

**Nagykarácsony Község Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**2018. december 11-én
megtartott rendes nyílt ülés**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen hozott döntések száma:

14/2018. (XII. 13) önkormányzati rendelet	a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 4/2018. (V. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról
15/2018. (XII. 13) önkormányzati rendelet	A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról
215/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat 216/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat	Az ülés napirendje Nagykarácsony Község Önkormányzata által kiírt „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése Nagykarácsony közigazgatási területén” pályázat elbírálása
217/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat	Nagykarácsony Község Önkormányzata és a NAGYKAR Nagykarácsonyi Termelő Szolgáltató Kft. között létrejött vállalkozási szerződés módosításának elfogadása
218/2018. (XII.11.) önkormányzati határozat	Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítése és szakmai tevékenységének bemutatása, értékelésre vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon
219/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat	Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
220/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat	Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

221/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat

Védjegyvoltalmi igény bejelentése
„MIKULÁSHÁZ
NAGYKARÁCSONY”
2425

222/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 11-én 16⁰⁰ órakor kezdődő nyílt képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Házasságkötő terem

Jelen vannak: Müller Miklós polgármester, Horváth Csaba alpolgármester, Mergl István, Papp László és Ragó József képviselők, Pulainé Varga Gabriella jegyző

Igazoltan vannak távol: Dukai László és Szabó Attila képviselők

Müller Miklós polgármester: Tisztelettel köszöntöm a megjelent képviselő-társaimat, valamint a jegyzőnőt. Megállapítom, hogy a 7 tagú képviselő-testületből 5 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitom. A meghívóban szereplő napirendi pontokat javaslom megtárgyalni, annyi változtatással, hogy az 5. napirendi pontot a következő ülésen tárgyaljuk.

A Képviselő-testület a jelen lévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testület 215/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozata

Tárgya: Az ülés napirendje

Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. december 11-i nyílt ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. Nagykarcsony Község Önkormányzata által kiírt „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése Nagykarcsony közigazgatási területén” pályázat elbírálása és a 4/2018 (V.18.) rendelet módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
2. A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
3. Nagykarcsony Község Önkormányzata és a NAGYKAR Nagykarcsonyi Termelő Szolgáltató Kft. között létrejött vállalkozási szerződés módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
4. Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítése és szakmai tevékenységének bemutatása, értékelésre vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon
Előadó: Müller Miklós polgármester
5. Nagykarcsonyi Örökzöld Óvoda beszámolója a 2016/2017. nevelési évről
Előadó: Müller Miklós polgármester
6. Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
7. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve
Előadó: Müller Miklós polgármester

8. Egyebek
Előadó: Müller Miklós polgármester

Felelős: Müller Miklós polgármester
Határidő: 2018. december 11.

1. Napirend tárgyalása

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzata által kiírt „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése Nagykarácsony közigazgatási területén” pályázat elbírálása és a 4/2018 (V.18.) rendelet módosítása

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával minősített szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület 216/2018. (XII.11.) önkormányzati határozat

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzata által kiírt „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése Nagykarácsony közigazgatási területén” pályázat elbírálása

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nagykarácsony Község Önkormányzata által kiírt „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése Nagykarácsony közigazgatási területén” pályázat elbírálásával kapcsolatos előterjesztést.

1. A Képviselő-testület eredményesnek nyilvánítja a pályáztatási eljárást.
2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a határidőn belül egy érvényes árajánlat érkezett be a Hazai Kommunális Kft.-től.
3. A Képviselő-testület elfogadja a Hazai Kommunális Kft. 10 évre szóló 1800,- Ft/m³-es árajánlatát.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza Müller Miklós polgármestert a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés megkötésére, valamint az ehhez kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határidő: szerződéskötés: 2018. december 21.
Felelős. Müller Miklós polgármester

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról mely létrejött **Nagykarácsony Község Önkormányzat** (2425 Nagykarácsony Petőfi S.u.27.Müller Miklós Polgármester), mint **megbízó**, valamint a

Hazai Kommunális Kft. (székhely: 2458 Kulcs, Rózsahegy u. 10., cégjegyzékszám: 07-09028570, adószám: 26213697-2-07, képviseli: Bársony Gabriella ügyvezető), mint **közzszolgáltató** között az alulírott helyen és időben, a következő feltételek szerint:

1. Szerződés tárgya: Nagykarácsony településen keletkező, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatás ellátása Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2018..... határozata alapján.
2. Közzszolgáltatás megnevezése: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és elhelyezése, ártalmatlanítás céljára történő elszállítása.
3. Közzszolgáltatás minőségi ismérve: Zárt, csepegést és szaghatást kizáró szippantó gépjárművel, szennyeződés keletkezése nélkül, illetőleg annak azonnali ártalmatlanítása mellett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szennyvíztisztító telepre szállítása és kiürítése az átadási helyen.
 - a) Fővárosi Csatornázási Művek szennyvíztisztító telepei
 - b) Fejérvíz Zrt. idevonatkozó szennyvíztisztító telepei
4. Közzszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése: Nagykarácsony Község közigazgatási területe.
5. Közzszolgáltatás megkezdésének időpontja: a szerződés aláírásának a napja.
6. Közzszolgáltatási szerződés időtartama: 10 év
7. Közzszolgáltató ezúton nyilatkozik, hogy vállalja jelen szerződésben előírt közzszolgáltatási feladat elvégzését.
8. Közzszolgáltató feladatai:
 - a) Közzszolgáltató az 1. pontban meghatározott településen keletkezett, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítását folyamatosan, rendszeresen és teljes körűen ellátja a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/B.-44/J. §-a, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 12/2015. (IX. 15.) önkormányzati rendelet, továbbá jelen szerződésben foglaltak szerint, a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvény, valamint egyéb jogszabályi előírások megtartásával.
 - b) Közzszolgáltató saját költségén biztosítja a közzszolgáltatáshoz külön jogszabályban meghatározott közegészségügyi, technikai és egyéb feltételeket, amelyek garantálják a közzszolgáltatás tartós és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását.

- c) Közzolgáltató a részére bejelentett lakossági és közüzemi igényeket, a bejelentés sorrendjében, 72 órán belül (szolgáltatást kérővel egyeztetetten) elégíti ki. a szombat és a vasárnap és az állami ünnepek munkaszüneti napokat jelentenek. Közzolgáltató a rendkívüli szolgáltatási igényeket minden nap teljesíti, a szennyvíztelep nyitvatartási idejéhez igazítva.
- d) Közzolgáltató saját költségén biztosítja a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést, garantálja a feladat elvégzéséhez szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását.
- e) Közzolgáltató garantálja a közzolgáltatás folyamatos, rendszeres, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
- f) A közzolgáltató a begyűjtött és leürített szennyvízről olyan nyilvántartást vezet, melyből a ténylegesen elhelyezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége, minősége, származási helye, továbbá a begyűjtés időpontja és az ingatlantulajdonos személye megállapítható. Közzolgáltató az általa nyilvántartott összesített adatokat a megbízó Önkormányzat részére évente egyszer átadja az idevonatkozó törvény által előírt időpontban.
- g) Közzolgáltató a közzolgáltatást igénybevevők részére hozzáférhető ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert működtet. Mobil telefonon +36/20805-90-09-es számon és személyesen lehet a szolgáltatást megrendelni irodánkban 2458 Kulcs Rózsahegyi u.10. szám alatt. Az ügyfélszolgálati munkatársak munkanapokon 8-16-ig fogadják a bejelentéseket, a fenti módokon és időszaban lehet információt és soron kívüli segítséget is kérni.
- h) A fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésének a rendje: közzolgáltató minden szóbeli és írásbeli kifogást, reklamációt személyesen kivizsgál, a problémát rendezi. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy szükség szerint a megbízó önkormányzat bevonásával, közreműködésével jár el.
- i) A közzolgáltatás teljesítésének feltételeiről a közzolgáltató az ingatlantulajdonost a helyben szokásos módon felhívás közzététele útján tájékoztatja. A közzolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a közzolgáltató az ingatlantulajdonost - a változás bekövetkezte előtt 30 nappal - felhívás közzétételeivel értesíti.

9. Megbízó önkormányzat kötelességei:

- a) Megbízó Önkormányzat a közzolgáltatás hatékony, folyamatos és rendszeres ellátásához a közzolgáltató számára szükséges információkat szolgáltatja.
- b) Megbízó az Önkormányzat közigazgatási területén működtetett különböző közzolgáltatások összehangolásának elősegítésében részt vállal.
- c) Megbízó Önkormányzat a közzolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenység összehangolását elősegíti.
- d) Megbízó Önkormányzat a közzolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogát biztosítja.
- e) Megbízó Önkormányzat - a közzolgáltató költségelemzése és díjkalkulációja alapján - határozza meg a közzolgáltatási díj mértékét.

10. Közzolgáltatás finanszírozása:

- a) A közzolgáltatás díjának meghatározásakor a Vgt. 44/D. §-a szerint kell eljárni. Az egydíjtényezős ürítési díj összegét az Önkormányzat rendelete tartalmazza.

- b) A díjhátralékkal kapcsolatos szabályokat a Vgt. 44/E. §-a tartalmazza.
- c) Közzszolgáltató minden évben egy alkalommal - legkésőbb november 15-ig - kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közzszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében.
- d) Felek rögzítik, hogy a szennyvíztelep szennyvíz-elhelyezési díja része a közzszolgáltatási díjnak.
- e) Közzszolgáltató a közzszolgáltatás díját az alábbiak szerint szedi be:
- Lakosságtól teljesítést követően, készpénzfizetési számla alapján vagy a megrendelés időpontjában a szolgáltatás elvégzése előtt átutalással
 - A közzszolgáltatást igénybevevő közületektől külön megállapodás szerint időszakai számlázással készpénz vagy átutalásos fizetéssel.
- f) A közzszolgáltató amennyiben a kötelezően ellátandó közzszolgáltatás mellett hulladékkezelési engedélyének megfelelően egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységet is folytat, a közzszolgáltatás körébe nem tartozó más hulladékkezelési szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját köteles elkülöníteni, és e költségeket a közzszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.
11. A közzszolgáltatónak meg kell felelnie a Vgt. 44/F. §-ában foglalt követelményeknek.
12. A közzszolgálati feladatok ellátása érdekében a közzszolgáltató közreműködőt vagy teljesítési segédet vehet igénybe. A közreműködő részére teljesítési segéd által végzett munkáért közzszolgáltató teljes felelősséggel tartozik.
13. Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják a szerződést.
14. A megbízó önkormányzat a szerződést a Vgt. 44/G. § (3) bekezdésében foglalt esetben mondhatja föl. A közzszolgáltató a szerződést a Vgt. 44/G. § (4) bekezdésében foglalt esetben mondhatja föl. A felmondási időre a Vgt. 44/G. § (5) bekezdését kell alkalmazni azzal, hogy a felmondási időt a törvényi szabályozás által előírt módon kell meghatározni. Amennyiben előre nem látható okok merülnek fel, amelyek a közzszolgáltató hibáján kívüli események, de döntő mértékben befolyásolják a szállítási menetét, azt a közzszolgáltató jelzi a vele szerződésben álló Önkormányzatnak vagy a nyilvántartásbavételi engedélyt kiadó hatósági szervnek. Amennyiben ebből következően havaria helyzet áll fent 72 órán belül módosítható a szerződés.
15. A közzszolgáltató megbízó Önkormányzat felé történő költségelszámolási kötelezettségére a Vgt. 44/H. §-át kell alkalmazni.
16. A közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásával összefüggésben, kizárólag a közzszolgáltatást igénybe vevők nyilvántartása érdekében, a közzszolgáltatás igénybe vételének időtartama alatt jogosult a közzszolgáltatást igénybe vevő nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, mint természetes személyazonosító adatot, valamint lakcímét kezelni.
- A közzszolgáltató köteles az ingatlan tulajdonos adatainak kezelésével összefüggésben a mindenkor hatályos adatvédelmi rendelkezéseket betartani, az adatok biztonságos őrzéséről gondoskodni.
17. A közzszolgáltatási szerződés megszűnik: a határozott idő lejártával, a közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg, felmondással.
18. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben foglaltak teljesítése érdekében egymással együttműködnek, a szerződés teljesítésével kapcsolatos minden lényeges tényről, körülményről egymást haladéktalanul tájékoztatják. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári

Törvénykönyv, megbízó önkormányzat vonatkozó rendelete, a Vgt., valamint egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

19. Szerződő felek a szerződésből fakadó jogvitáikat kölcsönös érdekeket figyelembe vevő egyeztetés útján rendezik, melynek eredményét írásban rögzítik. Az egyeztetés sikertelensége esetén a szerződésből fakadó jogvitáik eldöntésére a területileg illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

20. Felek a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, saját kezűleg, jóváhagyólag írták alá.

Nagykarácsony, 2018. december ..

Nagykarácsony Község Önkormányzat
Müller Miklós Polgármester

Bársony Gabriella
Ügyvezető

Müller Miklós: Amennyiben nincs kérdés, elfogadásra javaslom a rendelet tervezetét.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával minősített többséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi rendeletet alkotja:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
14/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatásról szóló 4/2018. (V. 18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet nagy terjedelmére való tekintettel a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2. Napirend tárgyalása

Tárgya: A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: A Nagykar Kft. jelezte felénk, hogy 2019. január 1-től nettó 30 Ft-tal emeli egy adag ételnek az árát. Emiatt az áremelés miatt szükség van a szociális étkezés térítési díjának emelésére is, amit 2019. február 1-től tervezünk. Ezek alapján elfogadásra javaslom a rendelet tervezetét.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával minősített többséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi rendeletet alkotja:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
15/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelete
A szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet nagy terjedelmére való tekintettel a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3. Napirend tárgyalása

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzata és a NAGYKAR Nagykarácsonyi Termelő Szolgáltató Kft. között létrejött vállalkozási szerződés módosításának elfogadása

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: Az étel díjának emelkedése miatt módosítani kell a szociális étkeztetésre kötött vállalkozási szerződést. Amennyiben nincs kérdés elfogadásra javaslom a napirendi pontot.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával minősített többséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 6 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
217/2018. (XII.11.) önkormányzati határozat

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzata és a NAGYKAR
Nagykarácsonyi Termelő Szolgáltató Kft. között létrejött vállalkozási szerződés
módosításának elfogadása

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Nagykarácsony Község Önkormányzata és a NAGYKAR Nagykarácsonyi Termelő Szolgáltató Kft. között létrejött vállalkozási szerződés módosítása című előterjesztést.

1. A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező NAGYKAR Nagykarácsonyi Termelő Szolgáltató Kft. -vel (továbbiakban NAGYKAR Kft), /képviseeli: Oláh László ügyvezető igazgató, székhely:2425 Nagykarácsony, Alkotmány u. 10., Cégjegyzék szám: 07 09 001867, adószám:10656190-2-07, bankszámlaszám:10200218-29211010-00000000/ kötött vállalkozási szerződés módosítását elfogadja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Müller Miklós polgármestert a módosított vállalkozási szerződés aláírására és az ehhez kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határidő: szerződéskötés: 2018. december 14.

Felelős: Müller Miklós polgármester

Vállalkozási szerződés
módosítása

amely létrejött

Cég/szervezet neve: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**
Képviselő: **Müller Miklós polgármester**
Székhely: **2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.**
Adószám: **15727172-1-07**
Bankszámlaszám: **11736037-15361813-000000000**
(a továbbiakban: Megrendelő) másrészről

Cég/szervezet neve: **Nagykar Kft.**
Képviseli: **Oláh László ügyvezető igazgató**
Székhely: **2425 Nagykarácsony, Alkotmány u. 10.**
Cégjegyzék szám: **07 09 001867**
Adószám: **10656190-2-07**
Bankszámlaszám: **10200218-29211010-000000000**
(a továbbiakban: Vállalkozó)

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: Szerződő felek) között,
az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A 2017. december hó 19. napján megkötött szerződés kizárólag a 7.1. pontban meghatározott
szociális étkeztetés étkezési térítési díj vonatkozásában változik az alábbiaknak megfelelően:

7.1.A szolgáltatás díja 2019. január 01. napjától:

A Vállalkozó a szerződés teljes időtartama alatt rögzített áron az alábbi díjak
felszámolására jogosult

Szociális étkeztetés – 1 adag ebéd nettó ellenértéke:

630 FT/adag (440 Ft/adag nyersanyag költség + 190 Ft/adag rezsiköltség)

1 adag ebéd bruttó ellenértéke 800,1 Ft/adag, melyet Megrendelő fizet
Vállalkozó részére.

A vállalkozási szerződés módosítása a 7.1. pont módosításán felül más változásra nem terjed
ki. Minden más pont esetében az eredeti szerződés az irányadó.

A felek jelen vállalkozási szerződésmódosítás tartalmát megismerték, mint akaratukkal
mindenben megegyezőt helyben hagyólag írták alá.

Nagykarácsony, 2018. december ...

Müller Miklós
polgármester
Megrendelő

Oláh László
ügyvezető igazgató
Vállalkozó

4. Napirend tárgyalása

Tárgya: Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítése és szakmai tevékenységének bemutatása, értékelésre vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
218/2018. (XII.11.) önkormányzati határozat**

Tárgya: Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítése és szakmai tevékenységének bemutatása, értékelésre vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon

1. Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete helyi önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása, értékelése tárgyában készített tájékoztatót Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 113. §-ának megfelelően megismerte és elfogadja.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon annak közzétételéről.

Felelős: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Határidő: 2018. december 31.

5. Napirend tárgyalása

Tárgya: Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pulainé Varga Gabriella: Aktualizálása az előző Helyi Esélyegyenlőségi Programnak. A helyzetelemzés része van kiegészítve a 2018-as adatokig.

Müller Miklós: Amennyiben nincs kérdés elfogadásra javaslom a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

A képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
219/2018. (XII.11.) önkormányzati határozat**

Tárgya: Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadása

Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Helyi Esélyegyenlőségi Program elfogadásáról szóló előterjesztést és a következő döntést hozza:

1. A Képviselő-testület az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség elmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §-ában foglaltak alapján a 2019-2023 időszak vonatkozásában az 5 évre szóló Nagykarácsony Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programját elfogadja.
2. A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programmal kapcsolatos további intézkedéseket teendőket végezze el, gondoskodjon a nyilvánosságra hozataláról

Felelős: Pulainé Varga Gabriella jegyző

Határidő: HEP végrehajtására: 2023. december 31.

6. Napirend tárgyalása

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Pulainé Varga Gabriella: Egyetlen egy ülés nem szerepel benne, amikor választás után az alakuló ülés lesz majd, mert ennek a pontos időpontját még nem tudjuk.

Müller Miklós: Amennyiben nincs kérdés elfogadásra javaslom a 2019. évi munkatervet.

A Képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
220/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozata**

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a 2018. évi munkatervet az alábbiak szerint:

Testületi ülések tervezett időpontjai és napirendi pontjai:

Január 29.

1. A teljesítménykövetelmények alapján képező célok meghatározása a KÖH köztisztviselői vonatkozásában
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző

- Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
2. Polgármester előző évben ki nem adott szabadságának megállapítása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
 3. Egyebek

Február 5.

1. 2019. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők,
Pulainé Varga Gabriella jegyző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
2. Az Önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2019. évet követő 3 évre várható összegének megállapítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők,
Pulainé Varga Gabriella jegyző
3. Polgármester Cafetéria keretének meghatározása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
4. Egyebek

Február 26.

1. Tájékoztató a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről
Előadó: Szabó Attila János bizottság elnöke
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
2. Adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó előzetes adatszolgáltatás
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
3. Közmeghallgatási időpontjának és napirendjének meghatározása
Előadó: Müller Miklós
4. Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
5. Hazai Kommunális Kft. közszolgáltató által készített éves költségelszámolás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan
Előadó: Müller Miklós polgármester
6. 2019. évi közbeszerzési terv elfogadása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
7. Óvodai beíratás idejének meghatározása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz intézményvezető
8. Szavazatszámláló bizottságok tagjainak megválasztása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
9. Egyebek

Március 12. Közmeghallgatás

Április 23.

1. 2018. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
2. Vagyonkimutatás az Önkormányzat vagyonállapotáról
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
3. 2018. évi összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Vincent Auditor Kft.
4. Beszámoló a 2018. évi költségvetés alakulásáról
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
5. Gyermejjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tóthné Németh Erika családgondozója
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
6. Szociális térítési díjak felülvizsgálata
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
7. Civil szervezetek 2018. évi támogatására pályázat kiírása
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
8. Egyebek

Május 28.

1. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonság helyzetéről
Előadó: Dunaújvárosi Rendőrkapitány
2. Tájékoztató a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi működéséről
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
3. Tájékoztató a 2019. évi költségvetésről, előirányzat módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
4. Civil szervezetek beszámolója a 2018. évben végzett munkájukról
Előadó: egyesületek vezetői
5. Egyebek

Június 25.

1. Intézmények fejlesztési, karbantartási munkái
Előadó: Müller Miklós polgármester
2. Tájékoztató a 2018. évi szociális igazgatás területén végzett munkáról
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz Pulainé Varga Gabriella jegyző, Papné Szócsin Erika szociális igazgatási ügyintéző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
3. Térítési díj rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Hír Péter élelmezésvezető
4. Döntés a kitüntető díjak – Díszpolgár, Büszkéek vagyunk Rád, Közösségért – odaítéléséről
Előadó: Müller Miklós polgármester
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
5. Egyebek

Augusztus 27.

1. Beszámoló a 2019. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
2. 2018. évi költségvetés módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
3. Egyebek

Szeptember 24.

1. Védőnői beszámoló
Előadó: Nagy Veronika védőnő
2. Tűzoltó-parancsnokság tájékoztatója a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Tűzoltóparancsnok
3. Tájékoztató a 2018. évi adóbevételek alakulásáról
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző
4. Egyebek

Október 29.

1. Emlékdíj átadásra javaslat
Előadó: Müller Miklós polgármester

- Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
2. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
 3. 2019. évi belső ellenőrzési terv készítése
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
 4. Egyebek

November 26.

1. Tájékoztató a 2019. évi költségvetés III. negyedévi alakulásáról
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
KÖH költségvetését Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete előzetesen tárgyalja
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
2. 2019. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
3. 2020. évi költségvetési koncepció megtárgyalása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Pulainé Varga Gabriella jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
4. Adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Pulainé Varga Gabriella jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző
5. Társulások működéséről beszámoló
Előadó: Müller Miklós polgármester
6. Önkormányzati képviselők választópolgárokkal való kapcsolattartási kötelezettsége, valamint képviselői tevékenységéről szóló tájékoztatási kötelezettsége
Előadó: helyi képviselők
7. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról
Előadó: Müller Miklós polgármester
8. Egyebek

December 10.

1. Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon
Előadó: Müller Miklós polgármester
2. Tájékoztató a 2019. évi településfejlesztési elképzelésekről

Előadó: Müller Miklós polgármester
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
3. Egyebek

Határidő: 2019. december 31.
Felelős: Müller Miklós polgármester

7. Napirend tárgyalása

Tárgya: Egyebek

a) védjegyoltalmi igény bejelentése „MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY”

Előadó: Müller Miklós polgármester

Müller Miklós: A Mikulásházzal kapcsolatban van egy védjegyünk, amely a mai napon lejárt, viszont ez a Polgármesteri Hivatal nevére szólt, ezért egy új védjegyet kellene készítenünk. A védjeggyel kapcsolatban van egy úgynevezett árujegyzék, ami a termékeket, szolgáltatásokat tartalmazza, amire a védjegyoltalmat bejelentjük. Három árujegyzékig 74.800 forint a díja, utána árujegyzékenként 32.000 forint. Jelenleg hat árujegyzék van, ha mindegyikre kérjük a védjegyoltalmat, akkor az 170.800 forint lenne, ezáltal 10 évre oltalom alatt állna.

Pulainé Varga Gabriella: Azt kell végig gondolni, hogy ezeket a tevékenységet valaki esetleg akarja-e végezni, akar-e ilyen terméket gyártani, mert ha igen, akkor csak díj ellenében használhatja fel, ha levédejük.

Horváth Csaba: Szerintem maradjon mind a hat, ha már eddig így volt, akkor legyen így ezután is, 10 évre nem olyan sok az az összeg.

Pulainé Varga Gabriella: Ezek alapján ismertetném a napirendhez kapcsolódó határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a védjegybejelentés (MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY) című napirendi pontot és az alábbiak szerint határozott:

1. A Képviselő-testület a „**védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról**” szóló 1997. évi XI törvény 9.§ (1)-(2) bekezdése alapján védjegyoltalmi igényt kíván benyújtani a „MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY” név és a határozat melléklete szerinti logó vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal (Nagykarácsony, Petőfi S. u. 27.) 2018. december 11-én lejáró védjegyoltalma felváltásaként.
2. A védjegy bejelentésének díja 6 Nizzai Osztályozás szerinti áruosztály esetén (melyek a következők: **16** Papír, karton és ezen anyagokból készült termékek, amelyek nem tartoznak más osztályokba; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíripari cikkek; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek részére; ecsetek; írógépek és irodai cikkek (bútorok kivételével); tanítási és oktatási anyagok (készülékek kivételével); csomagolásra szolgáló műanyagok (amelyek nem tartoznak más osztályokba); nyomdabetűk; klisék, **28** Játékok, játékszerek; testnevelési és

sportcikkék, amelyek nem tartoznak más osztályokba; karácsonyfadíszek, **35** Reklámozás; kereskedelmi ügyletek; kereskedelmi adminisztráció; irodai munkák, **39** Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés, **41** Nevelés; szakmai képzés; szórakoztatás; sport- és kulturális tevékenységek, **43** Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás) 170.800,- Ft. A kiadás fedezete a 2018. évi költségvetésben az általános tartalék előirányzata.

3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg a védjegyoltalmi igény benyújtásával kapcsolatban.

Határidő: 2018. december 20.

Felelős: Müller Miklós polgármester

221/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat
melléklete



Müller Miklós: Elfogadásra javaslom a védjegyoltalmi igény bejelentését.

A Képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület
221/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozata

Tárgya: védjegyoltalmi igény bejelentése „MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY”

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a védjegybejelentés (MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY) című napirendi pontot és az alábbiak szerint határozott:

4. A Képviselő-testület a „**védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról**” szóló 1997. évi XI törvény 9.§ (1)-(2) bekezdése alapján védjegyoltalmi igényt kíván benyújtani a „MIKULÁSHÁZ 2425 NAGYKARÁCSONY” név és a határozat melléklete szerinti logó vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal (Nagykarácsony, Petőfi S. u. 27.) 2018. december 11-én lejáró védjegyoltalma felváltásaként.
5. A védjegy bejelentésének díja 6 Nizzai Osztályozás szerinti áruosztály esetén (melyek a következők: **16** Papír, karton és ezen anyagokból készült termékek, amelyek nem tartoznak más osztályokba; nyomdaipari termékek; könyvkötészeti anyagok; fényképek; papíripari cikkek; papíripari vagy háztartási ragasztóanyagok; anyagok művészek részére; ecsetek; írógépek és irodai cikkek (bútorok kivételével); tanítási és oktatási anyagok (készülékek kivételével); csomagolásra szolgáló műanyagok (amelyek nem tartoznak más osztályokba); nyomdabetűk; klisék, **28** Játékok, játékszerek; testnevelési és sportcikkek, amelyek nem tartoznak más osztályokba; karácsonyfadíszek, **35** Reklámozás; kereskedelmi ügyletek; kereskedelmi adminisztráció; irodai munkák, **39** Szállítás; áruk csomagolása és raktározása; utazásszervezés, **41** Nevelés; szakmai képzés; szórakoztatás; sport- és kulturális tevékenységek, **43** Vendéglátás (élelmezés); időleges szállásadás) 170.800,- Ft. A kiadás fedezete a 2018. évi költségvetésben az általános tartalék előirányzata.
6. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg a védjegyoltalmi igény benyújtásával kapcsolatban.

Határidő: 2018. december 20.

Felelős: Müller Miklós polgármester

221/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozat
melléklete



b) Megbízási szerződés 2018. évi téli szünidei étkezési feladatokra

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: A téli szünidőben az óvoda zárva tart, így ebben az időszakban a konyha üzemelése is szünetel, viszont a rászoruló gyermekek részére biztosítani kell az egyszeri meleg étel előállítását. A feladat ellátására szolgáltatót kellett keresnünk.

Pulainé Varga Gabriella: A Földvár Gasztro Kft.-t bízánk meg a feladattal. Szóbeli nyilatkozatuk szerint nincs akadálya szerződéskötésnek, vállalják az étel előállítását és kiszállítását. Az ételt a Nagykarácsony Közös Önkormányzati Hivatalba szállítanák ki, itt kerül kiosztásra, előre kiadagolva egyszer használatos dobozokba.

Müller Miklós: Ha nincs kérdés elfogadásra javaslom a napirendi pontot.

A Képviselő-testület a jelenlévő polgármester és képviselők szavazásával egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen, 0 nem szavazattal, tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testület

222/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozata

Tárgya: 2018. évi téli szünidei étkeztetés

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Megbízási szerződés a 2018. évi téli szünidei étkeztetésre” című előterjesztést.

1. A képviselő-testület hozzájárul az óvoda zárva tartásához és egyetért azzal, hogy a 2018. évi téli szünetben a hátrányos helyzetű, rászoruló gyermekek napi egyszeri meleg étellel történő ellátása a Földvár Gasztro Kft.-vel (Cg. 17-09-010581, adószáma 24210636-2-17, képviselője Dávid István ügyvezető 7020 Dunaföldvár Batthyány sor 3.) történjen.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vállalkozót a döntésről tájékoztassa, valamint a határozat mellékletét képező szerződést írja alá.

Határidő: 2018. december 20.

Felelős: Müller Miklós polgármester

Megbízási szerződés

amely létrejött

Cég/szervezet neve: **Nagykarácsony Község Önkormányzata**
Képviselő: **Müller Miklós polgármester**
Székhely: **2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.**
Adószám: **15727172-1-07**

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó) másrészről

Cég/szervezet neve: **Földvár Gasztro Kft.**
Képviseli: **Dávid István ügyvezető igazgató**
Székhely: **7020 Dunaföldvár, Batthyány sor 3.**
Levelezési cím: **7020 Dunaföldvár, Batthyány sor 3.**
Cégjegyzék szám: **17-09-010581**
Adószám: **24210636-2-17**

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, együttesen a továbbiakban: Szerződő felek) között,
az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Megbízó megbízást ad – a Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének „2018. évi téli szünidei étkeztetésről” szóló 222/2018. (XII. 11.) önkormányzati határozatában foglaltaknak és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően – a megbízott részére a következő feladatok elvégzésére, ellátására:
 - a) A Megbízott a szünidei étkeztetés keretében
 - aa) A Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon az óvoda és iskolás korú gyermekek részére 2018. december 27. és 2019. január 2. közötti időszakban – 3 munkanapon déli meleg főétkeztést biztosít.
 - b) A Megbízott az étkeztést a rászoruló gyermek részére egyszer használatos tároló eszközben történő kiadagolással, a 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27. szám alatti Nagykarácsony Közös Önkormányzati Hivatal helységébe történő kiszállítással és átvétellel biztosítja.
 - c) A Megbízott az étkeztetést a Megbízó által rendelkezésre bocsátott jogosultak listája alapján, a Megbízó által megjelölt hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére biztosítja.
 - d) Nagykarácsony Község Önkormányzata részére a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 2. számú mellékletének II.6) pontja alapján a központi költségvetés 2018. évre kötött felhasználású támogatást biztosít a rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetés feladattal összefüggésben felmerülő kiadásaihoz. Megbízott utólag számlázhat Megbízó felé

- a Megbízó által megjelölt és a Megbízott részére átadott listán szereplő jogosult gyermekek után 750 Ft/adag/fő összeggel.
- e) Az Önkormányzat a d) pontban meghatározott számla ellenértékét annak beérkezését követő 8 napon belül átutalással egyenlíti ki Megbízott részére az OTP Banknál vezetett 11746050-20025768 számú bankszámlájára.
- f) A Megbízott köteles a tevékenységről és az általa végzett feladatok állásáról, a megbízást érintő lényeges körülményekről a Megbízót folyamatosan tájékoztatni.
2. A Megbízott a megbízást elfogadja, amelyet Müller Miklós polgármester utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni.
3. A Megbízás határozott időre szól.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

Nagykarácsony, 2018. december 20.

Müller Miklós
polgármester
Megbízó

Dávid István
ügyvezető igazgató
Megbízott

- c) Tájékoztatások

Pulainé Varga Gabriella: A vagyonyilatkozatokat szeretnénk még kiosztani, aminek leadási határideje 2019. január 31-e.

Mergl István: A Hivatal Épületenergetikai pályázattal kapcsolatban hogy állunk?

Müller Miklós : A Hivatal Épületenergetikai pályázattal kapcsolatban módosítás van beadva augusztus 30. napjáig kell fizikálisan befejezni. A közbeszerzés ki van írva, kaptunk értesítést, hogy leállt a rendszer egy napra így a bontást egy órával arrébb kellett írni.

Merg István: Úgy emlékszem december 31. napja a befejezési határidő.

Müller Miklós: Az módosult, augusztus vége a fizikai kivitelezés. A közbeszerzés ki van írva, jelenleg is fut.

Papp László: Jövőre indulnak a kistelepülés fejlesztő programok, ott esetleg van valami terv vagy lehetőség?

Müller Miklós: Ígéretünk van a Söhordó útra (a kökeresztről le a hídig) teljes szélességű aszfalt felújítás. A Magyar Falva Programban van több pályázati lehetőség is, illetve van olyan része is, hogy az országgyűlési képviselők kapnak meghatározott keretet arra, hogy milyen módon használják fel a pénzt. A Söhordó út felújítása fog történni, nemcsak újra aszfaltozva lesz,

hanem az emlékműnél a kereszteződést szabályozni kívánjuk egy pályakorrekcióval. A belépő oldalra egy rázóköves megoldást szeretnék beépíteni az úttestbe. Továbbá, a következő évre orvosi rendelőre, óvoda konyhára vannak kész tervek, valamint az óvodát kellene még bővíteni és a bölcsődét építeni.

Mergl István: A szervezetekről van valami hír?

Müller Miklós: A szervezetetnél többevonással fogunk élni az Épdufer fog beérkezni a szervezetekbe.

Ragó József: A járdával kapcsolatos pályázatot sikerült megnyerni?

Müller Miklós: Forráshiány miatt tartaléklistás a pályázat. Nem mi nyertük meg.

Müller Miklós: Nekem nincs más témám az egyebek napirendnél. Kérdezném, van-e bárkinek is kérdése, észrevétele? Ha nincs, köszönöm a részvételt, a nyílt ülést ezennel lezárom.

A Képviselő-testületi ülésen több kérdés, hozzászólás nem hangzik el.
A polgármester az ülést 18⁰⁰ órakor berekeszti.


Müller Miklós
polgármester




Pulainé Varga Gabriella
jegyző

