

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2015. október 27-i ülés

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Az ülésen hozott döntések

15/2015. (XI. 9.) önkormányzati rendelet
16/2015. (XI. 9.) önkormányzati rendelet

127/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat
128/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat
129/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

130/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

131/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

132/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

133/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

134/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

135/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

136/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

137/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

138/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

139/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

140/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

141/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

**A kötelező adatkezelés szabályairól
Kiadások készpénzben történő
teljesítésének esetei**

Az ülés napirendje
Jelentés lejárt határozatokról
Tájékoztató a két ülés között tett
intézkedésekről
Tájékoztató a 2014. évi adóigazgatási
munkáról
Családokért Önkormányzati Társulás
2015. I. félévi költségvetése
Családsegítés és Gyermejjóléti
szolgáltatás 2016. január 1-től
Bursa Hungarica Felsőoktatási
Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
pályázatok elbírálásának feltételei
117/2015. (IX. 29.) önkormányzati
határozat módosítása
Polgármester kizárása a szavazásból
Polgármester Cafetéria szabályzata
Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda
Szervezeti és Működési Szabályzata
Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda
Pedagógiai Programja
Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda
Házirendje
Nagykarácsonyért, a Karácsonyi
Ünnepekért Alapítvány védjegy
használata
Zárt ülés elrendelése

J e g y z ő k ö n y v

Készül: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. október 27-én 16:00 perckor kezdődő képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Házasságkötő terem

Jelen vannak:Müller Miklós polgármester, Horváth Csaba alpolgármester, Dukai László, Papp László, Ragó József, Mergl István és Szabó Attila helyi képviselők, Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

Tanácskozás közben érkezik: Mergl István helyi képviselő

Müller Miklós polgármester: Tisztelettel köszöntöm megjelent képviselő-társaimat. Megállapítom, hogy a 7 tagú képviselő-testületből 6 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitom. Mergl István képviselőtársam jelezte, hogy várhatóan 15-20 percet késni fog. Jegyzőkönyvvezetéssel Doór-Fábián Hajnalkát bízom meg. A meghívóban szereplő napirendi pontokat javaslom megtárgyalni.

Szabó Attila: Javaslom a 6. pontot kivenni. Rengeteg dolog meg van benne határozva, ami nem történt meg.

Szabóné Nyigrényi Judit: Rendben, akkor a következő ülésen tárgyalja a testület.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 6 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

127/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. október 27-i ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatokról
Előadó: Müller Miklós polgármester
Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
 2. Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a tett intézkedésekről
Előadó: Müller Miklós polgármester
 3. 2014. évben előírt helyi adók, hátralékok, idegen tartozások behajtása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
 4. Kötelező adatkezeléssel összefüggő szabályozás
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
 5. A kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
 6. Családokért Önkormányzati Társulás 2015. I. félévi beszámolója
Előadó: Müller Miklós polgármester
 7. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás felülvizsgálata
Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző
 8. Egyebek
- ZÁRT ÜLÉS**
9. Kitüntető díj adományozása
Előadó: Müller Miklós polgármester

1. Napirend tárgyalása

Tárgya: Jelentés a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Müller Miklós polgármester
Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Müller Miklós: Az 549/2 hrsz. területét illetően, a vásárlás során kisebb problémák adódtak, a Kft. nem vásárolhat szántót jelen hatályos törvény szerint. A terület beépítetlen területté történő átminősítése folyamatban van. A vételár átutalásra került és az egyéb felmerülő költségeket is vállalja a Kft. Ma arra kaptam ígéretet, hogy csütörtökig minden rendeződik és pénteken aláírhatjuk a végleges szerződést.

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag- 6 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

128/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 103/2015. (IX. 3.), 104/2015. (IX. 3.), 108/2015. (IX. 29.), 109/2015. (IX. 29.), 113/2015. (IX. 29.), 114/2015. (IX. 29.), 116/2015. (IX. 29.), 118/2015. (IX. 29.), 121/2015. (IX. 29.) és 124/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozatokról szóló polgármesteri és a 112/2015. (IX. 29.) és 120/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozatokról szóló jegyzői jelentést tudomásul vette és elfogadta.

2. Napirend tárgyalása

Tárgya: Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a tett intézkedésekről

Előadó: Müller Miklós polgármester

Müller Miklós: 2015. október 13-án az E-On-nak volt bejárása. Ugyan erre a napra kaptam meghívást a helyi védelmi bizottságtól, ahova nem tudtam elmenni. Igyekeztem mindenhova eljutni, de a következő 1-2 hónap Mikulás fesztivál miatt sűrű lesz.

2015. október 22-én tartott az E-ON elektromos konferencia előadást, amin nem tudtam részt venni, de holnap lesz informális ülés és utána tudok érdeklődni miről szólt. Amúgy a LED-es technológia modernebb, de az átlagtól nem vagyunk elmaradva. Ha a közvilágítás korszerűsítését szeretnénk és LED-ben gondolkodnánk, előtte egy utcában tesztelni kellene, hogy jól működik-e.

2015. október 12-én és 13-án voltam bizottsági üléseken vettem részt Dunaújvárosban az Átmeneti Otthonhoz kapcsolódó vásárlási szándékunk szerepelt a napirendek között. Ezt követően a Közgyűlés is tárgyalta a kérelmünket. A döntés szerint nincs akadálya a tulajdon átruházásnak. Ha megkapjuk hasznosításra az épületet több funkciót is el tudunk látni itt, áthelyezésre kerülne a könyvtár, a Pannonos iskola, a civil szervezeteknek is tudnánk helyet biztosítani, valamint a KMB irodát is ki lehetne alakítani. A jövőben akár táboroztatni is lehetne az udvaron. Az értékbecslés már nem hatályos, kell egy friss. A testületi döntések után újváros újra összehívja majd a volt kistérséget a döntés meghozatalára

16⁴⁰ órakor Mergl István képviselő megérkezik, a képviselő-testület jelenlevő tagjainak száma 7 főre változik.

Müller Miklós: 2015.október 20-án keddre volt meghívásunk Pécsre ahova szintén nem tudtam elmenni. 2015. október 23-án ünnepi megemlékezést volt, köszönöm Dukai László képviselőnek a szép beszédet.

2015.október 29-én MÁK ellenőrzés lesz.

A Fejérvíz által elkészített és benyújtott Gördülő Fejlesztési Tervet megkaptuk 2016-2030-ra. Érkezett még ajánlat szűrővizsgálatra, felhívás TOP-os pályázati lehetőségre illetve promóciós anyag a Velencei térségről.

A 2015. október 22-i Mezőföld Híd meghívásra Mergl István ment el, be is választották elnökségi tagnak.

A KDV mai ülésen Horváth Csaba alpolgármester képviselt.

Horváth Csaba: Nyolcvanhárman jöttek el, egyelőre stagnál a helyzet.

Müller Miklós: A Magyar Telekom az optikai kábel kiépítésével kapcsolatban a jövő héten hétfőn folytatja a munkálatokat, nagy felfordulást nem fognak okozni.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag- 7 igen szavazattal – elfogadja a javaslatot

129/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta a két ülés között történt fontosabb eseményekről és tett intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót.

3. Napirend tárgyalása

Tárgya: 2014. évben előírt helyi adók, hátralékok, idegen tartozások behajtása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Ragó József: A Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság a jelen ülést megelőzően tartott bizottsági ülésen tárgyalta az előterjesztést és változtatás nélkül elfogadásra javasolja. (Bizottsági döntésről készült határozat kivonat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: Van valakinek kérdése? Amennyiben nincs több kérdés, hozzászólás, elfogadásra javaslom a tájékoztatót.

A képviselő-testület egyhangúlag- 7 igen szavazattal – elfogadja a javaslatot

130/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta és elfogadta a 2014. évben végzett adóigazgatási feladatokról készült beszámolót.

4. Napirend tárgyalása

Tárgya: Kötelező adatkezeléssel összefüggő szabályozás

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – megalkotja a jegyzőkönyv mellékletét képező alábbi rendeletet:

15/2015. (XI. 9.) önkormányzati rendelet

A kötelező adatkezelés szabályairól

5. Napirend tárgyalása

Tárgya: Kiadások készpénzben történő teljesítésének szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ragó József: A Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság a jelen ülést megelőzően tartott bizottsági ülésen tárgyalta az előterjesztést és a jegyző javaslatát figyelembe véve a rendelet-tervezet elfogadását a 2. § g. pont törlését követően javasolja a testületnek elfogadni és megalkotni. (A bizottsági döntésről szóló határozat-kivonat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Müller Miklós: Tervbe vettük a készpénz kímélése érdekében az üzemanyag beszerzését tankoló kártyával oldanánk meg.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – megalkotja a jegyzőkönyv mellékletét képező alábbi rendeletet:

16/2015. (XI. 9.) önkormányzati rendelet

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről

6. Napirend tárgyalása

Tárgya: Családokért Önkormányzati Társulás 2015. I. félévi beszámolója

Előadó: Müller Miklós polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Ragó József: A Pénzügyi-, Területi-, Települési- és Szervezeti Bizottság a jelen ülést megelőzően tartott bizottsági ülésen tárgyalta az előterjesztést és változtatás nélkül elfogadásra javasolja. (Bizottsági döntésről készült határozat kivonat a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

131/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a „Családokért Önkormányzati Társulás 2015. I. félévi költségvetéséről” szóló előterjesztést és tájékoztatót.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Baracs Község Önkormányzatát tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

7. Napirend tárgyalása

Tárgya: Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás felülvizsgálata

Előadó: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Szabóné Nyigrényi Judit: Daruszentmiklóson az aljegyzőtől kérdeztem a jövőbeni szándékukat. Konkrét válasz még nem érkezett. Még a Kormányhivatalban sem tudják pontosan milyen konkrét teendők lesznek vele, mivel a végrehajtási rendeletek nem kerültek megalkotásra.

Müller Miklós: Jelen pillanatban „fél” emberünk van. Itt több ügy van, mint Kisapostagon, viszont Daruszentmiklóson több van, mint Nagykarácsonyban..

Szabó Attila: A második oldal második bekezdésében azt látom, hogy a mi feladatunk lesz.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

132/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást 2016. január 1. napjától továbbra is a Családokért Önkormányzati Társulás által kívánja ellátni kiegészítve Daruszentmiklós közigazgatási területével.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről értesítse Daruszentmiklós Község Önkormányzatát, valamint a Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

8. Napirend tárgyalása

Tárgya: Egyebek

a) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázatok elbírálásához kapcsolódó feltételek

Szabóné Nyigrényi Judit: Az önkormányzat a szeptemberi ülésén döntött a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázatához. Ebben a határozatban nem rendelkezünk a rászorultságot megállapító jövedelemhatárról, valamint nem jelölte ki a testület az döntésre jogosultat. A jegyzőkönyv mellékletét képező határozati javaslatban a jövedelemhatár meghatározására az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, valamint a döntésre jogosult személyére a polgármestert javasoljuk. Kérem a tisztelt testületet, amennyiben egyetértenek a határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

A javaslattal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

133/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete 112/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozatával csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi pályázatához.

1. Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázatok elbírálásának az egy főre jutó jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-ában, azaz 85.500 Ft/főben határozza meg, az önkormányzati támogatás összegét 5.000 Ft/fő/hó összegben állapítja meg,
2. A képviselő-testület a pályázatokról való döntést a Polgármesterre ruházza át.
3. Az támogatás költségeit Nagykarácsony Község Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletében a szociális keret terhére kívánja finanszírozni.
4. A testület felkéri a Jegyzőt, hogy a 2016. évi költségvetés tervezésekor a Bursa Hungarica ösztöndíjra a sikeresen pályázók részére megfelelő összeget különítsen el.

Határidő: folyamatos

Felelős: Müller Miklós polgármester
Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

b) 117/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozat módosítása – videokamerás térfigyelő rendszer felügyeleti helyisége

Szabóné Nyigrényi Judit: A szeptemberi ülésen döntöttünk ebben a kérdésben, de a Rendőrkaptányságnak kérése, hogy az ingatlan használati szerződés megkötéséhez pontosítsuk a határozatunkat. Az alábbiakban ismertetem a határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 117/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozatának első bekezdését az alábbiakra módosítja:

„Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a videokamerás térfigyelő rendszer felügyeleti helyiségét térítés mentesen a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság kizárólagos használatába adja határozatlan időre.

Az Önkormányzat határozatlan időre vállalja, hogy éves költségvetéseibe betervezi a videokamerás térfigyelő rendszer és felügyeleti helyiségének működési és rezsi költségeit, azt tovább nem számlázza.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

A javaslatához kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

134/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 117/2015. (IX. 29.) önkormányzati határozatának első bekezdését az alábbiakra módosítja:

„Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a videokamerás térfigyelő rendszer felügyeleti helyiségét térítés mentesen a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság kizárólagos használatába adja határozatlan időre.

Az Önkormányzat határozatlan időre vállalja, hogy éves költségvetéseibe betervezi a videokamerás térfigyelő rendszer és felügyeleti helyiségének működési és rezsi költségeit, azt tovább nem számlázza.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

c) Polgármester cafetéria szabályzata

Szabóné Nyigrényi Judit: A Fejér Megyei Kormányhivatal személyügyi ellenőrzést végez polgármesterek és köztisztviselők vezetők körében. Az ellenőrzés során előtérbe került a cafetériai juttatás szabályozása. A köztisztviselők a Cafetériai szabályzat szerint jogosultak a cafetériai juttatásra, melynek engedélyezése a jegyző hatáskörébe tartozik. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a polgármester is jogosult cafetériai juttatásra, de a polgármester munkáltatója a képviselő-testület, ezért a polgármesterre külön a testület által elfogadott szabályzatot kell megalkotni. A szabályzatot elkészítettük, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Kérem, szíveskedjenek a polgármester cafetéria szabályzatát elfogadni.

A javaslattal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Müller Miklós: Érintettséget kívánok bejelenteni, kérem a testületet mentesítsen a szavazás alól.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

135/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete Müller Miklós polgármestert – kérésére, érintettsége miatt – A polgármester Cafetéria Szabályzata című napirendinél a szavazásból kizárja.

A képviselő-testület egyhangúlag - Müller Miklós polgármester nem vett részt a szavazásban - 6 igen szavazattal a következő határozatot hozza

136/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. §-a alapján megalkotja a jelen határozat mellékletét képező „A polgármester cafetéria-juttatásának szabályzatát”.

A képviselő-testület Müller Miklós polgármester részére 2015. évben megállapított és kifizetett bruttó 200.000 Ft összegű cafetéria juttatás év közbeni kifizetését megerősíti.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

„melléklet”

Nagykarácsony Község Önkormányzata

2425 Nagykarácsony Petőfi S. utca 27.

A polgármester cafetéria-juttatásának szabályzata

/A közszolgálati szabályzat melléklete/

A szabályzattal a polgármester a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151.§ (3) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Kormány rendelet alapján saját hatáskörében - figyelembe véve a Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvényt, valamint a helyi sajátosságokat - a következők szerint határozza meg a polgármester cafetéria-juttatásának helyi szabályait.

1. A cafetéria-juttatás összege

A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. § (1) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelete alapján a cafetéria juttatás éves összegét a Községi szabályzatban határozza meg (2015. évben nem haladhatja meg a bruttó 200.000.Ft-ot, amely összeg fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is).

Az éves keretösszeget ezer forintra kell megállapítani.

Az aktuális évi keretet **1. számú melléklet** tartalmazza.

2. A cafetéria-juttatásként választható juttatások

A cafetéria-juttatásként választható juttatások közül minden évben választhatóak a jelen pontban meghatározott juttatások. Az adott évre vonatkozó további választható juttatásokat melléklet tartalmazza.

A cafetéria-juttatásként választható juttatások:

- Erzsébet utalvány
- Széchenyi Pihenő Kártya számlára utalt támogatás,
- iskolakezdési támogatás utalványban,

- önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás,
- önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, önszegélyező pénztárakba történő hozzájárulás
- OTP Adlak lakáscélú hitel támogatás.

Erzsébet utalvány

A juttatás sajátossága: adható maximum havonta 8000.-Ft;
(Lásd SZJA tv. 71.§ (1) bekezdés bb) pont.)

Széchenyi Pihenő Kártya

A Széchenyi Pihenő Kártya juttatás lehet:

ca) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 225 ezer forint támogatás;

cb) étkezés alszámlájára utalt, melegkonyhas vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 150 ezer forint támogatás;

cc) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 75 ezer forint támogatás;

(Lásd SZJA tv. 71. § (1) bekezdés c) pont.)

Iskolakezdési támogatás utalvány

Iskolakezdési támogatás a minimálbér 30 %-áig adható.

(Lásd SZJA tv. 71. § (1) bekezdés e) pont.)

Iskolakezdési támogatásnak minősül a munkáltató a közoktatásban részt vevő gyermekre, tanulóra tekintettel a tanév első napját megelőző és követő 60 napon belül tankönyv, taneszköz, ruházat, kizárólag az említett javak vásárlására jogosító utalvány juttatás, feltéve, hogy a juttatásban részesülő magánszemély a juttató olyan munkavállalója, aki az említett gyermeknek, tanulónak a családok támogatásáról szóló törvény, alapján családi pótlék juttatására, vagy hasonló ellátására jogosult szülője, gyámja, vagy e szülőnek, gyámnak vele közös háztartásban élő házastársa.

(Lásd SZJA tv. 71. § (6) bekezdés g) pont.)

Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás

Az önkormányzat a magánszemély javára az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztárba a minimálbér 50 %-a erejéig nyújthat hozzájárulást akkor, ha a következő feltételek teljesülnek.

Feltételek:

A magánszemélynek nyilatkoznia kell, hogy az adott jogcímen

- az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulásból, valamint
- az önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, illetve önszegélyező pénztárakba együttesen történő hozzájárulásból származó

bevétele az adóévben más juttatótól nem volt.

Ha a juttató a hozzájárulását havonta, vagy – az adott hónapokra vonatkozó összegek közlésével – több hónapra előre, vagy utólagosan legfeljebb három hónapra utalja át egy összegben azzal, hogy

1. a juttatás a magánszemélynél a közölt összegnek megfelelő hónap(ok) szerinti bevétel,
2. a juttató 1. pont figyelembevételével megállapított adót a közölt összegeknek megfelelő hónapokra vonatkozó szabályok szerint és mértékkel előre történő utalás esetén a juttatás közölt hónapjának, utólagos utalás esetén az utalás hónapjának kötelezettségeként vállalja be és fizeti meg.

(Lásd SZJA tv. 71. § (3) bekezdés a) pont.)

Önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, önszegélyező pénztárakba történő hozzájárulás

Az önkormányzat a magánszemély javára az önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, illetve önszegélyező pénztárba együttvéve a minimálbér 30 %-ának erejéig nyújthat hozzájárulást az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulásnál meghatározott feltételek szerint.

(Lásd SZJA tv. 71. § (3) bekezdés b) pont.)

3. A cafetéria-juttatás keretösszegének felhasználása

Az éves keretösszeg az adott évben a jelen szabályzatban meghatározott cafetéria-juttatás igénybevételére használható fel.

3.1. Nyilatkozat a cafetéria-juttatás keret igénybevételéről

a) A tárgyév január 1-én jogviszonnyal rendelkező nyilatkozata

A polgármester írásban vagy elektronikus úton a tárgyév március 1-éig köteles nyilatkozni arról, hogy a cafetéria-juttatás összegén belül milyen juttatásokra tart igényt.

b) Amennyiben a polgármester jogviszonya év közben keletkezik

Ha a polgármesteri jogviszony év közben keletkezik, a polgármester a cafetéria-juttatás éves keretösszegének időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintba kerekítve kell megállapítani. A jogosultsági idő számításakor az adott évi naptári napjainak számát kell figyelembe venni.

A polgármestert a jogviszony keletkezésekor tájékoztatni kell a részére megállapított keretösszegről.

Amennyiben a polgármester jogviszonya év közben keletkezik írásban vagy elektronikus úton köteles nyilatkozni arról, hogy a cafetéria-juttatás összegén belül milyen juttatásokra tart igényt.

A nyilatkozat-tételi határidők a következők:

- az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül, illetve
- ha az első munkában töltött napot követő 10 munkanap korábbi időpont lenne a március 1-nél, akkor március 1.
- ha az első munkában töltött napot követő 10 munkanap korábbi időpont lenne a február 15-nél

c) Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári, egészségpénztári, önszegélyező, illetve foglalkoztatói nyugdíj hozzájárulás juttatás választás

Ha a polgármester az SZJA tv. 71. § (3) szereplő juttatások közül választ, akkor a keretösszegeből legalább akkora összeget kell felhasználnia, amekkora összegű az adott pénztár, intézmény által előírt minimum tagdíj összege. E követelmény olyan módon is teljesíthető, hogy a polgármester a minimum tagdíj összegére kiegészíti a felhasznált cafetéria-juttatás összegét. Ez utóbbi választást a nyilatkozaton jelölni kell.

d) A nyilatkozat-tétel önhibából történő elmulasztása

Ha a polgármester a juttatásról való nyilatkozat határidőben történő megtételét önhibájából elmulasztja, akkor a képviselő-testület által meghatározott juttatásra jogosult.

3.2. A nyilatkozat év közti módosítása

A polgármester által a cafetéria-juttatás adott évi keretösszegének igénybevételére vonatkozó nyilatkozata adott évben egyszer, indokolt esetben módosítható.

A módosításhoz meg kell adni a polgármester számára szükséges tájékoztatást különösen arra vonatkozóan, hogy a keretösszegeből mennyi a még fel nem használt kerete.

A módosítás ismételt nyilatkozat-tétellel történik, melyen meg kell jelölni a juttatás keret igénybevétele módosítás kért dátumát.

A módosítási igényt úgy kell leadni, hogy az igény leadás és a módosítás kért időpontja között legalább egy hónap különbség legyen.

A módosítás névre szóló utalvány esetében csak akkor lehetséges, ha a szerv még nem rendelte meg a köztisztviselő részére annak korábbi nyilatkozata alapján.

3.3. Az adott évi keretösszeg maradvány felhasználás

A tárgyévben igénybe nem vett összeg a következő évre nem vihető át.

3.4. Az áthelyezéssel érintett személy cafetéria-juttatása

Ha a polgármestert a tárgyév közben áthelyezik, cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál időarányosan jogosult.

Ha a polgármester a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó értékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli. Az áthelyező szerv igazolást állít ki a polgármester által az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás összegéről.

A juttatás elszámolásánál figyelembe kell venni

- a polgármester nevére szóló, a szerv által már megrendelt utalvány összegét is, valamint
- a SZJA tv. 71. § (3) bekezdése szerinti juttatások (önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári; az önkéntes egészségpénztári, önszegélyező pénztári szolgáltatások) esetében a tárgyhavi munkáltatói hozzájárulást.

Az időarányos részt meghaladó mértékkel az új munkáltatónál igénybe vehető cafetéria-juttatás értékét – legfeljebb az új munkáltatónál igénybe vehető juttatás mértékéig – csökkenteni kell.

4. Cafetéria-juttatás helyzete a polgármester év közbeni közszolgálati jogviszony megszűnése esetén

Ha a polgármester közszolgálati jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor

- a) amennyiben a juttatás vissza nem adható vissza kell fizetni, vagy
- b) amennyiben a juttatás természete miatt a juttatás visszaadható, a köztisztviselő választása szerint a juttatást
 - vissza kell adni, vagy
 - vissza kell fizetni.

Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból (a polgármester halála miatt) szűnik meg.

5. Nem jogosult cafetéria-juttatásra

Nem jogosult cafetéria-juttatásra

- a polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot, (A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából - nem lehet összeszámítani.)
- a tartós külszolgálaton lévő (illetve nemzeti szakértőként foglalkoztatott) polgármester.

Ha a polgármester az előzőek miatt az időarányos részt meghaladó mértékben vett igénybe cafetéria-juttatást, a többlet juttatást a távollét vége utáni első munkanapon kell visszafizetni, illetve

a juttatást visszaadni a polgármester év közbeni közszolgálati jogviszony megszűnésére vonatkozó szabályok szerint.

6. A cafetéria-juttatás elszámolására vonatkozó szabályok

6.1. Utalványok

Az egyes cafetéria-juttatások tényleges biztosítását azokban az esetekben, ahol a juttatás természete lehetővé teszi utalványok formájában kell biztosítani.

Utalványok formájában kell biztosítani különösen a következő juttatásokat:

- Erzsébet utalvány,
- iskolakezdési támogatás (iskolakezdési utalvány).

Az utalványok időbeli igénylése és átadása.

Az utalványok utalvány típusonként igényléséről és az igények időbeli eloszlásáról kimutatást kell készíteni.

Az utalványokat, a költségtakarékossági szempontokat, valamint a költségvetési szerv likviditási helyzetét figyelembe véve kell megrendelni. Lehetőség szerint az utalványokat legalább 1 hónapra előre meg kell rendelni.

a) Az Erzsébet utalvány

A melegétel utalványok esetében a köztisztviselőknek az utalványok ütemezési igényéről nem kell nyilatkozniuk, azt havonta legfeljebb max.8000.-Ft-ban kapják meg.

Az első három hónapra vonatkozó utalványt március 31-ig kell átadni a polgármester részére. A többi hónapokban a polgármester részére az általa megjelölt hónapban 15-ig ki kell kiadni.

A polgármester távolléte estében az utalványt az első munkában töltött napon át kell adni.

b) Az iskolakezdési utalványok

Az utalványokat a tanév első napját megelőző 60 napig meg kell rendelni.

Az iskolakezdési utalványokat a tanév első napját megelőző 60 és 30 napon belül kell kiadni, hogy a juttatást az érintettek megfelelő módon fel tudják használni. Későbbi kiadás a SZJA törvényben meghatározott határidő figyelembevétel akkor történhet, ha azt a polgármester távolléte, illetve az év közbeni munkakezdése indokoltá teszi.

c) Az adott évi cafetéria-juttatás során az előzőeken kívül választható juttatások utalványai

Az utalványok igényléséről, időbeli megoszlásáról a polgármesternek nyilatkoznia kell.

Az igénylések alapján kell gondoskodni az utalványok megrendeléséről.

Az utalványokat a polgármester által megjelölt hónap 10.-éig kell kiadni. (Távollét esetében a határidőt követő első munkanapon kell kiadni.)

Az utalványok nyilvántartása

Az utalványokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

A nem megsemmisített utalványokról utalvány típusonként külön nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartást úgy kell kialakítani, hogy abból megállapítható legyen:

- a beszerzés, visszavételezés
 - időpontja,
 - értéke,
 - az utalványok azonosító sorszáma,
- a kiadás
 - időpontja,

- értéke,
- az utalványok azonosító sorszáma,

A nem megszemélyesített utalványok esetében az átadás-átvétel igazolására nyilvántartást kell vezetni a jegyek átadás-átvételéről sorszám feltüntetésével.

6.2. Az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári, egészségpénztári, és önszegélyező pénztári, valamint foglalkoztatói nyugdíj hozzájárulás

A hozzájárulás munkáltató általi hozzájárulását, beleértve a dolgozó által meghatározott kimutatás alapján kell utalni az érintett szervek részére.

6.3. A Széchenyi Pihenő Kártya biztosításának szabályai

A hivatal

- megrendeli az elektronikus utalványt. A megrendelésben munkavállalónként megadja a szükséges adatokat.
- közreműködik abban, ha a munkavállalója a közeli hozzátartozója részére társkártyát igényel.

A kártyának alszámláira (szállás, étkezés, szabadidő) a hivatal a munkavállaló által kért és általa engedélyezett összegben biztosít utalvány összeget.

A hivatal az eljárása során betartja a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 55/2011. (IV. 12.) Korm. rendelet rendelkezéseit.

6.4. Az egyéb, az adott évi cafetéria-juttatás szabályozása során meghatározott választható elemek

Ezekre a juttatás elemekre vonatkozó sajátos szabályokat az adott évre vonatkozó rendelkezések között kell meghatározni.

A munkáltató a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény béren kívüli juttatások körét teljes egészében biztosítja a munkavállalói számára azzal, hogy a keretösszeg minden év költségvetési törvényében meghatározott mértékű, mely magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is.

7. A cafetéria-juttatás keret összeg polgármesteri felhasználása

A cafetéria-juttatás keret összeg polgármesteri felhasználási:

- igényről, valamint
- a tényleges felhasználásról,
- az esetleges év közti keretmódosításokról és a juttatás visszafizetésekről

nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásban az adatokat:

- a juttatások nettó, a közterhek, és a bruttó összegben, illetve
- havi bontásban kell szerepeltetni.

8. A cafetéria-juttatások biztosításának rendje

8.1. A költségvetési koncepcióban, majd a tervezéskor a cafetéria-juttatásra felhasználható összeg meghatározása

A költségvetési koncepcióban, valamint a költségvetés terv javaslat összeállításakor a jegyző, illetve az általa kijelölt személy köteles javaslatot tenni az érintett költségvetési évre vonatkozó cafetéria-juttatásra.

A javaslatnak tartalmaznia kell:

- a cafetéria-juttatással érintett köztisztviselők számát, a polgármestert is beleszámítva, valamint az ismert nem teljes évre való jogosultságokat,
- a cafetéria-juttatások személyenkénti éves keret összegét, valamint
- a köztisztviselők állományára, valamint a polgármesterre is vonatkoztatott összesített éves keret összeget.

8.2. Az adott évi cafetéria-juttatásokkal kapcsolatos szabályok meghatározása február 15-ig

A jegyző a költségvetési tervben jóváhagyott előirányzat alapján meghatározza személyenkénti éves cafetéria-juttatás keretösszeget, valamint a választható juttatásokat.

8.3. Tájékoztató és nyilatkozat készítése a cafetéria-juttatások igénybevételéhez

Minden dolgozó számára elérhetővé kell tenni a jegyző által meghatározott

- keret-összeget,
- az igénybe vehető juttatásokat és azok összeghatárait.

A dolgozók részére el kell juttatni azt a nyilatkozatot, melyen nyilatkozhatnak az adott évi cafetéria-juttatás keretösszegük igénybevételéről.

A nyilatkozatra fel kell vezetni, hogy a nyilatkozatot meddig kell leadni.

8.4. A cafetéria-juttatás helyi nyilvántartási rendszerének működtetése

Ki kell alakítani, illetve módosítani kell a nyilvántartási rendszert a választható juttatásoknak megfelelően.

Biztosítani kell a dolgozónkénti évenkénti elkülönített nyilvántartást.

8.5. A cafetéria-juttatás biztosítási rendjének meghatározása, felelősök kijelölése

Az utalványok megrendeléséért, nyilvántartásáért, és kiadásáért a 4. számú mellékletben meghatározott személy tartozik felelősséggel.

A nem utalványban nyújtott juttatások biztosítására vonatkozóan

- a jogosultságról, illetve
- a tényleges juttatásról

havonta kimutatást kell készíteni és el kell juttatni az adott juttatás kezelését, tényleges kifizetését teljesítő részére.

A kimutatás elkészítéséért, valamint a pénzügyi teljesítéséért a 4. számú mellékletben meghatározott személy tartozik felelősséggel.

A jegyző legalább három havonta köteles tájékozódni arról, hogy cafetéria-juttatások rendszere megfelel-e a jelen szabályzatnak.

9. Záró és egyéb rendelkezések

A szabályzatot a közszolgálati szabályzat mellékleteként kell kezelni.

A szabályzat 2015. október hó 28. napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt, Nagykarcsony, 2015. október 28.

p.h.

Horváth Csaba
alpolgármester

Mellékletek:

1.számú melléklet:

A cafetéria-juttatással kapcsolatos szabályok 2015. évben

2. számú melléklet

Nyilatkozat minta a cafetéria-juttatás éves keretösszegének igénybevételéről 2015. évre

3. számú melléklet

Nyilatkozat minta az iskolakezdési támogatás igénybe vételéhez

4. számú melléklet

A cafetéria-juttatással kapcsolatos feladatellátók

A szabályzatot a mai napon elolvastam, tudomásul vettem:

Nagykarcsony, 2015. október 28.

1. számú melléklet

A cafetéria-juttatással kapcsolatos szabályok

1. Az önkormányzati hivatal tekintetében a cafetéria-juttatás egy főre eső éves összegét – amely összeg magában foglalja a munkáltatót terhelő közterheket is – figyelembe véve a keretösszeg megállapítására vonatkozó legalacsonyabb és legmagasabb értékhatárt**200.000.-.....Ft**-ban, azaz ...Kettőszáz-ezer. Ft-ban határozom meg.

2. A tárgyévben a cafetéria-juttatásként választható juttatások a következők:

a) a szabályzat 2. pontjában meghatározott juttatások, így:

- OTP Széchenyi Pihenő Kártya számlára utalt támogatás,
- iskolakezdési támogatás,
- önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás,
- önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, önszegélyező pénztárakba történő hozzájárulás
- OTP Adlak lakáscélú hitel támogatás

b) az a) ponton kívül választható egyéb juttatás:

X a tárgyévben nem kerül meghatározásra.

a tárgyévben a következők:

-
-

3. A kedvezményes adókulccsal rendelkező cafetéria-elemeknél – a cafetéria-juttatás egy főre eső éves bruttó összegén belül – a kedvezményes adósávnál magasabb összegű választás lehetőségét nem engedélyezem.

Kelt.: Nagykarácsony, 2015. október 28.

p.h.

Horváth Csaba
alpolgármester

2. számú melléklet

Nyilatkozat minta a cafetéria-juttatás éves keretösszegének igénybevételéről 201.... évre

A köztisztviselő
neve: anyja neve:
születési helye és ideje:
munkaköre:.....

Figyelem!

A nyilatkozatot legkésőbb március 1-ig le kell adni! Ha önhibájából nem adja le határidőben a nyilatkozatot, akkor a jegyző által meghatározott juttatásokra lesz jogosult.

Kitöltési útmutató!

A nyilatkozatot juttatásonként kell kitölteni.

Az igénylésnél vegye figyelembe

- a közszolgálati szabályzatot, valamint a cafetéria-juttatás adott évi keretösszegére vonatkozó helyi tájékoztatást,
- az egyes választható juttatásoknál a juttatások adható mértékét (havi, illetve éves mértékét),
- az egyes juttatásokat terhelő adó és egyéb járulék vonzatokat.

Az igénybevétel

- havi összegénél a havonta rendszeresen igénybe venni kívánt juttatásoknál a havi mértéket írja be, úgy, hogy feltünteti a juttatás

- nettó értékét
- a juttatást terhelő adó és járulék terheket, valamint
- a bruttó összeget (a nettó érték és az adó és járulék terhek összesen adatát);

(A nem havi rendszerességgel igénybe vett juttatásoknál elegendő csak az éves összeget kitölteni.)

- a hónapok rovataiba

- a rendszeres juttatásnál az érintett hónapok számát írja be, ha ez nem 12, akkor az érintett hónapokat értelemszerűen írja be (pl.: 2-12 hó; 6-12 hó stb.)
- a nem rendszeres juttatásnál azt a hónapot, illetve több hónap esetén a hónapot és a nettó összeget írja be, amelyekre a nem rendszeres juttatást igénybe kívánja venni,

- az éves összegénél

- a havonta rendszeres juttatások esetében az érintett hónapok számával meg kell szorozni a havi összegeket, és így kell megadni az éves összegeket,
- a nem havonta rendszeresen igényelt, eseti juttatások esetében csak az éves összeget kell beírni.

A nyilatkozat csak aláírással érvényes.

Amennyiben a nyilatkozatot az éves keretösszegét meghaladóan töltötte ki, a jegyző a nyilatkozatot és a keretösszeget figyelembe véve dönt a juttatások felhasználhatóságáról.

☐ A cafetéria-juttatásként megjelölt hozzájárulást ki szeretném egészíteni a minimum összegig.

Juttatások	Igénybevétel		
	Havi összeg Ft-ban	Hónapok	Éves összeg Ft-ban
I. A szabályzat 2. pontja szerinti juttatások			
Erzsébet utalvány /A juttatás sajátossága: adható maximum havonta 8.000 Ft, az adó 35,7 %/	nettó: adó: bruttó:		nettó: adó: bruttó:
Széchenyi Pihenő Kártya /A juttatás sajátossága: adható maximum 450.000 Ft/év, az adó 35,7 %/			nettó: adó: bruttó:
Ezen belül:			
SZÉP - szállás /A juttatás sajátossága: adható maximum 225.000 Ft/év, az adó 35,7 %/			nettó: adó: bruttó:
SZÉP - étkezés /A juttatás sajátossága: adható maximum 150.000 Ft/év, az adó 35,7 %/			nettó: adó: bruttó:
SZÉP - Szabadidő /A juttatás sajátossága: adható maximum 75.000 Ft/év, az adó 35,7 %/			nettó: adó: bruttó:
Iskolakezdési támogatás /A juttatás sajátossága: adható a minimálbér (98.000 Ft) 30 %-ig, azaz 29.400 Ft/év/gyermek, az adó 35,7 %/	nettó: adó: bruttó:		nettó: adó: bruttó:
Önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztári hozzájárulás /A juttatás sajátossága: adható a minimálbér (98.000 Ft) 50 %-ig, azaz 49.000 Ft/hó, az adó 35,7 %/	nettó: adó: bruttó:		nettó: adó: bruttó:
Önkéntes kölcsönös egészségpénztárba, önszegélyező pénztárba történő hozzájárulás /A juttatás sajátossága: adható a minimálbér (98.000 Ft) 30 %-ig, azaz 29.400 Ft/hó, az adó 35,7 %/	nettó: adó: bruttó:		nettó: adó: bruttó:
ADLAK Lakáscélú hiteltámogatás /A juttatás sajátossága: kamatmentes/	nettó: adó: bruttó:		nettó: adó: bruttó:
A cafetéria-juttatás igénylés összesítése:			bruttó:

Kelt, 201.....

.....
polgármester aláírása

3. számú melléklet

Nyilatkozat minta
az iskolakezdési támogatás igénybe vételéhez

Alulírott (adóazonosító jel:)
 nyilatkozom, hogy a saját háztartásban eltartott gyermekeim és adatai a következők:

I. Gyermekek adatai:

- neve:
- születési helye, ideje:
- anyja neve:
- lakóhelye:
- adóazonosító jele:
- oktatási intézményének neve és címe:
-

II. Gyermekek adatai:

- neve:
- születési helye, ideje:
- anyja neve:
- lakóhelye:
- adóazonosító jele:
- oktatási intézményének neve és címe:
-

III. Gyermekek adatai:

- neve:
- születési helye, ideje:
- anyja neve:
- lakóhelye:
- adóazonosító jele:
- oktatási intézményének neve és címe:
-

Kelt:,

.....
 aláírás

A fenti nyilatkozatot a mai napon átvettem.

Kelt:,

.....
 kifizető cégszerű aláírása

4. számú melléklet

A cafetéria-juttatással kapcsolatos feladatokat a következő személyek kötelesek ellátni:

Feladat	Feladatellátó munkaköre és neve	A feladatellátással kapcsolatos egyéb megjegyzés
1. A költségvetési koncepcióhoz, illetve a költségvetési tervezéshez a javaslat előkészítése	- jegyző, illetve - a jegyző felhatalmazása alapján: Tamási Katalin gazdálk. előadó	Ügyelni kell a pontos létszám adatokra
2. Tájékoztatás a helyi utazási bérlet térítés lehetőségéről, és a nyilatkozat átadása		A tájékoztatást az előző év december 25-ig kell megtenni, a nyilatkozatot január 30-ig kell átadni
3. Adott évi cafetéria-juttatásokkal kapcsolatos szabályok meghatározása	- jegyző	Március 01-ig a költségvetési rendeletnek megfelelő keret figyelembe vételével
4. Tájékoztató és a nyilatkozat kidolgozása és átadása a köztisztviselőknek	- jegyző, illetve - a jegyző felhatalmazása alapján: Kincses Csilla gazdálk. előadó	Ügyelni kell az egyértelműsége
5. A nyilatkozatok összegyűjtése		
6. Döntés a nyilatkozatot határidőbe be nem nyújtó köztisztviselők cafetéria-juttatás keretének felhasználásáról	- jegyző	
7. A helyi nyilvántartási rendszer működtetése, a köztisztviselőnkénti juttatások nyilvántartásának vezetése	Kincses Csilla gazdálk. előadó	
8. Az egyes utalványok, csekkek megrendelése, nyilvántartása	Kincses Csilla gazdálk. előadó	
9. A havi juttatások biztosításához kimutatások készítése és továbbítása	Kincses Csilla gazdálk. előadó	
10. Az egyes juttatások kifizetése, átadása	Kincses Csilla gazdálk. előadó	
11. A cafetéria-juttatások rendszerének ellenőrzése	- jegyző	Legalább 3 havonta

d) Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása

Szabóné Nyigrényi Judit: A Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda 2013. július 1-jétől az Önkormányzat intézményeként működik. A társulástól átvett intézménynek nem került betérjesztésre és elfogadásra sem a testület által a Szervezeti és Működési Szabályzata. Ezt most

pótolni kell. Az intézményvezető eljuttatta az SzMSz-t, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Kérem, a testületet szíveskedjenek jóváhagyni. Az alábbiakban ismertetem a határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §. (4) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

137/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. §. (4) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

e) Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Helyi Óvodai Pedagógiai Programjának jóváhagyása

Szabóné Nyigrényi Judit: A Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda 2013. július 1-jétől az Önkormányzat intézményeként működik. A társulástól átvett intézménynek nem került beterjesztésre és elfogadásra sem a testület által a Pedagógiai Programja. Ezt most pótolni kell. Az intézményvezető eljuttatta a Pedagógiai Programot, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Kérem, a testületet szíveskedjenek jóváhagyni. Az alábbiakban ismertetem a határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Helyi Óvodai Pedagógiai Programját a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. §. (1) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

138/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld

Óvoda Helyi Óvodai Pedagógiai Programját a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. §. (1) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

f) Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Házirendjének jóváhagyása

Szabóné Nyigrényi Judit: A Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda 2013. július 1-jétől az Önkormányzat intézményeként működik. A társulástól átvett intézménynek nem került betérjesztésre és elfogadásra sem a testület által a Házirendje. Ezt most pótolni kell. Az intézményvezető eljuttatta a Házirendet, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Kérem, a testületet szíveskedjenek jóváhagyni. Az alábbiakban ismertetem a határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Házirendjét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. §. (2) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

139/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda Házirendjét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. §. (2) bekezdése alapján jóváhagyja, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda intézményvezetőjét a döntésről értesítse.

Határidő: 2015. november 15.

Felelős: Szabóné Nyigrényi Judit jegyző

g) Hozzájárulás a Nagykarácsonyért, a Karácsonyi Ünnepekért Alapítvány logó használatához

Szabóné Nyigrényi Judit: Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonába került Mikulás-hoz kapcsolódó a Magyar Szabadalmi Hivatal 194410 lajstromszám alatt bejegyzett védjegy. 2015. évben a Mikulás-fesztivál bonyolítását a Nagykarácsonyért, a Karácsonyi Ünnepekért Alapítvány végzi. A testület döntése szükséges ahhoz, hogy a fent említett védjegyet az Alapítvány használhassa. Az alábbiakban ismertetem a határozati javaslatot:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a jog kizárólagos tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal 194410 lajstromszám

alatt bejegyzett védjegyet a Nagykarácsonyért, a Karácsonyi Ünnepekért Alapítvány ellenszolgáltatás nélkül, határozatlan ideig használja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az Alapítvány elnökét a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

140/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a jog kizárólagos tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal 194410 lajstromszám alatt bejegyzett védjegyet a Nagykarácsonyért, a Karácsonyi Ünnepekért Alapítvány ellenszolgáltatás nélkül, határozatlan ideig használja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az Alapítvány elnökét a döntésről értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Müller Miklós polgármester

Müller Miklós: Képviselő társaim a kiküldött meghívóban is látják, hogy a következő napirendi pont személyeket érintő. Javasolom, hogy a meghívóban szereplő napirend zárt ülésen kerüljön megtárgyalása.

A képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

141/2015. (X. 27.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen ülés 9. napirendjét a továbbiakban zárt ülésen tárgyalja.

A napirendhez kapcsolódóan több hozzászólás, kérdés, javaslat nem hangzik el. A polgármester a nyílt ülést 18.20 órakor berekeszti.


Müller Miklós
polgármester




Szabóné Nyigrényi Judit
jegyző