

FEJÉR MEGYE
NAGYKARÁCSONY

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2016. január 26-i ülés

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen hozott döntések száma:

1/2016. (I. 27.) önkormányzati rendelet

A szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 17/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

2/2016. (I. 27.) önkormányzati rendelet

A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

1/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Az ülés napirendje

2/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Jelentés lejárt határozatokról

3/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Tájékoztató a két ülés között tett intézkedésekről

4/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

2016. évi munkaterv

5/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

CSÖT 2016. évi költségvetése

6/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Köztisztviselők teljesítménykövetelményeit képező célok meghatározása

7/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Közbeszerzési szabályzat elfogadása

8/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Közbeszerzési lebonyolító megbízása

9/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Közbeszerzési lebonyolítói ajánlat elutasítása

10/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Óvodai beíratás időpontja

11/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Polgármester kizárása szavazásból

12/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Polgármester szabadságának engedélyezése

13/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Polgármester kizárása szavazásból

14/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Polgármester 2015. évben ki nem adott szabadsága

15/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Ingatlan értékesítés

16/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

2016. évi költségvetésbe megbízási díj tervezése

J e g y z ő k ö n y v

Készül: Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. január 26-án 15³⁰ órakor kezdődő képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Házasságkötő terem

Jelen vannak: Müller Miklós polgármester, Horváth Csaba alpolgármester, Dukai László, Mergl István, Papp László és Szabó Attila helyi képviselők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Tanácskozás közben érkezik: Horváth Csaba alpolgármester, Dukai László képviselő

Távolmaradását bejelentette: Ragó József képviselő-testületi tag.

Müller Miklós polgármester: Tisztelettel köszöntöm megjelent képviselő-társaimat. Megállapítom, hogy a 7 tagú képviselő-testületből 4 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitom. Dukai László képviselőtársam és Horváth Csaba alpolgármester jelezték, hogy várhatóan 20-30 percet késni fognak. Jegyzőkönyvvezetéssel Doór-Fábián Hajnalkát bízom meg. Javaslom a meghívóban szereplő napirendi pontokat megtárgyalni.

A Képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazásnál egyhangúlag – 4 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

1/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat:

Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. január 26-i ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Müller Miklós polgármester
2. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és tett intézkedésekről
Előadó: Müller Miklós polgármester
3. Nagykarcsony Község Önkormányzat képviselő-testületének 2016. évi munkaterve
Előadó: Müller Miklós polgármester
4. Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetése
Előadó: Müller Miklós polgármester
5. A teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
6. Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
7. Óvodai beíratás idejének meghatározása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
8. Polgármester szabadsága
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
9. Polgármester előző évben (2015.év) ki nem adott szabadságának meghatározása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
10. A szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet módosítása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
11. Egyebek

1. Napirend tárgyalása

Tárgya: Jelentés a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Müller Miklós polgármester
Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 4 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

2/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 143/2015. (X. 27.), 151/2015. (XI. 24.), 158/2015. (XI. 24.), 160/2015. (XI. 24.) és 163/2015. (XII. 22.) önkormányzati határozatokról szóló polgármesteri és a 152/2015. (XI. 24.), 153/2015. (XI. 24.), 154/2015. (XI. 24.), 155/2015. (XI. 24.), 157/2015. (XI. 24.) és 164/2015. (XII. 24.) önkormányzati határozatokról szóló jegyzői jelentést tudomásul vette és elfogadta.

2. Napirend tárgyalása

Tárgya: Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és tett intézkedésekről

Előadó: Müller Miklós polgármester

Müller Miklós: Az évvégére tekintettel most kevés jelenteni való intézkedés történt. Az óvodai terület megosztásról megérkezett a határozat. Az eladott területhez kapcsolódóan folyamatban vannak az engedélyezési munkálatok. Januárban a Híd Egyesület alapszabály módosítása történt meg. Decemberben sűrű program volt a Mikulás Fesztivál keretében. Nagyon sok energiát felemésztett. A részletes beszámolás a februári ülésen történik majd.

A napirendi ponthoz több hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

3/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a két ülés között történt fontosabb eseményekről és tett intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót.

3. Napirend tárgyalása

Tárgya: Nagykarácsony Község Önkormányzat képviselő-testületének 2016. évi munkaterve

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 4 igen szavazattal – az alábbi határozatot hozza:

4/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a munkatervet az alábbiak szerint:

A testületi ülés állandó napirendjei:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatokról
2. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a tett intézkedésekről

Testületi ülések tervezett időpontjai és napirendi pontjai:

Január 26.

3. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi munkaterve
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
4. Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetése
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
5. A teljesítménykövetelmények alapján képező célok meghatározása a KÖH köztisztviselői vonatkozásában
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
6. Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
7. Óvodai beíratás idejének meghatározása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Belovári Rita intézményvezető
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
8. Polgármester előző évben ki nem adott szabadságának megállapítása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
9. Egyebek

Február 2.

3. 2016. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
4. Az Önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2016. évet követő 3 évre várható összegének megállapítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti

Bizottság

5. Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetése

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

6. Egyebek

Február 23.

3. Tájékoztató a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Előadó: Szabó Attila János bizottság elnöke

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

4. Adósságot keletkeztető ügyletekre vonatkozó előzetes adatszolgáltatás

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

5. Közmeghallgatási időpontjának és napirendjének meghatározása

Előadó: Müller Miklós

6. Polgármester szabadság ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

7. Liquid Porter Kft. közszolgáltató által készített éves költségelszámolás a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan

Előadó: Müller Miklós polgármester

8. 2016. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

9. Nagykarácsonyért a Karácsonyi Ünnepekért Közalapítvány tájékoztatója a 2015. évben végzett munkájáról

Előadó: Feketéné Szabó Erzsébet szervező

10. Egyebek

Március 1. Közmeghallgatás

Április 26.

3. 2015. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

4. Vagyonkimutatás az Önkormányzat vagyonállapotáról

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

5. Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz: Vincent Auditor Kft.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

6. Beszámoló a 2015. évi költségvetés alakulásáról

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla pénzügyi ügyintézők

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

7. Gyermejjóléti- és gyermekvédelmi feladatok ellátásának átfogó értékelése

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz: Családokért Önkormányzati Társulás családgondozója

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

8. Egyebek

Május 31.

3. Tájékoztató a község közrend- és közbiztonság helyzetéről

Előadó: Dunaújvárosi Rendőrkapitány

4. Tájékoztató a Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi működéséről

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Pulainé Varga Gabriella aljegyző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

5. Egyebek

Június 28.

3. Intézmények fejlesztési, karbantartási munkái

Előadó: Müller Miklós polgármester

4. Tájékoztató a 2015. évi szociális igazgatás területén végzett munkáról

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Zsámbokiné Németh Erika szociális igazgatási ügyintéző

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

5. Térítési díj rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, élelmezésvezető

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

6. Egyebek

Augusztus 30.

3. Beszámoló a 2016. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

4. 2016. évi költségvetés módosítása

Előadó: Müller Miklós polgármester

Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti

Bizottság
5. Egyebek

Szeptember 27.

3. Védőnői beszámoló
Előadó: Nagy Veronika védőnő
4. Tűzoltó-parancsnokság tájékoztatója a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről
Előadó: Tűzoltóparancsnok
5. Tájékoztató a 2015. évi adóbevételek alakulásáról
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
6. Egyebek

Október 25.

3. Tájékoztató a 2016. évi költségvetés III. negyedévi alakulásáról
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
4. 2016. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
5. 2017. évi költségvetési koncepció megtárgyalása
Előadó: Müller Miklós polgármester
Előkészítésben részt vesz: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző, Tamási Katalin és Kincses Csilla gazdálkodási ügyintézők
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
6. Emlékdíj átadásra javaslat
Előadó: Müller Miklós polgármester
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság
7. 2017. évi belső ellenőrzési terv készítése
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
8. Egyebek

November 29.

3. Adórendelet felülvizsgálata
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
Előkészítésben részt vesz: Tóth Krisztina adóügyi ügyintéző
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság
4. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
5. Társulások működéséről beszámoló

Előadó: Müller Miklós polgármester

6. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Előadó: Müller Miklós polgármester

7. Egyebek

December 13.

3. Az önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzététele a helyben szokásos módon

Előadó: Müller Miklós polgármester

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

4. Tájékoztató a 2017. évi településfejlesztési elképzelésekről

Előadó: Müller Miklós polgármester

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja az Ügyrendi-, Összeférhetetlenségi- és Vagyonnyilatkozatot Vizsgáló Bizottság

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja a Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság

5. Önkormányzati képviselők választópolgárokkal való kapcsolattartási kötelezettsége, valamint képviselői tevékenységéről szóló tájékoztatási kötelezettsége

Előadó: helyi képviselők

6. Egyebek

4. Napirend tárgyalása

Tárgya: Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetése

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Szabó Attila: Nagykarácsonynál a munkába járás költségeihez van észrevételem, a 12x2500 Ft 30.000 Ft nem pedig 60.000 Ft. Daruszentmiklósnál a 820.050 Ft szerepel a Családsegítésnél és a Gyermejköltségi szolgálatnál is. A Családsegítésnél 12 hónapot szerepeltet ugyanakkora összeggel.

15⁵² órakor Horváth Csaba alpolgármester megérkezik, a jelenlévő képviselők száma 5 főre változik

Szabóné Nyigrényi Judit: A munkába járás költségeinél valószínű a havonta fizetendő összeg rosszul került rögzítésre. Daruszentmiklósnál pedig a Családsegítésnél 11 hónapot kell érteni, hiszen ők új belépők és a decemberi bérrel itt nem számolunk. Utolsó oldalon Nagykarácsony hozzájárulása a társuláshoz 1.249 e Ft, ezt Daruszentmiklós fizeti a döntésük alapján, hiszen ők ragaszkodnak továbbra is a 8 órás családsegítő alkalmazásához.

Müller Miklós: Megkérdezem képviselő társaimat kívánja-e valaki kiegészíteni illetve van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

Szabóné Nyigrényi Judit: Az előterjesztéshez külön határozati javaslatot nem készítettünk ezért összefoglalom a határozati javaslatot, mely a következő:

„Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetés tervezetét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy adjon tájékoztatást a döntésről a Társulási

Tanácsnak.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester”

A napirendhez kapcsolódóan több hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

5/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Családokért Önkormányzati Társulás 2016. évi költségvetés tervezetét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy adjon tájékoztatást a döntésről a Társulási Tanácsnak.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

5. Napirend tárgyalása

Tárgya: A teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

6/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

- I. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH) köztisztviselői részére 2016. évre az alábbi teljesítménykövetelmények alapján képező célokat határozza meg:
 1. Biztosítani kell a Képviselő-testület és a bizottságok törvényes és eredményes működését. El kell érni az előterjesztések jó színvonalú, határidőbeli elkészítését, továbbá a testületi döntések (rendeletek, határozatok) maradéktalan végrehajtását.
 2. Aktív részvétel az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtása, költséghatékony és költségtakarékos gazdálkodás szem előtt tartása során, az önkormányzati kintlévőségek csökkentése érdekében a hátralékosokkal szemben hatékony intézkedések megtétele.
 3. A banki utalások a likviditási helyzet figyelemmel kísérésével, a fizetési határidők betartásával kellő dokumentum alátámasztással történjen.
 4. Az önkormányzati ingatlanvagyonnal történő gazdálkodás során a vagyonnyilvántartás folyamatos vezetése, gondozása.
 5. Az adóhátralékok csökkentése, az adóhatósági ellenőrző munka erősítése, a követelések beszedéséhez hatékony eszközök alkalmazása.
 6. Az önkormányzati feladat ellátási struktúra változásából adódó követelmények

teljesítése, az ehhez kapcsolódó jogi szabályozás miatt jelentkező önkormányzati jogalkotási jogharmonizációs és szabályzatalkotási kötelezettségek teljesítése, felkészülés a pénzügyi szabályok adta változásokra, a belső kontrollrendszer és monitoring rendszer működtetése.

7. Figyelmet kell fordítani a Közös Hivatal belső szervezeti hatékonyságának növelésére, a működés költségeinek racionalizálására, kellő anyagi forrás rendelkezésére állása esetén az informatikai és számítógépes hálózat fejlesztésére.
 8. Kiemelt feladat a szolgáltató közigazgatás jellegének erősítése, különös tekintettel az ügyfélközpontú, ügyfélbarát, az ügyfél elégedettségét javító ügyintézésre. Törekedni kell az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válásának előmozdítására, az elektronikus közigazgatás és az internetes szolgáltatói rendszer továbbfejlesztésére. Tovább kell fejleszteni az internetes portált, a közérdekű adatok, hirdetések egyszerűbb fellelhetősége érdekében.
 9. A Közös Hivatalban a jogszabályi követelményeknek megfelelő, magas színvonalú emberi erőforrás-gazdálkodásra kell törekedni. Kiemelt hangsúlyt kell helyezni a munkatársak képzésére, továbbképzésére, szakmai ismereteik bővítésére a jogszabályi környezet folyamatos változásaira tekintettel.
 10. A köztisztviselőknek a munkakörükhöz kapcsolódó feladataikat hatékonyan, a jogszabályok és határidők betartásával kell ellátniuk.
 11. Elvárás a köztisztviselőknek munkaköréhez tartozó számítógépes programok, szoftverek pontos ismerete és naprakész használata.
 12. Elvárás a beszámolók, jelentések határidőre történő elkészítése, megküldése elektronikus és postai úton egyaránt.
 13. Elvárás a köztisztviselőkkel szemben aktív részvétel az önkormányzat által benyújtandó pályázatok elkészítésében, kezelésében, elszámolásában, továbbá az ehhez szükséges szoftver felületek ismerete, alkalmazása.
 14. Elvárás a köztisztviselőkkel szemben a csapatmunka és együttműködés, a problémamegoldás szándéka, a megfelelő magatartási, viselkedési, öltözködési kultúra betartása, a munkakörnyezet rendezettsége, a megfelelő munkatempó és feladatvállalás.
- II. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a köztisztviselők egyéni teljesítménycéljai meghatározásánál a döntésben foglalt célokat vegye figyelembe.

Felkészítő: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző és
Pulainé Varga Gabriella aljegyző

Határidő: 2016. december 31.

6. Napirend tárgyalása

Tárgya: Közbeszerzési Szabályzat jóváhagyása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Müller Miklós: A Vis Maior elnyerése miatt közbeszerzési eljárást kell lefolytatnunk, az elmúlt években a településen még nem volt közbeszerzési eljárás. Változott a közbeszerzési törvény, új szabályzatot kellett alkotni.

Idén várhatóan még egy közbeszerzési eljárást kell lebonyolítanunk a helyi járatos közlekedésre, mivel a szerződésünk 2016. augusztusig szól. Ha Szőlőhegy belterületté lenne nyilvánítva, akkor a szolgáltató bővítené a megállóhelyeket a helyközi járatok esetében? Gondolok itt Szőlőhegyre.

Papp László: Régen az volt a kifogás, hogy azért nem megy ki a helyközi járat, mert Szőlőhegy külterület.

Müller Miklós: Az idei évben lehetősége van a zártkerti ingatlan tulajdonosoknak kérni az ingatlan átművelését, mely jelenlegi információim szerint 6600 Ft lenne ingatlanonként. Ha az ingatlan tulajdonosok többsége ezt megtenné, ezt követően az önkormányzat kérhetné az egész Szőlőhegy belterületbe csatolását. Ha pedig belterület lenne és a közlekedés szolgáltatója kiterjesztené Szőlőhegyre is a szolgáltatását, nem lenne szükség a helyi járatra és nem kerülne a településnek 2,5 millió forintjába évente. A település csatornázási terve sem számol Szőlőhegygel, EU-s támogatást nem lehet külterületre igényelni.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

7/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyta a jegyzőkönyv mellékletét képező Közbeszerzési Szabályzatot.

Szabóné Nyíregényi Judit: Az utak felújítására elnyert vis maior támogatás felhasználására közbeszerzési eljárás kell kiírni, mellyel az elfogadott szabályzatunk szerint lebonyolítót kell megbízni. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására továbbá az ehhez kapcsolódó közbeszerzési tanácsadó tevékenység teljes körű ellátására vonatkozóan 3 ajánlatot kértünk be. A három megkeresésre két cégtől érkezett ajánlat, ezek a Struzi-Bau Kft. és az Ecobio System Kft. A Struzi-Bau ajánlata 475.000 Ft plusz áfáról, az Ecobio System Kft. ajánlata 400.000 Ft plusz áfáról szól. Kérem a képviselő-testületi tagokat, döntsék el, melyik ajánlatot fogadjuk el.

Az alábbiakban ismertetem a döntésre vonatkozó határozati javaslatokat:

A határozati javaslat:

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési Szabályzat 9. pontjában foglalt hatáskörében eljárva az utak felújítására elnyert vis maior támogatás felhasználásához kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására, továbbá az ehhez kapcsolódó közbeszerzési tevékenység teljes körű ellátására érkezett 2 ajánlat közül a kedvezőbb árat figyelembe véve a által tett ... Ft + áfa összegű ajánlatot fogadja el.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiválasztott közbeszerzési szaktanácsadóval a szerződést kösse meg.
3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2016. évi költségvetés-tervezetbe a szerződésben szereplő összeget szerepeltesse.

Határidő: 2016. február

Felelős: Szerződés megkötésére Müller Miklós polgármester

Költségvetés összeállítására Szabóné Nyíregényi Judit jegyző

B határozati javaslat:

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési Szabályzat 9. pontjában foglalt hatáskörében eljárva az utak felújítására elnyert vis maior támogatás felhasználásához kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására, továbbá az ehhez kapcsolódó közbeszerzési tevékenység teljes körű ellátására beérkezett 2 ajánlat közül a ajánlatát nem támogatja, ezért a feladat ellátásra nem ad megbízást.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a nevezettet értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

A polgármester a beérkezett ajánlatokat egyenként külön, külön szavazásra bocsátotta

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

8/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

1. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési Szabályzat 9. pontjában foglalt hatáskörében eljárva az utak felújítására elnyert vis maior támogatás felhasználásához kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására, továbbá az ehhez kapcsolódó közbeszerzési tevékenység teljes körű ellátására érkezett 2 ajánlat közül a kedvezőbb árat figyelembe véve az Ecobio SyStem Kft. által tett 400.000 Ft + áfa összegű ajánlatot fogadja el.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a kiválasztott közbeszerzési szaktanácsadóval a szerződést kösse meg.
3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2016. évi költségvetés-tervezetbe a szerződésben szereplő összeget szerepeltesse.

Határidő: 2016. február

Felelős: Szerződés megkötésére Müller Miklós polgármester

Költségvetés összeállítására Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

9/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

1. Nagykarcsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közbeszerzési Szabályzat 9. pontjában foglalt hatáskörében eljárva az utak felújítására elnyert vis maior támogatás felhasználásához kapcsolódó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására, továbbá az ehhez kapcsolódó közbeszerzési tevékenység teljes körű ellátására beérkezett 2 ajánlat közül a Struzi-Bau Kft. ajánlatát nem támogatja, ezért a feladat ellátásra nem ad megbízást.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a nevezettet értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

7. Napirend tárgyalása

Tárgya: Óvodai beíratás idejének meghatározása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen szavazattal – elfogadja a javaslatot

10/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Óvodai beíratás idejének meghatározása” tárgyú előterjesztést.

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda nevelési intézményben a 2016/2017-es tanévre az óvodai beíratkozás időszakát

2016. április 11-12. közötti időpontban határozza meg.

2. A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a beíratkozás időpontjáról az intézményvezetőt tájékoztassa.
3. A Testület felhívja az intézményvezető figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló törvény rendelkezéseit minden esetben vegyék figyelembe.
4. A fenntartó nem engedélyezi a törvényben meghatározott átlag csoportlétszámtól való lefelé történő eltérést, azonban hozzájárul a maximális létszám túllépéséhez, a törvényben meghatározott mértékben. A települési önkormányzat honlapján közzéteszi az óvoda felvételi körzetét.

Határidő: értesítésre: 2016. február 15.

közzétételre: 2016. március 1.

beíratásra: 2016. április 11..

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Szabóné Belovári Rita intézményvezető

8. Napirend tárgyalása

Tárgya: Polgármester szabadsága

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Müller Miklós: Érintett vagyok a napirendi pont tárgyalásában. Kérem a testületet, érintettségem miatt zárjanak ki a szavazásból. Átadom az ülés vezetését Horváth Csaba alpolgármesternek.

Horváth Csaba: Szavazásra teszem fel a javaslatot, hogy a képviselő-testület Müller Miklós polgármester kérésére- A 8. A polgármester szabadsága, előadó: Jegyző- napirendnél a szavazásból kizárja.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással, a következő határozatot hozza:

11/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Müller Miklós polgármestert – kérésére, érintettsége miatt – a „Polgármester szabadsága” című előterjesztésnél a szavazásból kizárja

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag - 4 igen (egy fő- Müller Miklós nem vett részt a szavazásban) szavazattal- a következő határozatot hozza:

12/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Müller Miklós polgármester részére 2015. december 15. és 16. napokra 2 nap, december 28. és 31. napokra 4 nap valamint 2016. január 11. napra 1 nap, összesen 7 nap szabadság igénybevételét utólag, a 2015. éves szabadsága terhére engedélyezi.

Utasítja a jegyzőt, hogy a szabadság igénybevételét vegye nyilvántartásba.

Határidő: 2016. február 5.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

9. Napirend tárgyalása

Tárgya: Polgármester előző évben (2015.év) ki nem adott szabadságának meghatározása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Müller Miklós: Az anyagot mindenki megkapta. Érintett vagyok a napirendi pont tárgyalásában. Kérem a testületet, érintettségem miatt zárjanak ki a szavazásból. Átadom az ülés vezetését Horváth Csaba alpolgármesternek.

Horváth Csaba: Szavazásra teszem fel a javaslatot, hogy a képviselő-testület Müller Miklós polgármester kérésére- A 9. A polgármester előző évben (2015.év) ki nem adott szabadságának meghatározása, előadó: Jegyző- napirendnél a szavazásból kizárja.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással a következő határozatot hozza:

13/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Müller Miklós polgármestert – kérésére, érintettsége miatt – a „Polgármester előző évben (2015. év) ki nem adott szabadságának meghatározása” című előterjesztésnél a szavazásból kizárja.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag – 4 igen (1 fő nem Müller Miklós polgármester nem vett részt a szavazásban) szavazattal - a következő határozatot hozza:

14/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Polgármester előző évben (2015. év) ki nem adott szabadságának meghatározása” tárgyú előterjesztést.

1. A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-a szerint megállapítja, hogy Müller Miklós polgármester 2015. évben 32 nap ki nem vett szabadsággal rendelkezik, így 2016. évben előző évről hozott 32 nap és 2016. évi 39 nap, összesen 71 nap szabadsággal rendelkezik.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a februári testületi ülésre a megállapított 71 nappal készítse el a 2016. évi szabadságolási ütemtervét.

Határidő: 2015. február 23.

Felelős: Müller Miklós polgármester

10. Napirend tárgyalása

Tárgya: A szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet módosítása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Müller Miklós: A rendelet elfogadásakor a szociálisan rászorultságot kicsit szigorúan határoztuk meg. Nem tudtuk kiosztani az elnyert tűzifa mennyiséget.

Szabó Attila: Mi a teendő? Enyhítsünk a követelményeken és toljuk ki a határidőt?

Mergl István: Mi van ha nem osztjuk ki a maradékot?

Szabóné Nyigrényi Judit: Vissza kell fizetni a támogatást kamatostul.

Mergl István: Akkor ezt most teljes egészében fel kell osztani és február 15-ig ki is kell szállítani a rászorultaknak?

Müller Miklós: Igen. De azt azért tisztázzuk, hogy külön meghirdetni ezt már nem tudjuk, nincs rá idő.

Szabó Attila: Mi lenne, ha a kiszállítottakhoz vinnénk még pluszba 1 vagy 2 m³-t?

Szabóné Nyigrényi Judit: Nem jó megoldás, mert a megítélt támogatás kiszállításáról átvételi elismervény készül, melyekkel el kell számolni és abból 1 db lehet ingatlanonként.

Müller Miklós: Szerintem emeljük a jövedelemhatárt az egyedül élőkénél 250 %-ra a családosoKnál pedig 200%-ra és a határidő benyújtása 2016. február 5. legyen, ez szerepel az előterjesztésben is. Van még valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

A napirendhez kapcsolódóan több hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület minősített többséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 5 igen szavazattal – megalkotja a jegyzőkönyv mellékletét képező alábbi rendeletét:

1/2016. (I. 27.) önkormányzati rendelet

A szociális tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 17/2015. (XI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

10. Napirend tárgyalása

Tárgya: Egyebek

16³⁵ órakor Dukai László képviselő megérkezett, a jelenlévő képviselők száma 6 főre változik.

- a) **Tárgya:** László Gyula 7020 Dunaföldvár, Baross u. 29. ingatlan vásárlási szándéka

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: László Gyula dunaföldvári lakos ingatlan vásárlási szándékkal kereste meg írásban Önkormányzatunkat. Nagyon megtetszett neki Nagykarácsony, a környezet, valamint a Petőfi Sándor u. 31. szám alatt található önkormányzati tulajdonú családi ház. Szeretne itt letelepedni és megvásárolni az előbb említett ingatlant. Felkértük az Ordas Ingatlanirodát, készítsen értébecslést az ingatlanról. A vásárlási szándék bejelentése, valamint az értébecslés az előterjesztés mellékletét képezi. Úgy gondolom, hogy 10 millió forint megfelelő ár lenne. Ez az ár lényegesen magasabb az értébecsléstől, de a testület mondhatja azt, hogy emelt áron kívánja csak értékesíteni az ingatlant.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 6 igen szavazattal – elfogadja a javaslatot

15/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „László Gyula 7020 Dunaföldvár, Baross u. 29. ingatlan vásárlási szándéka” című előterjesztést.

1. A képviselő-testület a nagykarácsonyi 113/2. hrsz. alatt felvett, természetben 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 31. szám alatti lakóház, gazdasági épület és közterület megnevezésű ingatlan elidegenítésével egyetért és hozzájárul László Gyula 7020 Dunaföldvár, Baross u. 29. szám alatti lakos részére az értékesítéshez.
2. A képviselő-testület az ingatlan vételárát 10.000.000 Ft-ban állapítja meg.
3. A testület felkéri dr. Szabadkai Tamás ügyvédet az adásvétellel kapcsolatos teendők elvégzésére.

Határidő: döntésről értesítés 2016. február 15.

Felelős: Müller Miklós polgármester

- b) **Tárgya:** Műszaki koordinátor 2016 évre történő megbízása

Előadó: Müller Miklós polgármester

Müller Miklós: Írásban megkeresett a Dunaújvárosi Tankerület tankerületi igazgatója Moravec

Attila. Az önkormányzat segítségét kéri. Kérése a következő: „A Járási Tankerületünk megüresedett álláshelyeit Elnök Úr nem engedélyezi betölteni, így félt, hogy nem tudjuk a későbbiekben ellátni a feladatokat. A Klik vagyongazdálkodásában lévő intézmények feladatellátásához sem engedélyezett a műszaki referens álláshely betöltése.

A hatékonyabb ügyintézés miatt kérem támogassa azt a javaslatunkat, mely szerint Horváth Lajos műszaki koordinátorunk, megbízási szerződés alapján Nagykarácsony Község Önkormányzatával, elvégezhesse a továbbiakban is a Perkáti Hunyadi Mátyás Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Vörösmarty Mihály Tagiskolával kapcsolatos műszaki feladatokat. A megbízási szerződés 1 évre szólna, melynek összege 19.000 Ft/hó, kezdete 2016. január 1.” (Írásos megkeresés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szabóné Nyigrényi Judit: A döntés azért kell, hogy a költségvetésbe tervezni tudjunk.

Dukai László: Moravec Attilától úgy tudom, hogy teljes létszámstop van.

Müller Miklós: Javasolom, támogassuk a tankerületet, az év folyamán az iskolánk felújítására pályázni szeretnének, műszaki emberre szükségük van. Van még valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyszerű szótöbbséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 6 igen szavazattal – elfogadja a javaslatot

16/2016. (I. 26.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete engedélyezi, hogy a 2016. évi költségvetés összeállításánál 228.000 Ft + járuléka megbízási díj – műszaki feladatok ellátására – az Önkormányzatnál betervezésre kerüljön.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy a 2016. február 2-án beterjesztendő költségvetésben a kiadások között szerepeltesse.

Határidő: 2016. február 2.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

- c) **Tárgya:** A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2013. (XII. 23.) önkormányzat rendelet módosítása

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Szabóné Nyigrényi Judit: Az előterjesztésben kitértem arra mi indokolja az SzMSz módosítását. A tájékoztatón ezzel mindenki egyetértett, most elkészítettük a rendelet-tervezetet. Amennyiben a testület megalkotja a rendeletet, a költségvetés tárgyalásakor már nem kell külön bizottsági ülést tartani.

Müller Miklós: Van még valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület minősített többséget igénylő szavazással, egyhangúlag- 6 igen szavazattal – megalkotja a jegyzőkönyv mellékletét képező rendeletet:

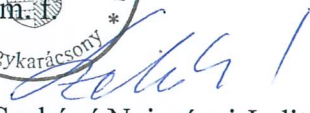
2/2016. (I. 27.) önkormányzati rendelet

A képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2013. (XII. 23.) önkormányzati rendelet módosításáról

A napirendhez kapcsolódóan több hozzászólás kérdés nem hangzik el. A polgármester az ülést 17²⁰ órakor berekeszti.


Müller Miklós
polgármester




Szabóné Nyigrényi Judit
jegyző