3. Kistérségi szintű együttműködési megállapodások jóváhagyása.

VI.

A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁS SZERVEZETE

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- 1.1. A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többségű határozattal mondták ki a Társulásban való részvételüket.
- 1.2. Az önkormányzatok a saját gazdálkodási rendjükre vonatkozó szabályozás szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás

¹³ Módosítás időpontja 2008. július 03.

¹⁴ Módosítás időpontja 2008. július 03.

vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

2. A tagsági jogviszony megszűnése:

2.1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (felmondásra, továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulás tagjaival közölni.

2.2. A tagsági jogviszony megszűnése egyebekben a 2004. évi CVII. tv. 13. § (1) bekezdésében foglalt kistérségi lehatárolás megváltoztatása esetén történhet.

2.3. Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony mindaddig a 2.1. pont szerinti jogcímen, amíg az a tag, aki visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

2.4. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

2.4.1. Ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

2.4.2. Ha a Társulás Képviselőtestületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják,

2.4.3. Kizárással:

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztja,
- a tag a Társulás működéséhez évente a Társulási Tanács által megállapított költségvetési hozzájárulást nem fizeti meg,
- vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

Az e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó döntést két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő leletét követően lehet meghozni.

A tagsági jogviszony a naptári év utolsó napjával szűnik meg.

3. A Társulás tagnyilvántartása:

3.1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

3.2. A Megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét, lakosságszámát,
- a tagsági jogviszony kezdő időpontját,
- az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
- a tagsági jogviszony megszűnésének időpontját,
- a szavazati jog mértékét,
- a végleges támogatásként, illetőleg visszatérítési kötelezettséggel kapott összeget,

3.3. A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezete: a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezeti.

4. A Társulás szervei:

4.1. A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, elnökhelyettese, a Társulás szakmai, az ágazati közszolgáltatási feladatokat előkészítő szakmai és eseti bizottsága(i), Pénzügyi Bizottsága, valamint a Társulás munkaszervezete a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda.

4.2.¹⁵

5. Társulási Tanács:

5.1. A Társulás legfőbb szerve a Társulás Tanácsa.

5.2. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

5.3. Ha a Tanács tagja, a polgármester akadályoztatva van, a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik. A helyettesként eljáró képviselő jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.¹⁶

5.4. A társult Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a helyettesítésére kijelölt képviselő egyidőben történő akadályoztatása esetén meghatalmazással, képviselettel a képviselő-testület másik tagját megbízhatja. A meghatalmazás teljes körű, és részleges körű lehet. A részleges meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.¹⁷

¹⁵ A hatályon kívül helyezés időpontja: 2012.

¹⁶ A módosítás időpontja: 2012.

¹⁷ A módosítás időpontja: 2012.

5.5. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket a Tftv., a Tktv. illetve jelen Megállapodás meghatároz.

5.6. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.

A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

5.7. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település Önkormányzatának polgármestere hívta össze.

5.8. Az Önkormányzati választást követő 30 napon belüli időpontra a Társulási Tanács újjáalakuló ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze. Amennyiben a Társulási Tanács elnöke tisztsége megszűnt – arra figyelemmel, hogy a polgármesteri tisztsége megszűnt –, avagy az ülést 30 napon belüli időpontra nem hívja össze, úgy az ülést a székhely Önkormányzat polgármestere hívja össze.

Ezen ülésén a Társulás Tanács jogfolytonos működése rögzítése mellett kimondja a megalakulását s megválasztja a Tanács elnökét és elnökhelyettesét.

6. Társulás Elnöke:

6.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló – újjáalakuló - ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus, s azt követően az 5.8. pont szerinti ülés időpontjáig kiterjedő időtartamra szólóan titkos szavazással választja meg.

6.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

6.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettese látja el.

6.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

7. Társulás Elnökhelyettese:

7.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára - a Társulási Tanács elnökének helyettesítésére - a saját tagjai sorából, titkos szavazással elnökhelyettest választ.

7.2. Az elnökhelyettes személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség szükséges.

8. Ágazati Bizottságok:

8.1. A jelen Társulási Megállapodásban foglalt ágazati szolgáltatási feladatok ellátását, a megalapozott társulási tanácsi döntések meghozatalát segíthetik elő a Társulás Ágazati Bizottságai. A Társulási Tanács dönthet ágazati bizottságok megalakításáról.

8.2. Az Ágazati Bizottságok maximum 5 főből állnak.

8.3. Tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A bizottságok tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A bizottságok elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el. A bizottság tagjai megválasztása során tagként – a tanács tagjain túl - olyan személy javasolható, aki az adott szakterület szakértőjeként dolgozik és tevékenykedik a kistérségben. A bizottságok tagjai közé az ágazati szakembereken túl, a finanszírozási, működtetési ügyekben jártas bizottsági tagot is lehet választani.

A Társulás bizottsági tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.

A Bizottság elnöke a bizottság javaslatáról a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

9. Pénzügyi Bizottság:

9.1. A Társulási Tanács a társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

9.2. A 3 tagú bizottság elnökét és egy tagját a Tanács tagjai sorából kell megválasztani.

9.3. A Pénzügyi Bizottság feladatai:

9.3.1. Véleményezi a Társulás éves költségvetési javaslatát, s a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit.

9.3.2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszállítás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.

9.3.4. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályozás megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

9.3.5. Ellenőrzi a Dunaújvárosi Kistérségi Alappal való gazdálkodást.

9.4. A Pénzügyi Bizottság megállapításait haladéktalanul megküldi a Társulási Tanácsnak. Ha a Társulási Tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, úgy a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi a

Tkt. 12. § (3) bekezdése értelmében a Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult Állami Számvevőszéknek.

10. Eseti Munkabizottság:

- 10.1.** A kistérség sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulási Tanács eseti munkabizottságot hozhat létre.
- 10.2.** A munkabizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti munkabizottság tagjait az ágazati bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.

11. Társulás Munkaszervezete:

- 11.1.** A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulási Tanács által Alapító Okirattal költségvetési szervként alapított Dunaújvárosi Kistérségi Iroda – melynek székhelye: 2400 Dunaújváros, Városház tér 1. ; telephelye: 2425: Nagykarácsony, Rákóczi F. u. 13. - látja el.¹⁸

- 11.2.** A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda, mint munkaszervezet feladata különösen:

- 11.2.1.** A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
- 11.2.2.** A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 11.2.3.** Folyamatos kapcsolatot tart a Megyei Területfejlesztési Tanács munkaszervezetével, a Regionális Fejlesztési Ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
- 11.2.4.** A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.
- 11.2.5.** A Társulási Megállapodás V/1.8. pontban nevesített a területfejlesztéssel kapcsolatos előkészítő javaslattevő és végrehajtó feladatok ellátása.
- 11.2.6.** A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
- 11.2.7.** A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
- A Társulás éves költségvetése, zárszámadása tervezetének előkészítése,
 - Az információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.

¹⁸ Módosítás időpontja: 2010. február 22.

11.2.8. A Társulási Tanács nevében tett kötelezettségvállalás, valamint utalványozás ellenjegyzésére a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezetője jogosult.

11.3. A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda státuszainak számát a mindenkor forrás-helyzet függvényében a Tanács határozza meg, szervezete belső szervezeti egységekre tagolódik.¹⁹

11.3.1. Amennyiben a Társulási Tanács a munkaszervezetben történő foglalkoztatásra az állami költségvetésből külön meghatározott feladat elvégzésére vissza nem térítendő támogatásban részesül, úgy annak összeghatáráig a meghatározott időtartamra a feladat teljesítését végző személy alkalmazható.

11.3.2. A foglalkoztatotti létszámon felül a Társulási Tanács döntése alapján további közalkalmazottak foglalkoztathatóak, amennyiben a Társulási Tanács által ellátandó feladatkör bővül, s a Társulás költségvetésében a foglalkoztatásra az előirányzat rendelkezésre áll, illetőleg annak forrása megteremthető.

11.4. A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezetőjét pályázat útján, határozatlan időtartamra a Társulási Tanács bízta meg.

11.4.1. A Társulási Tanács munkáltatói jogkörébe tartozik az Iroda Vezetője vezetői megbízása, megbízásának visszavonása, vele szemben fegyelmi eljárás elrendelése, a fegyelmi tanács feladatainak ellátása, a fegyelmi büntetés kiszabása, s a vezetői megbízással egyidejű illetményének megállapítása.

11.4.2. A 12.4.1. pontban foglaltakon túlmenően az Irodavezető felett az „egyéb” munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

11.5. A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogkört az Iroda vezetője gyakorolja

11.6. A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda szervezeti felépítését, tevékenységi körét az Alapító Okirata tartalmazza.²⁰

12. A Társulás által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogállása:

12.1. A Társulási Tanács által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogviszonyára a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak, valamint:

12.1.1. a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda alkalmazottai tekintetében a Kjt. végrehajtásáról rendelkező 77/1993. (V. 12.) Korm. számú rendeletben,

¹⁹ Módosítás időpontja 2009. január 22.

²⁰ Módosítás időpontja 2009. január 22.

1.7. A Társulási Tanács:

1.7.1. zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor,

1.7.2. zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

1.8. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Ötv-nek a Képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Közép-Dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

1.9. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen:

1.9.1. a Társulási Tanács legalább 5 tagja jelen van, és

1.9.2. a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a kistérségi társulást alkotó települések összlakosságának egyharmadát.

1.10. A Társulás minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg.

1.11. A Társulás döntései meghozatalához: a javaslat elfogadásához – a V/1.5. és a VII/1.13. pontban foglaltak kivételével –

1.11.1. a Társulás legalább 5 tagja „igen” szavazata szükséges;

1.11.2. mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több, mint felét;

1.11.3. és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

1.12. A minősített többséghez legalább 6 tagja „igen” szavazata szükséges:

1.12.1. mely eléri a jelen lévő tagok szavazatainak kétharmadát,

1.12.2. és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

1.13. Minősített többség szükséges:

1.13.1. A kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához.

1.13.2. A VII/1.7. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

1.13.3. A Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása döntéshozatalhoz.

1.13.4. Intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőik megbízásához.

1.13.5. A tag kizárásához.

1.13.6. A pénzügyi alap felhasználásához, ennek körében a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez.

1.13.7.²¹

1.13.8. Az éves költségvetés és zárszámadás megismételt ülésen történő elfogadásához.

1.13.9.²²

1.14. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában hozza meg.

1.15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1.15.1. A Társulás elnöke és elnökhelyettese megválasztása.

1.15.2. A Társulás szervei tagjainak megválasztása.

1.15.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.

1.15.4. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a IX/6.1.1. és 6.1.2. pontban meghatározott tagi hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása.

1.15.5. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

1.15.6. A Társulás munkaszervezeti feladatai ellátásának módjáról való döntés, az önálló munkaszervezet státuszai számának meghatározása.

²¹ A hatályon kívül helyezés időpontja: 2012.

²² A hatályon kívül helyezés időpontja: 2012.

- 1.15.7.** Az évi költségvetési hozzájárulás meghatározása.
-
- 1.15.8.** A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés, az intézményi fejlesztésekről, felújításokról történő döntés.
- 1.15.9.** A közös feladatellátást szolgáló Megállapodások megkötése.
- 1.15.10.** A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 1.15.11.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 1.15.12.** A Területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
- 1.15.13.** A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése.
- 1.15.14.** Pályázatok benyújtásáról való döntés.
- 1.15.15.** Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök, a közös pénzügyi alap felhasználásáról, a benyújtott igények elbírálásáról döntés.
- 1.15.16.** A Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
- 1.15.17.** A Társuláshoz önkormányzati közös feladatellátáshoz történő csatlakozás elfogadása.
- 1.15.18.** A tag kizárásáról döntés.
- 1.15.19.** ²³
- 1.15.20.** A Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezetői álláshelyére pályázati felhívás közzététele, a vezető megbízása, megbízásának visszavonása, vele szemben fegyelmi eljárás elrendelése, a fegyelmi tanács feladatainak ellátása, a fegyelmi büntetés kiszabása, s a vezetői megbízással egyidejű illetményének megállapítása.
- 1.15.21.** Intézmény, gazdálkodó szervezet alapítása esetén, valamennyi – a pénzügyi és az ágazati jogszabályban meghatározott – alapítói, fenntartói jogkörben hozandó döntés.
- 1.15.22.** A Társulási Megállapodásban meghatározott közös feladatok megvalósítására, a székhely, avagy tag Önkormányzattal, illetőleg mikro-körzeti intézményi társulással megállapodás kötése.

²³ A hatályon kívül helyezés időpontja: 2012.

- 1.15.23.** A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, közoktatási megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés megkötése.

1.16. A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:

Az önkormányzatok képviselőtestületei a Tktv. 14. § (16) bekezdése és a Tktv. 20. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazással élve – a Társulást átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel önkormányzati közös feladatellátás, továbbá önkormányzati intézmények fenntartói jogának átadása esetén:

- 1.16.1.** intézményvezető, gazdálkodó szervezet vezetőjének megbízása, annak visszavonása, fegyelmi jogkörök gyakorlása, összeférhetetlenség megállapítása.
- 1.16.2.** Az intézményfenntartói jogkörök gyakorlása az önkormányzati feladatellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések által megállapított körben.

1.17. A Társulási Tanács döntései:

- 1.17.1.** A Társulási Tanács döntése: határozat azzal, hogy irányelvet vagy ajánlást is megfogalmazhat, határozati formában.
- 1.17.2.** A határozat általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája.
- 1.17.3.** Az irányelv a Társulási Tanácsnak a kistérség közös terület- és településfejlesztési adó- és támogatáspolitikai, természet- és környezetvédelmi, foglalkoztatás-politikai, infrastrukturális, sport, szabadidő, egészségügyi alapellátás és szakellátás stb. feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata.
- 1.17.4.** Az ajánlás a Tanács által kidolgozott, a Társulás tagjaira olyan szervezési vagy más megoldást (eljárást) jelent, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza, hogy mely lakosságszámot elérő települési együttműködés esetén indokolt adott feladat együttesen történő, hatékony ellátása.

2. A Társulás más szerveinek ülései:

- 2.1.** A Tanács ágazati bizottsága(i), a pénzügyi bizottság, az eseti munkabizottsága határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagjai „egyszerű többségű” szavazatával hoz meg.

2.2. A 2. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

2.3. A Társulás szervei működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban megállapított szabályokkal.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács megalakulásától számított 3 hónapon belül meg kellett alkotni, melyet az önkormányzati ciklus lejártát követő 6 hónapon belül felül kell vizsgálni.

VIII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai:

- 1.1.** Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2.** Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3.** Teljes joggal képviseli a Tanács ülésén képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4.** Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvédelemértékesítési tevékenységét.
- 1.5.** Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 1.6.** Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 1.7.** Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.8.** A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételek stb.).
- 1.9.** Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.10.** Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulási Tanács tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzetek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.

1.11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére,

1.12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A Társulás tagjainak köteleességei:

- 2.1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3. Az önként vállalt feladatok határidőre történő maradéktalan teljesítése.
- 2.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- 2.6. Hozzájárulási, befizetési kötelezettségek határidőre történő maradéktalan teljesítése.
- 2.7. A Társulási Tanács tagjai évente két alkalommal kötelesek képviselőtestületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, tevékenységéről.
- 2.8. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 2.9. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

IX.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a többcélú társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap – továbbiakban: Alap – létrehozását határozzák el.
2. Az Alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a normatív, címzett- és céltámogatás, továbbá a Társulás döntésével szerzett vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális javak összessége.
 - 2.1. A társult önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona.

- 2.2.** A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
-
- 2.3.** A vagyon megosztása során az önkormányzatok által az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
- 2.3.1.** használatba adott ingatlanokat, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
- 2.3.2.** a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni,
- 2.3.3.** a tulajdonba adott ingatlanok esetében – amennyiben vagyonmegosztás során a képviselőtestületeket megillető vagyonrész arra elegendő – az eredeti tulajdonost illeti meg.
- 2.4.** A Társulásból a tag általi kiválás, illetőleg kizárás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötéssel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú kistérségi társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
- 3.** A Társulás által létrehozott közös pénzügyi alap elősegíti:
- 3.1.** az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközök hatékonyabb felhasználását,
- 3.2.** egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
- 3.3.** települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközök hatékonyabb felhasználását.
- 4.** Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a Tanács rendelkezése szerint:
- 4.1.** az Alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
- 4.2.** tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.
- 5.** A közös pénzügyi alap felhasználásáról a Tanács rendelkezik a költségvetésében, illetve egyedi határozataiban.
- 5.1.** A közös pénzügyi alapból bármely jogcímen történő felhasználás kizárólag annak 70 %-áig történhet, az alap 30 %-a semmilyen jogcímen nem használható fel (likviditási alap). Ebben az esetben az alap újabb feltöltéséig a beérkezett kérelmek elbírálását fel kell függeszteni.

5.2. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

6. A pénzügyi alap forrásai:

6.1. Kötelező befizetés:

6.1.1. Évenként - 2008. január 1-i hatállyal - a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éves tervezésében szereplő népesség szám után számított 100,- Ft/fő/év összegű hozzájárulás. Ezt minden évben két egyenlő részletben: - az első részletet: június 30-ig; - a második részletet: november 30-ig kell befizetni Dunaújvárosi Kistérségi Alap megjelöléssel, a Társulási Tanács bankszámlájára.

2009. január 1-i hatállyal a hozzájárulás évenkénti összegének megállapítására a Társulási Tanács jogosult.

6.1.2. A közös feladat-ellátási költségre a Társulási Tanács által megállapított összeg, mely a Tanács által megállapított részletekben és időpontokban átutalással esedékes.

6.1.3. ²⁴A társulási hozzájárulás nem teljesítése a Tktv. 3. §-ának h.) pontja alapján azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazását vonja maga után, valamint az a Tktv. 1. §-ának (6) bekezdése szerinti kizárást megalapozó ok. A tagok hozzájárulnak ahhoz, hogy a Társulás, a Társulási Tanács által megállapított pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) útján érvényesítse követelését. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy ezzel egyidejűleg a külön okiratba szerkesztett Felhatalmazó levelet az inkasszó érvényesítésére aláírják.

Késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összeg.

6.2. Saját elhatározáson alapuló befizetés: a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többcélú Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.

6.3. Egyéb:

6.3.1. állami támogatás, hozzájárulás,

6.3.2. pályázati forrás,

6.3.3. gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

6.3.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,

6.3.5. az alapból kihelyezett összeg hozadéka.

²⁴ Módosítás időpontja 2009. január 22.

6.4. Az Alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

6.5. Az Alapba elhelyezett kötelező vagy önkéntes befizetés után kamat nem jár.

6.6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes gyakorolja. Az ellenjegyzés jogát a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezetője gyakorolja.

7. Az Alap működése:

7.1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján éves költségvetést készít, melyet határozattal fogad el.

7.2. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács szintén határozattal fogadja el.

7.3. Az Alap kezelése, az Alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács kizárólagos hatásköre. Ennek körében a Tanács:

7.3.1. meghatározza a befizetések összegét, idejét,

7.3.2. gondoskodik az Alapban lévő pénzek kezeléséről,

7.3.3. meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,

7.3.4. elbírálja a konkrét támogatási igényeket,

7.3.5. odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,

7.3.6. dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,

7.3.7. pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

7.4. A gazdálkodás jogszerűségét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.

A Pénzügyi Bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az Alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az Alapból teljesített közös célú kiadásokról, az Alap teljes működéséről.

8. A pénzügyi alap felhasználásának szabályai:

8.1. Visszatérítendő támogatás:

8.1.1. A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 12 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Tanács állapítja meg.

8.1.2. A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására ~~visszatérítendő támogatást~~ kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony szeméttlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)

8.1.3. A pénzügyi alap felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve 1-1 részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

8.2. Vissza nem térítendő támogatás:

8.2.1. A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.

8.2.2. Amennyiben az Alapot növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül az Alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.

8.2.3. Célzottan az Alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

8.3. A Társulási Tanács által alapított közös feladatellátást szolgáló intézmények fenntartása, közösen megvalósított feladatok finanszírozása:

8.3.1. A közös feladatellátást szolgáló intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból, továbbá kiegészítő állami költségvetési hozzájárulásokból történik.

8.3.2. A normatívák, kiegészítő állami támogatások és azok igénylése, felhasználása és tervezése a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

8.3.3. A normatívák, kiegészítő állami támogatások által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg.

8.3.4. A közös fenntartású intézmények állami költségvetési források által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi alapja vehető igénybe. Amennyiben a forrás nem elegendő, úgy a Társulási Tanács határozza meg az egyes közös feladatellátásban résztvevő Önkormányzatokat terhelő többletköltségek osszagszerűségét, s annak fizetési esedékességeit.

8.3.5. A közösen fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni.

9. A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai:

9.1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, továbbá a megyei területfejlesztési tanács, regionális fejlesztési tanács által vagy más központi szerv, illetőleg az európai uniós forrás által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alapból folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.

E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.

9.2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alapból folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.

E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a beruházásra vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.

9.3. A kötelező befizetésekből képződő felosztható pénzösszeget a Tanács évente állapítja meg.

9.4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.

9.5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke írja alá, s a gazdálkodási feladatokat ellátó Dunaújvárosi Kistérségi Iroda vezetője jogosult az ellenjegyzésre. A kötelezettségvállalás előtt a Pénzügyi Bizottság elnöke véleményezési jogkörét gyakorol.

A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

9.5.1. a támogatás célját,

9.5.2. a támogatás összegét,

9.5.3. folyósításának, visszafizetésének időpontját,

9.5.4. a törlesztés évi összegét,

9.5.5. a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.

9.6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál meg kell vizsgálni, hogy:

- 9.6.1.** milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
- 9.6.2.** az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
- 9.6.3.** a támogatás visszafizetésének forrásait.

9.7. A pénzügyi alapon lévő összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.

9.8. A fel nem osztott, továbbá az Alapban lévő pénzzel a pénzpiaci műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján történhet (lekötés, állampapír vásárlás, stb.)

10. Igénybejelentés:

10.1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek – amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanácsi ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:

- 10.1.1.** az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
- 10.1.2.** a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
- 10.1.3.** a beruházás forrásigényét, ütemezését,
- 10.1.4.** az igényelt támogatás módját, összegét,
- 10.1.5.** a kért folyósítási időpontot,
- 10.1.6.** a pénzügyi igény indokolását,
- 10.1.7.** a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait (pénzügyi fedezet igazolása, források, kiadások bemutatást, stb.)

Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó Dunaújvárosi Kistérségi Irodának megküldeni.

11. A Tanács döntéshozatali szabályai az Alap felhasználása során:

11.1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni azzal, hogy a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez minősített többség szükséges.

11.2. A Tanács döntéshozatalában nem vehet részt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

12. A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai:

12.1. A Tanács elnöke, - a Dunaújvárosi Kistérségi Iroda útján – a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

- 12.1.1. megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
- 12.1.2. gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
- 12.1.3. elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
- 12.1.4. elkészíti az Alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
- 12.1.5. gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
- 12.1.6. vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).

12.2. A Pénzügyi Alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

13. A Társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése:

13.1. Amennyiben a társult és kiváló önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapról vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, úgy köteles a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatás megfizetésére.

13.2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

Amennyiben fentiek ellenére az érintett Önkormányzat a kiválásról döntést hoz, úgy a kiválás időpontjával valamennyi tartozása lejárttá válik, s köteles azt egyösszegben 30 napon belül a Társulás számlájára megfizetni. Önkéntes teljesítés hiányában a visszatérítési kötelezettség bírósági eljárás útján érvényesíthető.

13.3. A kiváló tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl.: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

X. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:

1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,

1.2. ha a többcélú társulás létrehozásának jogszabályi feltételei már nem állnak fenn.

1.3. a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás és a Pénzügyi Alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének be tudásával kell felosztani a IX/2. pontban rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

4. A vagyonfelosztás elvei a következők:

- 4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- 4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
6. A célvagyon jellegre tekintettel a közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult Önkormányzat Képviselőtestületének határozatának jóváhagyásával 2007. augusztus 1.-napján lép hatályba.

Amennyiben valamennyi Képviselőtestületi jóváhagyó döntése 2007. július 31-ig nem történik meg, úgy az utolsóként jóváhagyó Képviselőtestület jóváhagyást tartalmazó határozatának meghozatala napját követő hónap első naptári napján lép hatályba.

2. A Megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg a Dunaújvárosban, 2005. június 30-án kelt Társulási Megállapodás hatályát veszti.
3. A társuló Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
4. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Melléklet: 1. sz. melléklet: A közösen fenntartani tervezett intézményekről.
2. sz. melléklet: Tagnyilvántartás.

A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők, mint az önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Kelt: Dunaújváros, 2007. július 30.

Módosítás I.: 2008. július 03.

Módosítás II.: 2009. január 22.

Módosítás III.: 2010. február 22.

Módosítás IV. időpontja: 2011. február 28.

Módosítás V. időpontja: 2012.

Baracs Község Önkormányzata képviselőjében:

/: Várai Róbert :/
polgármester

/: Dr. Horváth Zsolt :/
jegyző

Daruszentmiklós Község Önkormányzata képviselőjében:

/: Rauf Norbert :/
polgármester

/: Pulainé Varga G :/
jegyző

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőjében:

/: Cserna Gábor:/
polgármester

/: Dr. Kukorelli Sándor :/
jegyző

Előszállás Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:

/: Farkas Imre :/
polgármester

/: Dr. Jenei Zsuzsanna :/
jegyző

Kisapostag Község Önkormányzata képviselőtestületében:

/: Schreiner Béla :/
polgármester

/: Dr. Gentischer Ferenc :/
jegyző

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata képviselőtestületében:

/: Márok Csaba :/
polgármester

/: Dr. Woth László :/
jegyző

Nagykarácsony Község Önkormányzata képviselőtestületében:

/: Scheier Zsolt :/
polgármester

/: Hanák Júlia :/
jegyző

Nagyvenyim Község Önkormányzata képviselőtestületében:

/: Szabóné Lőrincz Ilona :/
polgármester

/: Komjátiné Mádl Margit :/
címzetes főjegyző

Rácalmás Város Önkormányzata képviselőtestületében:

/: Schrick István :/
polgármester

/: Dr. Györe Andrea :/
jegyző

Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete 61/2007. (VI. 14.) sz. határozatával

Darusszentmiklós Község Önkormányzata Képviselőtestülete 45/2007. (VI. 18.) sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 353/2007. (VI. 28.) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 84/2007. (VI. 18.) sz. határozatával

~~Kisapostag Község Önkormányzata Képviselőtestülete 74/2007. (VI. 12.) ÖKT sz. határozatával~~

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 41/2007. (VI. 13.) Ök sz. határozatával

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselőtestülete 31/2007. (VI. 06.) Ök sz. határozatával

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselőtestülete 71/2007. (VI. 12.) sz. határozatával

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 79/2007. (VI. 19.) sz. határozatával

A Társulási Megállapodás egyes számú módosítását az alábbi képviselőtestületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete 58/2008. (V. 29.) sz. határozatával

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselőtestülete 24/2008. (V. 26.) sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 429/2008. (VII. 03.) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 102/2008. (V. 26.) sz. határozatával

Kisapostag Község Önkormányzata Képviselőtestülete 65/2008. (V. 26.) ÖKT sz. határozatával

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 48/2008. (V. 28.) Ök sz. határozatával

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselőtestülete 17/2008. (V. 28.) Ök sz. határozatával

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselőtestülete 61/2008. (V. 27.) sz. határozatával

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 83/2008. (VI. 03.) KT sz. határozatával

A Társulási Megállapodás kettesszámú módosítását az alábbi képviselőtestületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete 141/2008. (XI. 27.) sz. határozatával

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselőtestülete 64/2008. (XI. 24.) sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 28/2009. (I. 22.) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 216/2008. (XI. 24.) sz. határozatával

Kisapostag Község Önkormányzata Képviselőtestülete 159/2008. (XI. 28.) ÖKT sz. határozatával

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 100/2008. (XI. 26.) Ök sz. határozatával

~~Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselőtestülete 55/2008. (XI. 27.) Ök sz. határozatával~~

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselőtestülete 159/2008. (XI. 25.) sz. határozatával

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestülete 203/2008. (XII. 02.) KT sz. határozatával

A Társulási Megállapodás hármasszámú módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2010. (I. 28.) sz. határozatával

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2010. (II. 22.) ÖKT sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 25/2010. (I. 21.) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 13/2010. (I. 25.) sz. határozatával

Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2010. (I. 25.) ÖKT sz. határozatával

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 8/2010. (I. 27.) Ök sz. határozatával

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2010. (I. 27.) Ök sz. határozatával

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselő-testülete 16/2010. (II. 02.) sz. határozatával

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 17/2010. (02. 02.) KT sz. határozatával

A Társulási Megállapodás négyesszámú módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete 19/2011. (II. 08.) sz. határozatával

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testülete 96/2010. (XII. 14.) ÖKT sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 615/2010. (XII. 16.) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 9/2011. (I. 24.) sz. határozatával

Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete 191/2010. (XII. 13.) ÖKT sz. határozatával

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 106/2010. (XII. 15.) Ök sz. határozatával

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 42/2010. (XII. 15.) Ök sz. határozatával

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselő-testülete 166/2010. (XII. 14.) sz. határozatával

~~Rácalmás-Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 304/2010. (XII. 14.) KT sz. határozatával~~

A Társulási Megállapodás ötösszámú módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Baracs Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (...) sz. határozatával

Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) ÖKT sz. határozatával

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2012. (....) KH sz. határozatával

Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) sz. határozatával

Kisapostag Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) ÖKT sz. határozatával

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) Ök sz. határozatával

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) Ök sz. határozatával

Nagyvenyim Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) sz. határozatával

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2012. (....) KT sz. határozatával

Jegyzék**a közösen fenntartott és fenntartandó önkormányzati közszolgáltatásokat ellátó tervezett intézményekről, szolgálatokról**

1. Dunaújvárosi Kistérségi Iroda (szakmai egysége: a Gyermek Átmeneti Otthona)²⁵
- 2.²⁶ Mezőfalva – Hantos - Daruszentmiklós Közoktatási Intézményi Társulás
- 3.²⁷ Baracs – Kisapostag - Előszállás Közoktatási Intézményi Társulás

²⁵ Módosítás időpontja 2010. február 22.

²⁶ Módosítás időpontja 2009. január 22.

²⁷ Módosítás időpontja 2009. január 22.

TAGJEGYZÉK

Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogvi- szony kezdő időpontja:	Szavazati jog mértéke a Tkt. alapján	2007. január 1-i állandó népes- ség szám:	Alapba 2005. június 30.-tól évente befizetett ösz- szeg (Ft-ban):	Alapból vég- leges támoga- tásként kapott összeg (Ft-ban)	Tagsági jogvi- szony megszü- nés időpontja:
1. Baracs Kö- zség Önkor- mányzata 2427 Baracs, Táncsics u. 27. sz.	2005. június 30.	1	3589			
2. Daruszent- miklós Közs. Önkormányza- ta 2423 Daru- szentmiklós, Fő u. 53/D. sz.	2005. június 30.	1	1349			
3. Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkorm. 2400 Dunaúj- város, Város- ház tér 1. sz.	2005. június 30.	1	51457			
4. Előszállás Község Ön- kormányzata, 2424 Előszál- lás, Fő tér 1.	2005. június 30.	1	2532			

Sz.									
5. Kisapostag Község Önkormányzata, 2428 Kisapostag, Petőfi u. 63. sz.	2005. június 30.	1	1427						
6. Mezőfalva Község Önkormányzata, 7017 Mezőfalva, Kinizsi u. 44. sz.	2005. június 30.	1	5068						
7. Nagykarcsony Közs. Önkormányzata, 2425 Nagykarcsony, Petőfi u. 27. sz.	2005. június 30.	1	1510						
8. Nagyvenyim Község Önkormányzata, 2421 Nagyvenyim, Fő u. 43. sz.	2005. június 30.	1	4171						
9. Rácalmás Nagyközség Önkormányzata 2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19. sz.	2005. június 30.	1	4280						

Mindösszesen:		9 szavazat				
---------------	--	------------	--	--	--	--