



Nagykarácsony Község Önkormányzat  
Képviselő-testülete

2022. február 3- én  
megtartott rendkívüli nyílt ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

Az ülésen hozott döntések száma:

17/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Ülés napirendje

18 /2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat benyújtásáról

19/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázat benyújtásáról

20 /2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről

21 /2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásáról

22/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről

23/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról

24/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről

25/2022. (II. 3.) határozata

Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

**26/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Szolgáti lakás és orvosi szolgáti lakás felújítása, fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

**27/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról**

**28/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

**29/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázat benyújtásáról**

**30/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

## Jegyzőkönyv

**Készült:** Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 3-án 16<sup>00</sup> órakor kezdődő rendkívüli nyílt üléséről.

**Az ülés helye:** Házasságkötő terem

**Jelen vannak:** Scheier Zsolt polgármester, Horváth Csaba alpolgármester, Dudásné Szabó Mária Andrea, Máté-Mérei Bernadett, Ragó József és Papp László József képviselők, Pulainé Varga Gabriella jegyző

**Scheier Zsolt polgármester:** Sok szeretettel köszöntöm a megjelenteket a 2022. február 3-i rendkívüli nyílt ülésen. Megállapítom, hogy a 7 tagú képviselő-testületből 6 fő jelen van, az ülés határozatképes, megnyitom. A meghívóban szereplő napirendi pontokat javaslom megtárgyalni. Kérlek titeket, aki egyetért ezzel az kézfeltartással jelezze. Köszönöm szépen.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

### **Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testület** **17/2022. (II. 3.) határozata** **Tárgya: Ülés napirendje**

1. Döntés a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat benyújtásáról  
Előadó: Scheier Zsolt polgármester
2. Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázat benyújtásáról  
Eladó: Scheier Zsolt polgármester
3. Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásáról  
Előadó: Scheier Zsolt polgármester
4. Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról  
Eladó: Scheier Zsolt polgármester
5. Döntés a Magyar Falu Program „Szolgáti lakás és orvosi szolgálta lakás felújítása fejlesztése” című pályázat benyújtásáról  
Előadó: Scheier Zsolt polgármester
6. Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról  
Előadó: Scheier Zsolt polgármester
7. Döntés A Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” pályázat benyújtásáról  
Előadó: Scheier Zsolt polgármester

## 1.Napirend tárgyalása

**Tárgya:** Döntés a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** A kiküldött anyagot átolvashattatok. Van kérdés, hozzászólás a pályázat benyújtásával kapcsolatban? Nincs. Akkor kérlek benneteket, hogy aki egyetért az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

### **Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**

#### **18/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázat benyújtásáról**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Belügyminisztérium által meghirdetett „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázatot  
A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Belügyminisztérium által meghirdetett „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című pályázatot benyújtsa.
2. A beruházással érintett ingatlan címe: Nagykarácsony Bethlen Gábor utca, hrsz:115/12, és hrsz 128 , valamint Nagykarácsony Jókai u hrsz: 519/3.
3. A képviselő-testület a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeket vállalja.
4. A pályázat összköltsége 20.019.860 Ft. Az önerő összege 3.002.978 Ft. .
5. A képviselő-testület a pályázathoz kapcsolódó 3.000.000 Ft önrész összegét, a 2022. - 2023. évi költségvetés terhére biztosítja.
6. A képviselő-testület felhatalmazza Scheier Zsolt polgármestert a pályázat benyújtására.

**Felelős:** Scheier Zsolt polgármester

**Határidő:** igénylés benyújtására 2022. február 4.

## 2.Napirend tárgyalása

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** Az 2. napirendi pontunk a „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” pályázatunk. Van kérdés, hozzászólás a pályázat benyújtásával kapcsolatban? Nincs. Akkor kérlek benneteket, hogy aki egyetért az „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület  
19/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázat benyújtásáról**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázatot. A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-UHK/2022 „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázatot benyújtja.
2. A projekt összköltsége: 30.553.525 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: 30.553.525 Ft. Saját forrás: 0 Ft.  
A projekt megvalósításával felmerülő esetleges költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
3. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó, tehát: „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van-e kérdések ezzel kapcsolatban? Nincs. Kérlek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület  
20/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.

3. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a szerződés aláírására

1. melléklet a 20/2022.(II.3) határozathoz

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagykarcsony Község Önkormányzata**, mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

### Megbízó adatai

név: **Nagykarcsony Község Önkormányzata**  
Képviselő: **Scheier Zsolt**  
cím: **2425 Nagykarcsony, Petőfi S. utca 27.**  
Tel.sz.: **+36 20 352 7158**  
Adószám: **15727172-1-07**  
Törzskönyvi azonosító szám: **727178**

### Megbízott adatai

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**  
Székhelye: **2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.**  
Számlavezető pénzintézete: **OTP bank**  
Számlaszáma: **11773360-00331229-00000000**  
Adószáma: **68327604-1-27**  
Nyilvántartási szám: **51585718**

### 1. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című MFP-UHK/2022. kódszámú alprogram kapcsán.

#### 1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

#### 1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

#### 1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását megelőző 10 munkanappal – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.

**1.3 Megbízó kijelenti, hogy**

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
- ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.

**1.4 Megbízott kijelenti,**

- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
- Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.

**1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.**

1.6 A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érkei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.

1.7. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

1.8. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

**2.0 Díjazás**

Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:

Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint

Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint

**2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:**

A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

**2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:**

Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

**2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:**

- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
- a Támogatói okirattól a támogató eláll,
- a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
- a támogatási összeg csökkentésre kerül,
- a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.

**2.3 Egyéb elszámolások**

Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.

**3. Határidők**

Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.

#### **4. Teljesítés**

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

##### **4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése**

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

##### **4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése**

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

#### **4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása**

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

##### **4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:**

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

#### **4.3. Díjfizetési késedelem esetén**

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

#### **5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

#### **6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

#### **7. Szerződés időtartama és felmondása**

##### **7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

##### **7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

#### **8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.



Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaujvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.07.

.....  
Mebízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....  
Mebízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző:

### **3.Napirend tárgyalása**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** A 3. napirendi pontunkban a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásáról kell döntenünk. Van -e kérdés hozzászólás ezzel kapcsolatban? Nincs. Köszönöm. Akkor felteszem szavazásra. Kérem, aki egyetért a „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**21/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázat benyújtásáról**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázatot. „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról
2. A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-BJA/2022 „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázatot benyújtja.
3. A projekt összköltsége: 9.997.750 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: 9.997.750 Ft. Saját forrás: 0 Ft.  
A projekt megvalósításával felmerülő esetleges költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
4. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van-e kérdések ezzel kapcsolatban? Nincs. Kérek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**22/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a szerződés aláírására

1. melléklet a 22/2022.(II.3.) határozathoz

### MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagykarácsony Község Önkormányzata** mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

#### Megbízó adatai

név: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
Képviselő: **Scheier Zsolt**  
cím: **2425 Nagykarácsony, Petőfi S. utca 27.**  
Tel.sz.: **+36 20 352 7158**  
Adószám: **15727172-1-07**  
Törzskönyvi azonosító szám: **727178**

#### Megbízott adatai

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**  
Székhelye: **2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.**  
Számlavezető pénzügyintézet: **OTP bank**  
Számlaszáma: **11773360-00331229-00000000**  
Adószáma: **68327604-1-27**  
Nyilvántartási szám: **51585718**

#### 2. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „**Önkormányzati járdaépítés/felújítás támogatása**” című **MFP-BJA/2022.** kódszámú alprogram kapcsán.

##### 1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

##### 1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását megelőző *10 munkanappal* – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.

1.3 **Megbízó kijelenti, hogy**

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
  - az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
  - nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
  - a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
  - ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.
- 1.4 Megbízott kijelenti,**
- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
  - Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.
- 1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.**
- 1.6** A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.
- 1.7.** Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 1.8.** A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.
- 2.0 Díjazás**  
 Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:  
 Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint  
 Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint
- 2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:**  
 A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.
- 2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:**  
 Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.
- 2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:**
- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
  - a Támogatói okirattól a támogató eláll,
  - a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
  - a támogatási összeg csökkentésre kerül,
  - a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.
- 2.3 Egyéb elszámolások**  
 Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.
- 3. Határidők**  
 Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.
- 4. Teljesítés**

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

**4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése**

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

**4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése**

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

**4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása**

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

**4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:**

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

**4.3. Díjfizetési késedelem esetén**

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

**5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

**6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

**7. Szerződés időtartama és felmondása**

**7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

**7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

**8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban

maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.07.

.....  
Megbízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....  
Megbízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző: .....

#### **4.Napirend tárgyalása**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** A következőkben szintén a Magyar Falu Program egy másik, a „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról kell döntenünk. Kettő kézi fűnyírót, bozótvágot tettem bele, nagy teljesítményűt. Egy döntő láncfűrész, valamint szeretnénk a tavaly vásárolt Stiga gépünkre egy magas gazvágót vásárolni. Az anyagot kiküldtük hozzá. Van -e kérdés ezzel kapcsolatban? Nincs. akkor kérem, hogy aki egyetért a „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**23/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázat benyújtásáról**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázatot.  
A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-KOEB/2022 „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázatot benyújtja.
2. A projekt összköltsége: 1.255.057 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: 1.255.057 Ft. Saját forrás: 0 Ft.  
A projekt megvalósításával felmerülő költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
3. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 5. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van-e kérdések ezzel kapcsolatban? Nincs. Kérlek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**  
**24/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Kommunális eszköz beszerzése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 5. a szerződés aláírására

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Nagykarácsony Község Önkormányzata**, mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

### Megbízó adatai

név: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
Képviselő: **Scheier Zsolt**  
cím: **2425 Nagykarácsony, Petőfi S. utca 27.**  
Tel.sz.: **+36 20 352 7158**  
Adószám: **15727172-1-07**  
Törzskönyvi azonosító szám: **727178**

### Megbízott adatai

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**  
Székhelye: **2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.**  
Számlavezető pénzügyintézet: **OTP bank**  
Számlaszáma: **11773360-00331229-00000000**  
Adószáma: **68327604-1-27**  
Nyilvántartási szám: **51585718**

### 3. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „**Kommunális eszköz beszerzés**” című **MFP-KOEB/2022.** kódszámú alprogram kapcsán.

#### 1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

#### 1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását *megelőző 10 munkanappal* – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.

#### 1.3 Megbízó kijelenti, hogy

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;



- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
  - ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.
- 1.4 Megbízott kijelenti,**
- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
  - Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.
- 1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.**
- 1.6** A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.
- 1.7.** Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 1.8.** A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.
- 2.0 Díjazás**
- Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:  
Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint  
Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint
- 2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:**  
A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.
- 2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:**  
Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.
- 2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:**
- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
  - a Támogatói okirattól a támogató eláll,
  - a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
  - a támogatási összeg csökkentésre kerül,
  - a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.
- 2.3 Egyéb elszámolások**
- Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.
- 3. Határidők**
- Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.
- 4. Teljesítés**
- Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.
- 4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése**  
A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.
- 4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése**

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

#### **4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása**

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

##### **4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:**

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

#### **4.3. Díjfizetési késedelem esetén**

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

#### **5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

#### **6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

#### **7. Szerződés időtartama és felmondása**

##### **7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

##### **7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

#### **8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.02.

.....  
Megbízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....  
Megbízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző. ....

## **5. Napirend tárgyalása**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** Az 5. napirendi pontunk a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázat benyújtása. Ide is már megérkezett az árajánlat. Egy tervezői rész hiányzik, bízom benne, hogy ez a beadási határidőig megérkezik. Ehhez is megkaptátok az anyagot, biztosan elolvastátok. van- e kérdés, hozzászólás? Nincs. Akkor felteszem szavazásra. Aki egyetért a „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázat benyújtásával, az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

### **Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület 25/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázatot.  
A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-SZLOSZL/2022 „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című pályázatot benyújtja.

2. A projekt összköltsége: 21.388.773 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: 21.388.773 Ft. Saját forrás: 0 Ft.  
A projekt megvalósításával felmerülő esetleges költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
3. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 12. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van-e kérdések ezzel kapcsolatban? Nincs. Kérek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület  
26/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Szolgált lakás és orvosi szolgált lakás felújítása, fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármester a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 12. a megbízási/vállalkozási szerződés aláírására

1. melléklet a 26/2022.(II.3.) határozathoz

### **MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Nagykarácsony Község Önkormányzata**, mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

#### **Megbízó adatai**

név: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
Képviselő: **Scheier Zsolt**

cím: 2425 Nagykarácsony, Petőfi S. utca 27.  
Tel.sz.: +36 20 352 7158  
Adószám: 15727172-1-07  
Törzskönyvi azonosító szám: 727178

#### **Megbízott adatai**

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**  
Székhelye: 2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.  
Számlavezető pénzügyintézet: OTP bank  
Számlaszáma: 11773360-00331229-00000000  
Adószáma: 68327604-1-27  
Nyilvántartási szám: 51585718

#### **4. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai**

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „Szolgálati lakás és orvosi szolgálati lakás felújítása, fejlesztése” című MFP-SZLOSZL/2022. kódszámú alprogram kapcsán.

##### **1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:**

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

##### **1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:**

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

**1.2.1.** Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását megelőző 10 munkanappal – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

**1.2.2.** A teljesítés Magyarországon történik.

##### **1.3 Megbízó kijelenti, hogy**

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
- ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben

##### **1.4 Megbízott kijelenti,**

- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
- Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.

##### **1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevitelére jogosult.**

- 1.6 A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.
- 1.7. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 1.8. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

## 2.0 Díjazás

Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:

Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint

Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint

### 2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:

A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

### 2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:

Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

## 2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:

- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
- a Támogatói okirattól a támogató eláll,
- a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
- a támogatási összeg csökkentésre kerül,
- a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.

## 2.3 Egyéb elszámolások

Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.

## 3. Határidők

Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.

## 4. Teljesítés

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

### 4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

### 4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

## 4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

### 4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

#### **4.3. Díjfizetési késedelem esetén**

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

#### **5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

#### **6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

#### **7. Szerződés időtartama és felmondása**

##### **7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

##### **7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

#### **8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7....., azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.10

.....

Megbízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....

Megbízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző: .....

## **6. Napirend tárgyalása**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** A következő pályázatunk, aminek benyújtásáról döntenünk kell, a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című. 2013-14-ben lett építve egy urnafal, ami sajnos lassan betelik. Igény van rá, ezért egy 30 férőhelyes urnafalra szeretnénk most pályázni. Van- e ezzel kapcsolatban kérdések esetleg?

**Dudásné Szabó Mária Andrea képviselő:** Nekem az urnafallal kapcsolatban lenne egy kérdésem. Hová fog kerülni?

**Scheier Zsolt polgármester:** Nem tudom még. Erről majd külön kikérem a véleményeteket. Szeretnénk egy kimondottan olyan részt is kialakítani, ahol csak urna sírhelyek lennének.

**Scheier Zsolt polgármester:** Van még kérdések? Nincs. Akkor felteszem szavazásra. Aki egyetért a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

### **Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**

#### **27/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázat benyújtásáról**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázatot.  
A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-ÖTIF/2022 „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése „című pályázatot benyújtja.



2. A projekt összköltsége: 3.576.855 Ft bruttó. Igényelt támogatás összege: bruttó 3.576.855 Ft. Saját forrás:0 Ft.  
A projekt megvalósításával felmerülő költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja
3. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van-e kérdések ezzel kapcsolatban? Nincs. Kérlek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

### **Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület**

#### **28/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete.  
A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 8. a szerződés aláírására

1. melléklet a 28/2022.(II.3.) határozathoz

### **MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről Nagykarácsony Község Önkormányzata, mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről Horváth Olívia Dóra egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

#### **Megbízó adatai**

név: Nagykarácsony Község Önkormányzata  
Képviselő: Scheier Zsolt

cím: 2425 Nagykarcsony, Petőfi S. utca 27.  
Tel.sz.: +36 20 352 7158  
Adószám: 15727172-1-07  
Törzskönyvi azonosító szám: 727178

#### **Megbízott adatai**

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**  
Székhelye: 2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.  
Számlavezető pénzügyintézet: OTP bank  
Számlasszáma: 11773360-00331229-00000000  
Adószáma: 68327604-1-27  
Nyilvántartási szám: 51585718

#### **5. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai**

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „**Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése**” című **MFP-ÖTIF/2022.** kódszámú alprogram kapcsán.

##### **1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:**

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

##### **1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:**

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

##### **1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását megelőző 10 munkanappal – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.**

##### **1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.**

##### **1.3 Megbízó kijelenti, hogy**

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
- ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.

##### **1.4 Megbízott kijelenti,**

- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
- Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.

##### **1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.**

- 1.6 A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.
- 1.7. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 1.8. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

## 2.0 Díjazás

Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:

Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint

Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint

### 2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:

A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

### 2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:

Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

## 2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:

- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
- a Támogatói okirattól a támogató eláll,
- a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
- a támogatási összeg csökkentésre kerül,
- a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.

## 2.3 Egyéb elszámolások

Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.

## 3. Határidők

Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.

## 4. Teljesítés

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

### 4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

### 4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

## 4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

### 4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

#### **4.3. Díjfizetési késedelem esetén**

Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

#### **5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

#### **6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

#### **7. Szerződés időtartama és felmondása**

##### **7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

##### **7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

#### **8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021.02.07.

.....  
Megbízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....  
Megbízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző: .....

### **7. Napirend tárgyalása**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázat benyújtásáról

**Előadó:** Scheier Zsolt polgármester

**Scheier Zsolt polgármester:** A 7. napirendünkben a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázat benyújtásáról kell döntenünk. A múlt alkalommal már tájékoztattalak benneteket, és persze az anyagot is kiküldtem mi került ebbe bele. Bértámogatás, projektor, székek, videofelvevőt tudtunk ebből megfinanszírozni. Van- e kérdés, hozzászólás ehhez a pályázathoz? Nincs. Akkor felteszem szavazásra. Aki egyetért a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázat benyújtásával az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

#### **Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület 29/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya:** Döntés a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázat benyújtásáról

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázatot.  
A Képviselő-testület szándékát fejezi ki, hogy a Magyar Falu program keretében Az MFP-KEB/2022 „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázatot benyújtja.
2. A projekt összköltsége: eszközbeszerzés 2.000.000 Ft bruttó. Közösségszervező bére : 3.525.600 Ft. Igényelt támogatás összege:5.525.600 Ft. Sajat forrás:0 Ft.

A projekt megvalósításával felmerülő esetleges költségeket az önkormányzat a 2022.évi költségvetésében biztosítja

3. A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy a pályázatot határidőn belül nyújtsa be, és a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 5. a pályázat benyújtására

**Scheier Zsolt polgármester:** Döntenünk kell az ehhez kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről. Van- e kérdések ezzel kapcsolatosan? Nincs. Kérlek benneteket, hogy aki egyetért a projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről szóló előterjesztéssel az kézfeltartással szavazzon. Köszönöm.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület  
30/2022. (II. 3.) határozata**

**Tárgya: Döntés a Magyar Falu Program „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című pályázathoz kapcsolódóan projektmenedzsment szolgáltatás igénybevételéről**

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat Horváth Olívia Dóra (2400 Dunaújváros Batsányi utca 7. 1.e,1 ajtó, adószám: 68327604-1-27, statisztikai számjel: 68327604702223107) egyéni vállalkozó látja el, a szerződés a határozat melléklete. A pályázat benyújtása 150.000 Ft, a pályázat lebonyolítása 100.000 Ft.
2. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy a projektmenedzsment költségét a 2022.évi költségvetésben biztosítja.
3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert a határozat 1. melléklete szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

Határidő: 2022. február 5. a szerződés aláírására

1. melléklet a 30/2022.(II.3.) határozathoz

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről **Nagykarácsony Község Önkormányzata** mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **Horváth Olívia Dóra** egyéni vállalkozó, mint **Megbízott** (a továbbiakban: **Megbízott**), között alulírott helyen és időben, az alábbiakban meghatározott feltételek szerint.

**Megbízó adatai**

név: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
Képviselő: **Scheier Zsolt**  
cím: **2425 Nagykarácsony, Petőfi S. utca 27.**  
Tel.sz.: **+36 20 352 7158**  
Adószám: **15727172-1-07**

**Megbízott adatai**

Másrészről: **Horváth Olívia Dóra E.V.**

Székhelye: 2400 Dunaújváros, Batsányi u. 7.  
Számlavezető pénzügyintézet: OTP bank  
Számlasszáma: 11773360-00331229-00000000  
Adószáma: 68327604-1-27  
Nyilvántartási szám: 51585718  
Törzskönyvi azonosító szám: 727178

## 6. A szerződés tárgya, a Felek nyilatkozatai

Pályázati dokumentáció összeállítása és a projektmenedzsment feladatok ellátása a Magyar Falu Program keretein belül meghirdetett „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” című MFP-KEB/2022. kódszámú alprogram kapcsán.

### 1.1 A „Pályázati dokumentáció összeállítása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- A pályázati formanyomtatvány és a hozzá kapcsolódó mellékletek maradéktalan, tartalmi és formai kidolgozása a pályázati kiírásban és a vonatkozó dokumentációban foglaltaknak megfelelően;
- A pályázat beadásához szükséges adatok, információk összegyűjtése, illetve azok bekérése Megbízótól;
- A pályázati dokumentáció előírt példányszámának elkészítése a felhívás által előírt módon;

### 1.2 Sikeres pályázat esetén a „Projektmenedzsment feladatok ellátása” az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Közreműködő Szervezet kijelölt képviselőivel;
- segítségnyújtás a pályázat során felmerülő szakmai kérdésekben;
- esetleges hiánypótlás teljesítésében való közreműködés;
- a projektben résztvevők közötti koordináció elősegítése, tevékenységekhez kapcsolódó határidők betartatása;
- Számlák és teljesítések ellenőrzése, kapcsolódó dokumentumok nyilvántartása;
- a pénzügyi elszámolások összeállítása;
- a projektzáró dokumentáció elkészítése, összeállítása;

1.2.1. Megbízott a feladatait abban az esetben tudja ellátni, amennyiben az elkészítendő pályázathoz legkésőbb a pályázatbenyújtását megelőző 10 munkanappal – teljes körűen rendelkezésre állnak a Megbízó részéről rendelkezésre álló, vagy a Megbízó által elkészítendő- feladat ellátásához szükséges adatok, információk, műszaki dokumentációk.

1.2.2. A teljesítés Magyarországon történik.

### 1.3 Megbízó kijelenti, hogy

- a Megbízó köteles a Megbízási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges adatokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátani és a Megbízóval a szerződés teljesítése érdekében együttműködni.
- az általa szolgáltatott adatok valóságtartalmáért a Megbízó felel.
- nincs lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtandó köztartozása;
- a pályázat benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott támogatással összefüggésben a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettségét teljesítette, kivéve vis maior esetet;
- ellene az Európai Bizottságnak támogatás visszafizetésére kötelező határozata nincs érvényben.

### 1.4 Megbízott kijelenti,

- jelen szerződés vonatkozásában ügyleti képessége korlátozva nincsen, nem áll sem csőd- sem felszámolási, sem pedig egyéb megszüntetési eljárás alatt.
- Megbízott kijelenti továbbá, hogy a megbízás ellátásához szükséges szakértelemmel rendelkezik.

### 1.5 A Megbízott a megbízás ellátásához közreműködő személy igénybevételére jogosult.

1.6 A Megbízott a megbízást jelen szerződés fennállása alatt a Megbízó érdekei és utasításai, valamint a tőle, mint szakembertől általában elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint köteles ellátni.

1.7. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

1.8. A Megbízó köteles megtéríteni az utasítás teljesítésével kapcsolatban felmerült költségeket. A Megbízott az utasítás teljesítését megfelelő biztosíték adásához kötheti. Ha a Megbízó nem ad megfelelő biztosítékot, a megbízott az utasítás teljesítését megtagadhatja.

## 2.0 Díjazás

Megbízott az 1. pontokban meghatározott tevékenységeket az alábbi áron vállalja elvégezni:

Pályázat benyújtása: 150.000 Ft azaz százötvenezer forint

Pályázat lebonyolítása: 100.000 Ft azaz százezer forint

### 2.1.1. A „pályázat benyújtása” díj megfizetése:

A teljes pályázati anyag benyújtásától számított **8 napon belül**, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

### 2.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése:

Sikeres pályázat esetén, a pályázat záró dokumentációjának benyújtását követő 8 napon belül, számla ellenében kézpénzben vagy utalással.

## 2.2. Megbízott a „pályázat benyújtása” díjra való jogosultságát nem érinti (a már kifizetett díj pedig nem követelhető vissza), ha a Támogatói Okirat kiállítását követően a Megbízó hibájából:

- a támogatási döntés visszavonásra kerül,
- a Támogatói okirattól a támogató eláll,
- a Támogatási Szerződés felmondásra kerül,
- a támogatási összeg csökkentésre kerül,
- a támogatási összeg a Megbízót bármilyen okból a támogatási összegnek a visszafizetésére kötelezik.

## 2.3 Egyéb elszámolások

Megbízott a „pályázat benyújtása” és a „pályázat lebonyolítása” díjakon felül jogosult a Megbízóval előre írásban egyeztetett, a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerült számlával vagy bizonylattal igazolt költségeinek megtérítésére is.

## 3. Határidők

Megbízott a 1.2 pontban meghatározott feladatokat a Támogatói Okiratban megjelölt időpontig elvégzi.

## 4. Teljesítés

Megbízó átutalással - melynek teljesítési határideje a kiállítástól számított 8 nap -, vagy kézpénzben fizeti ki a kapott számlát.

### 4.1.1. A „pályázat beadása” díj megfizetése

A pályázat benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

### 4.1.2. A „pályázat lebonyolítása” díj megfizetése

A pályázat záró dokumentációjának benyújtását követően, a Megbízott által kiállított számla után legkésőbb 8 nappal esedékes.

## 4.2. Tárgyban meghatározott feladatok teljesítésének igazolása

Megbízó a 4.1.1.-4.1.2. pontok szerint kiállított számla megfizetésével egyidejűleg köteles Megbízott részére az elvégzett feladatokról teljesítés igazolást kiállítani, és a teljesítés igazolást haladéktalanul megküldeni Megbízott részére.

### 4.2.1. A Megbízó részéről teljesítés-igazolás kiállítására jogosult személy:

név: Scheier Zsolt

tel.: +36 20 352 7158

email: polgarmester@nagykaracsony.hu

## 4.3. Díjfizetési késedelem esetén



Amennyiben Megbízó a díjak kifizetésével késedelembe esik, köteles a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot is megfizetni Megbízott részére.

## **5. A tanácsadással kapcsolatos információk, a Felek nyilatkozatai**

**5.1.** A szerződés teljesítése érdekében a felek együttműködni kötelesek. Szerződő felek a Dokumentációval kapcsolatos minden, a pályázati anyag eredményességét befolyásoló információról folyamatosan kötelesek tájékoztatni egymást.

**5.2.** Megbízó kifejezetten vállalja, hogy az információkat haladéktalanul, és folyamatosan adja át Megbízottnak, az eredményességének érdekében jelen szerződés tárgya szerinti tevékenységek befejezéséig. A Megbízó vállalja annak lehetővé tételét, hogy a Megbízott minden olyan adathoz, információhoz hozzájusson, amelyek szükségesek a feladat ellátásához. Ennek keretében a Megbízó kifejezetten vállalja, hogy a Megbízott bármilyen formájú megkeresése, a megkeresésétől számított 8 órán belül reagál, illetve a feladat ellátásához szükséges adatokat, információkat a Megbízott által megjelölt határidőre átadja, a Megbízott által feltett kérdésekre válaszol.

## **6. Kizárólagosság és bizalmasság**

Üzleti titoknak minősül a jelen Megbízási Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, illetve teljesítése során a Felek tudomására jutott valamennyi adat, információ (ide értve a Megbízott illetve Megbízó adatait is). Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Megbízási Szerződés tartalmát, illetve a tanácsadás során felmerülő adatokat, információkat harmadik személyekkel nem, közreműködő személyekkel, pedig csak a munkájuk elvégzéséhez szükséges mértékben ismertetik meg.

## **7. Szerződés időtartama és felmondása**

### **7.1. Időtartama**

Jelen Megbízási Szerződés az 1. pontban részletezett feladatok Megbízó által igazolt teljesítéséig érvényes. A Megbízási Szerződés a Felek aláírásával érvénybe lép és rendelkezései az aláírás napjától hatályosak.

### **7.2. Felmondás**

Jelen Megbízási Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja abban az esetben, ha a másik fél súlyosan vagy ismételten megszegte jelen Megbízási Szerződés előírásait. A sérelmet szenvedett fél saját belátása szerint jogosult a másik fél számára lehetőséget adni, hogy 5 munkanapon belül orvosolja a szerződésszegést, amennyiben erről írásban értesíti a másik felet.

## **8. Vegyes rendelkezések**

Jelen szerződés módosítása csakis írásban, a felek egyező akaratával történhet.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelenné válna, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, melyek változatlan tartalommal hatályban maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az adott rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg. Az érvénytelen részt a felek lehetőség szerint olyan érvényes rendelkezéssel igyekeznek helyettesíteni, amely szerződéskötési akaratukat leginkább tükrözi.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésben a magyar jog szabályai irányadóak, különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat megpróbálják elsősorban tárgyalásos módon, békés úton rendezni, a vita felmerülésétől számított harminc (30) napon belül. A tárgyalásos vitarendezés eredménytelenségének esetére Felek (értékhatártól függően) kikötik a Dunaújvárosi Városi Bíróság, illetve Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződés 2 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, melyből 1-1 példány illeti meg a feleket.

Jelen szerződést- mely...7..... , azaz...hét.....számozott oldalból áll - a felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és értelmezés után, aláírásra feljogosított képviselőik útján a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagykarácsony, 2021. 02.02.

.....

Megbízó  
Scheier Zsolt  
Polgármester

.....

Megbízott  
Horváth Olívia Dóra  
e.v.

Pénzügyi ellenjegyző: .....

**Scheier Zsolt polgármester:** Van- e valami kérdés, vagy hozzászólás részletekről? Nincs. Köszönöm szépen akkor, hogy megjelentetek, lezárom az ülést.

A rendkívüli nyílt képviselő- testületi ülésen több kérdés hozzászólás nem hangzik el.  
A polgármester a rendkívüli nyílt képviselő- testületi ülést 16<sup>48</sup>- kor lezárja.



Scheier Zsolt  
polgármester



Pulainé Varga Gabriella  
jegyző