

FEJÉR MEGYE
NAGYKARÁCSONY

2014. szeptember 11-én megtartott
képviselő-testületi
ülés

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Az ülésen hozott döntések száma:

95/A/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat
96/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat
97/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat
98/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat
99/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat

Az ülés napirendjéről
36/2014.(III.27.) önkormányzati határozat
módosítása
2014. I. félévi költségvetési beszámoló
Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás megkötése
Helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatása

J e g y z ő k ö n y v

Készül: Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. szeptember 11-én 16 órakor kezdődő képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Házasságkötő terem

Jelen vannak:

Scheier Zsolt	polgármester
Fülöp Lajosné	alpolgármester
Fekete István	képviselő
Mergl István	”
Papp László	”
Szabóné Nyigrényi Judit	jegyző

Hiányzó:

Dukai László és Ragó József képviselő /igazoltan/

Meghívott és megjelent vendégek:

Szabóné Belovári Rita Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda megbízott intézményvezető
Sudár Zsoltné gazdálkodási előadó

lakosság részéről 5 fő

Scheier Zsolt polgármester: Tisztelettel köszöntöm megjelent képviselő-társaimat, valamint meghívott vendégeinket és a lakosság részéről megjelenteket. Mai képviselő-testületi ülésünk vegyes lesz, mert először is megtárgyaljuk a 2014. évi I. félévi költségvetést, majd átmegyünk Daruszentmiklóásra és közös képviselő-testületi ülésen beszéljük meg a Közös Önkormányzati Hivatal I. félévi költségvetésének alakulását. Megállapítom, hogy 5 képviselő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitom. Rag József képviselőtársam jelezte, hogy a mai ülésen nem tud részt venni, Dukai László képviselő-társam kicsit később fog érkezni. Jegyzőkönyvvezetéssel Nagy Jánosnét bízom meg. A meghívóban szereplő napirendi pontokat javaslom megtárgyalni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 5 igen szavazattal - az alábbi határozatot hozza:

95/A/2014. (IX.11.) önkormányzati határozat:

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. szeptember 11-i ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Scheier Zsolt polgármester
2. Tájékoztató a 2014. I. félévi költségvetésről

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

3. Egyebek

- a) Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás megkötése
- b) Helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatása

1. Napirend tárgyalása

Tárgya: Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Scheier Zsolt: 2013. március 1-jével hoztuk létre a Közös Önkormányzati Hivatalt Daruszentmiklós Községgel. Első körben Előszállás Nagyközséggel szeretnénk volna közös hivatalt létrehozni, de az utolsó pillanatban megkeresett bennünket Daruszentmiklós szándéknyilatkozatával. Végül Daruszentmiklós Községgel hoztuk létre a Közös Hivatalt. 2.770.000.- Ft összeget tartalékba kellett helyeznünk a tavasszal, mivel a két testület döntése nem volt egybehangzó. Ügyvéden keresztül elkészült a javaslat a döntés meghozatalához. Mai közös ülésen erről is fogunk dönteni.

Javasgom elfogadásra a korábban meghozott határozat módosítását.

A napirendhez kapcsolódóan hozzászólás, kérdés nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag – 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

96/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 36/2014. (III. 27.) önkormányzati határozatát a következőre módosítja:

1. A Közös Önkormányzati Hivatal eredeti 2014. évi költségvetésénél tartalékba helyezett 2.770.000 Ft-ot Daruszentmiklói Állandó Kirendeltség személyi juttatásai és munkáltatót terhelő előirányzatai között szerepelteti.
2. A képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Daruszentmiklói Állandó Kirendeltség köztisztviselői létszáma 6 fő.

Határidő: rendelet beterjesztésére 2014. november

Felelős: Scheier Zsolt polgármester
Szabó Nyigrényi Judit jegyző

2. Napirend tárgyalása

Tárgya: Tájékoztató a 2014. évi I. félévi költségvetésről

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Scheier Zsolt polgármester: Írásos anyagot kiküldtem képviselőtársaimnak. Jól tudtuk tartani magunkat a költségvetéshez. Idáig a folyószámla hitelkeretünkhöz nem kellett hozzányúlni. Az önkormányzat költségvetési főösszege 147.800 eFt volt, amely 156.752 eFt-ra változott. Megkérdezem Sudár Zsoltné gazdálkodási előadót, hogy kívánja-e szóban kiegészíteni az anyagot?

Sudár Zsoltné: Kiküldött anyag részletesen tartalmazza a kiadási és a bevételi oldalt. Bevételei oldalon az előirányzat módosítás abból adódott egyrészt, hogy a működési célú támogatások államháztartáson belül 6.032 eFt-tal változott, közfoglalkoztatottak támogatása címén. Központosított előirányzat változás 1.564 eFt e-útdíj – bevétel kiesés ellentételezése - illetve a szociális ágazati pótlék. Felhalmozási célú támogatás 1.680 eFt, többletbevétel kamerás megfigyelőrendszer kiépítésére elnyert pályázatból befolyt összeg. Működési bevétel 200 eFt előirányzat növekmény, egyéb szolgáltatás bevétele. Felhalmozási bevétel 730 eFt, a 2 db beépítetlen terület értékesítéséből származó bevétel. Működési célra átvett pénzeszköz 533 eFt, falunapi rendezvény fellépti díjra kapott támogatás. Belföldi finanszírozás bevétele 223 eFt-tal csökkent, mely a 2013. évi előző évi pénzmaradvány változásából adódott a beszámoló szerint.

Teljesített bevételünk 88.200 eFt a módosított előirányzathoz viszonyítva 53 %-on teljesült.

Teljesített kiadásunk 82.229 eFt a módosított előirányzathoz viszonyítva 52 %-on teljesült.

Ennyivel szerettem volna kiegészíteni az írásos anyagot és amennyiben van kérdés, szívesen válaszolok.

Scheier Zsolt: Kevés pénzből kellett gazdálkodnunk. Bevételei források hiányoznak a településről, gondolok itt az iparüzési adóra és az egyéb bevételekre, amelyből jobban lehetne gazdálkodni. Utak karbantartását nem igazán tudtuk az I. félévben megoldani, de bízom abban, hogy a II. félévben erre lesz lehetőségünk.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, rátérnénk a Nagykarácsonyi Örökzöld Óvoda költségvetésére.

Az óvoda költségvetési főösszege 32.660 eFt, mely az előző évi pénzmaradvány változás hatására 32.679 eFt-ra változott. Megkérdezem Szabóné Belovári Rita megbízott intézményvezetőt, hogy kívánja-e kiegészíteni az írásos anyagot?

Szabóné Belovári Rita: Nem kívánom kiegészíteni.

Scheier Zsolt: Még annyit szeretnék elmondani, hogy az óvodában személyi változások történtek, ezért változás lesz a II. féléves költségvetésben.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, javaslom elfogadásra a 2014. I. félévi költségvetésről szóló tájékoztatót.

A képviselő-testület egyhangúlag - 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

97/2014. (IX.11.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Nagykarácsony Község Önkormányzat 2014. évi I. félévi költségvetéséről szóló beszámolót.

3. Napirend tárgyalása

Tárgya: Egyebek

a) Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás megkötése

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Scheier Zsolt: Az előző üléseken már döntött a testület arról, hogy a TKT-ből 2014. december 31. napjával a település kiválik. A TKT által jelenleg ellátott feladatot - gyermekjóléti szolgálat - 2015. január 1. napjától a településnek kell biztosítani. E témában egyeztető tárgyalások folytak Baracs és Előszállás településekkel. Az előző ülésen ismertettem a javaslatot a 3 települést érintő Társulási lehetőségéről. Ezzel a társulással a település jól fog jární. Nem kell fizetni több százezer forintos tagdíjat és hozzájárulást, a feladat pedig a jogszabályok előírásainak megfelelően biztosítva lesz. A lakosság a továbbiakban is itt helyben veheti igénybe a szolgáltatást. Az ügyvédasszony a Megállapodás megkötéséhez szükséges előmunkálatokat elvégezte, csak a döntést kell meghozni jelen ülésen, Kérem képviselő-társaimat hozzák meg a szükséges döntést.

A napirendhez kapcsolódóan kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

A képviselő-testület egyhangúlag - 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

98/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselőtestülete megtárgyalta a „Családokért Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása megkötésére” vonatkozó előterjesztést, melyben foglaltakkal egyetértve az alábbi döntéseket hozza:

I.

Nagykarácsony Község Önkormányzata Képviselőtestülete a „Magyarország helyi önkormányzatairól,” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. – Mötv.- 87.§-ában biztosított jogával élve a „szociális ellátásról és szociális igazgatásról” szóló 1993. évi III. tv. 57. § (1) bekezdés e) pontjaiban és 64.§ §-ában nevesített családsegítés kötelező alapszolgáltatási feladat, s a „gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdés a) pontja, 39. § - 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladat közös ellátására Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestületével, Kisapostag Község Önkormányzata Képviselőtestületével és Előszállás Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületével határozatlan időtartamra Társulási Megállapodást köt.

1. A Társulás az Mötv. 88.§-95.§-ai szerint működő jogi személyiségű Társulás.
2. A Társulás neve: Családokért Önkormányzati Társulás
3. A Társulás székhelye: 2427 Baracs, Tánicsics utca 27. sz.
4. A Társulás kijelölt székhelyönkormányzata: Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Tánicsics utca 27. sz.
5. A Társulás keretében a közös feladatellátás kezdő időpontja: 2015. január 1.-napja.

A Képviselőtestület a határozat 1. számú mellékletét képező Társulási Megállapodásban foglaltakat jóváhagyja s felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Scheier Zsolt
polgármester
Határidő: azonnal

II.

A Képviselőtestület felkéri a társult Önkormányzatok Polgármestereit, hogy a Társulási Megállapodás teljes körű jóváhagyását követően a Társulási Tanács alakuló ülését tartsák meg, a Társulási Tanács Elnökét válasszák meg, aki haladéktalanul intézkedjen a Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzési kérelmének benyújtása érdekében.

A Képviselőtestület felkéri továbbá a Társulás Társulási Tanácsa elnökét, hogy a Társulás létrehozásáról értesítse a Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása Társulási Tanácsát s kezdeményezze az általa fenntartott Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ Alapító Okiratának módosítását oly módon, hogy annak 7. pontjából 2014. december 31.-i hatállyal a működési terület vonatkozásában a társult Önkormányzatok törlést nyerjenek a 4. pont alatti telephellyel együtt.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester
Határidő: folyamatos

98/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat 1. számú melléklete

PREAMBULUM

A „Magyarország helyi önkormányzatokról” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – továbbiakban: Möt. – 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján – a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a települések lakóinak a családsegítés szociális alapellátási szolgáltatás s a gyermekjóléti szolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájárása, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítása, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználása érdekében mellérendeltségük és egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján határozatlan időtartamra Társulási Megállapodást kötnek:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, KÉPVISELŐJE ÉS A TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

1. **A Társulás neve: Családokért Önkormányzati Társulás.**
2. **A Társulás székhelye: 2426 Baracs, Tánicsics utca 27.**
3. **A Társulás működési területe: Társult önkormányzatok közigazgatási területe**
4. **Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**
 - 4.1. **Baracs Község Önkormányzata**

székhelye: 2426 Baracs, Tánicsics utca 27.

képviseli: Várai Róbert polgármester

4.2. Előszállás Nagyközség Önkormányzata

székhelye: 2424 Előszállás, Fő tér 3.

képviseli: Farkas Imre polgármester

4.3. Kisapostag Község Önkormányzata

székhelye: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63.

képviseli: Nagy Attila polgármester

4.4. Nagykarácsony Község Önkormányzata

székhelye: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27.

képviseli: Scheier Zsolt polgármester

5. A Társulás tagi Önkormányzatai állandó lakosságai 2014. január 1-jei állapot szerint:

5.1. Baracs Község Önkormányzata	3491
5.2. Előszállás Nagyközség Önkormányzata	2380
5.3. Kisapostag Község Önkormányzata	1429
5.4. Nagykarácsony Község Önkormányzata	1417

A minősített többséget igénylő döntések esetén a szavazás eredményének megállapítása során az Mőtv. 146. § (3) bekezdése alapján a „helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról” szóló 2010. évi L. törvény 3.§-a szerinti, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei állapot szerinti lakosságszámot kell figyelembe venni.

6. A Társulási Megállapodás határozatlan időtartamú.

7. A Társulás által a közös feladatellátás kezdő időpontja: 2015. január 1.-napja.

8. Társulás jogállása: A Társulás önálló jogi személy.

8.1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8.2. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

8.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás általi feladatellátáshoz évenként szükséges hozzájárulás összegét a IX/6. és X/2. pontokban rögzítettek szerint és esedékességgel utalják át.

- 8.4.** A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait is.
- 8.5.** A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 9.** **A Társulás bélyegzője:** Családokért Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
- 10.** **A Társulás képviselőjét:** a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
- 11.** **A Társulás kijelölt székhely önkormányzata: Baracs Község Önkormányzata**
székhelye: 2426 Baracs, Tánacsics utca 27. sz.
- 12.** **A Társulás szakágazati besorolása: 889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül.**
- 13.** **A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerinti besorolása:**

	Funkció-csoport	Megnevezés	Kormányzati funkció száma
13.1.	1040	Gyermekjóléti szolgáltatások	104042
13.2.	1070	Családsegítés	107054

A Társulás mindenkor szakmai alaptevékenységét a Társulási Tanács állapítja meg, mely a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azzal, hogy a következő Társulási Megállapodás módosítása során annak átvezetése megtörténik.

- 14.** A Társulás Möt. 95.§ (4) bekezdésében meghatározott munkaszervezeti feladatait a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal – 2426 Baracs, Tánacsics u. 27. sz., továbbiakban: Közös Önkormányzati Hivatal- látja el.
- 15.** A munkaszervezeti feladatok ellátása körében a Jegyző részére meghatározott feladat és hatáskörök a Közös Önkormányzati Hivatal vezető Jegyzőt – továbbiakban: Jegyző – illetik meg s egyben terhelik.
- 16.** A Társulás az Möt. 88.§ - 95.§-aiban foglalt szabályok szerint működik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA

- 1.** Az I/4. pontban megnevezett települési önkormányzatok képviselő-testületei a családsegítés szociális alapszolgáltatási ellátási feladatot s a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot közösen szervezik meg, annak érdekében, hogy a 2014. december 31-napjáig a

Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása keretében a Gyermek Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ keretében ellátott szolgáltatások a települések lakói számára 2015. január 1-napjától változatlanul és zökkenőmentesen biztosított legyen.

2. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladat Társulás általi közvetlen ellátásával a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatok megoldottá váljanak oly módon, hogy a Társulás a mindenkor biztosított kiegészítő állami támogatás(ok) igénybevételére jogosulttá váljon, mely a költségtakarékosabb feladatmegvalósítást eredményezi.
3. A közös feladatellátás során az egy ellátottra, gyermekre eső fajlagos költségek csökkenjenek, mely az önkormányzati támogatás csökkenését eredményezi.

III.

TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE, A FELADAT ELLÁTÁS MÓDJA

1. A Társulás feladatköre és tevékenysége:
 - 1.1. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén a Társulás által ellátott az Möt. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv. – továbbiakban: Sztv. - 57.§ (1) bekezdés e) pontjában és 64. §-ában nevesített családsegítés kötelező szociális alapszolgáltatási feladat.
 - 1.2. A Társult Önkormányzatok közigazgatási területén az Möt. 13. § (1) bekezdés 8. pontja, a „gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény – továbbiakban: Gyvt. - 15.§ (2) bekezdés a.) pontja, a 39.§, 40.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásokra terjed ki.
2. A Társulás szakmai alaptevékenységi körébe tartozik:
 - 2.1. Családsegítés
 - 2.2. Gyermekjóléti szolgáltatás
3. Az 1.1.-1.2. pont szerinti közös feladatellátás a társult Önkormányzatok teljes közigazgatási területére kiterjed.
4. A társult Önkormányzatok az étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatellátásról külön-külön gondoskodnak, melyre nézve működési engedéllyel rendelkeznek.
5. Az 1.1. és az 1.2. pontokban meghatározott alapszolgáltatások ellátására a társult önkormányzatok költségvetési szervet nem alapítanak, a feladatokat a Társulás a Társulási Tanács által történő foglalkoztatás útján látja el. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokhoz a társult Önkormányzatok az igénybevétel lehetőségét az alábbiak szerint biztosítják:
 - 5.1. Baracs Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2427 Baracs, Kossuth L. u. 11. sz.
 - 5.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2424 Előszállás, Bem u. 1. sz.
 - 5.3. Kisapostag Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz.
 - 5.4. Nagykarácsony Község közigazgatási területén nyitva álló helyiség: 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. sz.
6. A Társulás keretében a munkáltatói jogkör gyakorlása:
 - 6.1. A közalkalmazottakat a Társulási Tanács nevezi ki s gyakorolja tekintetükben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. tv-ben a „közalkalmazottak jogállásáról” szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a „szociális valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról” rendelkező 257/2000. (XII.26.) Korm.sz. rendeletben meghatározottak szerint a munkáltatói jogkört.

6.2. Az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

IV.

A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE

ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK

1. A Társulás legfőbb szerve: a Társulási Tanács.
2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkori polgármesterét delegálják.
 - 2.1. A delegált tag akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az adott település képviselőtestületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott alpolgármester, avagy személy szerint nevesített képviselő-testületi tag
 - 2.2. A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítés rendjéről szóló tagi Önkormányzat Képviselőtestülete döntését tartalmazó határozatot, avagy SZMSZ-t a Jegyző részére át kell adni. Amennyiben ezen kötelezettségét a tagi Önkormányzat nem teljesíti, úgy a Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek – közokiratba, avagy teljes bizonyító erejű okiratba foglalt – eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.
3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
4. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mőtv., az Áht., az Sztv. a Gyvt., illetőleg a hatályba lépő mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulási Megállapodás meghatároz.

V.

A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZATALÁNAK MÓDJA,

A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

1. A Társulási Tanács üléseit a Társulás székhelyén tartja.

A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.
2. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település Önkormányzatának polgármestere hívja össze.
3. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását.

- 3.1. A Társulási Tanács – a Társulás, mint jogi személy törzskönyvi bejegyzése érdekében a Társulási Megállapodás teljes körű jóváhagyását követően tartott ülésén mondja ki megalakulását, s választja meg a Társulási Tanács elnökét.
- 3.2. A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,
 - megválasztja az alelnököt.
4. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6-szor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
5. A Tanács ülését össze kell hívni a Társulási Tanács tagjai egynegyedének, azaz 1 tagjának, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
6. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.
7. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
8. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
9. A Társulási Tanács:
- 9.1. zárt ülést tart összeférhetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén.
- 9.2. Zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
- 9.3. Zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
10. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatalt vezető jegyző, s az Möt. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.
11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács legalább 3 tagja jelen van.
- A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
12. A Társulási Tanács döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – a 13. pontban foglaltak kivételével – legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, mely meghaladja a

jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét, melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

13. A minősített többséggel elfogadandó javaslat elfogadásához:

- legalább 3 tag „igen” szavazata szükséges,
 - mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét,
- melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasította.

14. Minősített többség szükséges:

14.1. Az V/9.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.

14.2. a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez,

14.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás ügyében.

14.4. A tag kizárásáról szóló döntéshez.

14.5. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadásához, továbbá az Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott további ügyekben.

15. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.

15.1. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:

- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének, azaz legalább egy tagjának indítványára,
 - továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdéseiben.

15.2. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a V/9. pontban meghatározott ügyekben.

15.3. A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

15.4. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.

16. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

16.1. A Társulás elnöke megválasztása.

16.2. A Társulás alelnöke megválasztása.

16.3. A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése.

16.4. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.

- 16.5. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról döntés.
 - 16.6. A Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
 - 16.7. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.
 - 16.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
 - 16.9. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
 - 16.10. A Társulás által Möt. 41. § (6) bekezdése alapján feladatellátásra megállapodás megkötése.
 - 16.11. Pályázatok benyújtásáról való döntés.
 - 16.12. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.
 - 16.13. A Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
 - 16.14. A tag kizárásáról döntés.
 - 16.15. A Társulás közalkalmazottai tekintetében a Kjt. 83/A. §-a szerinti munkáltatói jogkör gyakorlása.
 - 16.16. A közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése jóváhagyása.
 - 16.17. A szolgáltatástervezési koncepció elfogadása, kétévenkénti felülvizsgálata.
17. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal vezető jegyző írja alá.
- A jegyzőkönyv elkészítéséről és a Kormányhivatalhoz 15 napon belül – a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül - történő felterjesztéséről a Jegyző gondoskodik.
- 17.1. A jegyzőkönyv tartalmára vonatkozóan az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.
 - 17.2. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
18. A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:
- Az önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:

a „szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.), és a „gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglaltak szerint a feladatellátáshoz kapcsolódó ügyekben való döntés.

19. A Társulás keretében a III/1. pontban foglalt feladatmegvalósításhoz kapcsolódóan a személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete jogosult.

19.1. Az önkormányzati rendelet tervezetét a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a Társulási Tanács által javasolt tartalommal Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.

19.2. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltokról véleményt nyilvánítanak, melyet a Közös Önkormányzati Hivatal vezető Jegyző részére írásban megküldenek.

Amennyiben az érintett Önkormányzatok Képviselőtestületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.

19.3. Amennyiben az Önkormányzatok Képviselőtestületei a tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.

19.4. Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselőtestülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 19.2. pontban foglalt eljárást ismételtelen le kell folytatni.

19.5. Ha az érintett Önkormányzat Képviselőtestülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Baracs Község Önkormányzata Képviselőtestülete ezen utóbbi tény megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselőtestülete által megalkotható.

20. A Társulási Tanács ülésein a munkaszervezeti feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője tanácskozási joggal vesz részt. A tagi Önkormányzatok jegyzői a Társulási Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

21. A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

VI.

A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI

A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

1. Társulás Elnöke:

- 1.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- 1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.
- 1.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.
- 1.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. Társulás alelnöke:

- 2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 2.2. Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulási Tanács alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

3. Társulás Munkaszervezete:

- 3.1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, döntései végrehajtásának szervezését a 14. pontban nevesített Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 3.2. A Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
 - 3.2.1. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,
 - 3.2.2. A Társulási Tanács döntéseinek végrehajtása.
 - 3.2.3. Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulási Tanács működéséről, feladatellátásról.
 - 3.2.4. Ellátja a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó munkaügyi feladatokat.
 - 3.2.5. A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
 - 3.2.6. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
 - 3.2.6.1. A Társulás költségvetése tervezetének, zárszámadás tervezetének előkészítése, pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatainak ellátása. Az információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése.

3.2.6.2. A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet(ek), a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.

3.2.6.3. A Társulás fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különösképpen: az állami alap és kiegészítő hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint létszám elszámolások) elkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.

3.2.6.4. A Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtása, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.

3.3. A Közös Önkormányzati Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – köztisztviselők felett a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja.

A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) és köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.

3.4. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátására vonatkozó további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

VII. A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni. A Társulás vagyonkimutatását a Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.

2. A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik.

3. A Társulás III/1.1.-1.2. pont szerinti feladatellátásához kapcsolódóan a Társulás működését szolgáló ingatlanokban lévő helyiségek az alábbiak melyre nézve a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok a Társulás részére a közös feladatellátás időpontjáig térítésmentes használati jogot biztosítanak:

3.1. A 2426 Baracs, Kossuth Lajos u. 11. szám alatti ingatlanban lévő helyiségcsoport, mely az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja valamennyi berendezésével, felszerelésével együtt Baracs Község Önkormányzata tulajdonában áll.

3.2. A 2424 Előszállás Bem u. 1. sz. alatti ingatlan, melynek egy helyisége az ügyfelek részére nyitva álló helyiséget biztosítja, valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Előszállás Nagyközség Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.

3.3. Az ügyfelek részére nyitva álló további helyiség:

3.3.1. Kisapostagon a 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. sz. alatti ingatlanban lévő iroda, mely valamennyi felszerelésével, és berendezésével együtt Kisapostag Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi,

3.3.2. Nagykarácsony településen a 2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor utca 27. szám alatti helyiség, - s a benne lévő ingóságok berendezések – Nagykarácsony Község Önkormányzata tulajdonában állnak.

4. A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyont gyarapítja és a vagyon további részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
5. A Társulás működése során a Társulás költségvetése terhére – a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgáltatási feladat finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság, stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
 - 5.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területéhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
 - 5.2. Fenti esetben az ellátottak számára nyitva álló helyiség fekvése szerint érintett Önkormányzat váltja meg, – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
 - 5.3. Amennyiben az ellátottak számára nyitva álló helyiségeket érintően pályázatok benyújtása útján történik az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító Önkormányzatot illeti meg.
6. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 5.1.-5.3. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosság száma – arányában illeti meg.
7. A vagyon XVII/3. pont szerinti szerződésben részletezett megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - 7.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
 - 7.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni.
8. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges rendeltetése a közfeladat(ok) ellátása.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A közös tulajdonnal történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
12. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az

esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.

13. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhethet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
14. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
15. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy év közben, élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket tegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot a soron következő Társulási Tanács ülésen tájékoztatnia kell.

VIII.

A TÁRSULÁS KÖZALKALMAZOTTAI ÉS ELLÁTOTTAK JOGVISZONYA

1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
2. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás 1. pont szerinti valamennyi közalkalmazottját, továbbá az egyes szolgáltatásokat igénybevevőket, ellátottakat azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével, valamint a Társulási Tanács vonatkozó határozata alapján kell a többletköltségeket elszámolni.
3. A Társulási Tanács alkalmazottainak jogviszonyára a III/6. pontban foglalt jogszabályok, illetőleg a helyükbe lépő, mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.
4. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács által foglalkoztatottak körében
 - 4.1. Baracs Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés feladatot 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatások feladatot szintén 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott,
 - 4.2. Előszállás Nagyközség közigazgatási területén a családsegítés feladatot 1 fő főfoglalkozású, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatot 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el.
 - 4.3. Kisapostag Község Önkormányzata és Nagykarácsony Község Önkormányzata közigazgatási területén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatot 1 fő főfoglalkozású közalkalmazott látja el oly módon, hogy napi 8 órai munkaidőben – 4-4 órára megosztva látja el a településeken a munkakörébe tartozó feladatokat.
 - 4.4. A 4.1. és 4.2. pontban nevesített főfoglalkozású közalkalmazottak napi 8 órai munkaidőben végzik feladataikat, akik jelenleg a II/1. pontban nevesített Dunaújvárosi Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása által fenntartott Gyermek

Átmeneti Otthona, Gyermekjóléti Szolgálat és Szociális Szolgáltató Központ közalkalmazottjaiként végzik a szolgáltatásokat. A feladatot végző közalkalmazottak 2015. január 1-napjától a Kjt. 24. § (2) bekezdés alapján a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 36. §-a szerinti munkáltatói jogutódlással történő továbbfoglalkoztatásáról a Társulás gondoskodik.

Az Mt. 38. § (2) bekezdésében foglalt átvevő munkáltatót terhelő feladatokat – az átadó munkáltatóval együttműködve – a Társulási Tanács látja el.

5. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízási, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

IX.

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK

1. A Társulás az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a „számvitelről” szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügy-gazdálkodási feladatait a Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
 - 1.1. A Társulás költségvetésének részét képezik:
 - 1.1.1.a Társulás foglalkoztatottjainak rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásai, azaz alkalmazási költségei és annak járulékai, beleértve a továbbképzéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket, közlekedési költségterítést és egyéb, a foglalkoztatásokhoz kapcsolódó költségeket, a Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege, továbbá
 - 1.1.2.a Társulási Tanács működésével és a Társulás általi közös feladatellátás során felmerülő dologi költségek, - papír, írószerszám, telefon, mobiltelefon, Internet, gépjárműhasználat, postaköltség, reprezentáció, foglalkozás-egészségügy, stb. – költségek.
 - 1.2. A Társulás költségvetése külön tételként foglalja magában a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó költségvetési összeget.
2. A Társulás általi III/1. pontban foglalt feladatok közös megvalósításának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatás szolgál.
 - 2.1. Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s azzal való elszámolásra – a Társulás I/11. pontjában kijelölt székhely Önkormányzata jogosult.

- 2.2. Az állami költségvetési támogatás igénylése s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.
 - 2.3. A székhely Önkormányzat a 2.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás pénzügyi számlájára átutalja.
 - 2.4. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összecsúszva határozza meg a közösen ellátott feladatok tagönkormányzati költségvetési hozzájárulási összegeit. A lakosság szám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-jei lakosság szám az irányadó.
3. A tagi önkormányzati költségvetési hozzájárulás meghatározása tervezéskor:
 - 3.1. a költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatonként történik,
 - 3.2. tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás: az adott feladatnál a kiadás normatívával, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.
4. A költségek feladatonkénti felosztása:
 - 4.1. A személyi juttatások és járulékok azon feladatoknál kerülnek meghatározásra, amely feladaton a közalkalmazott dolgozik.
 - 4.2. A dologi kiadások felvezetése az ügyfelek számára nyitva álló helyiségeknél történik.
 - 4.3. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az állami költségvetési támogatással nem fedezett többletköltségeket az alábbi megállapodás szerint viselik:
 - 4.3.1. A VIII/4.1. pontban nevesített 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.1. pont szerinti ügyfelek számára nyitva álló helyiségben felmerült dologi többletköltségeket Baracs Község Önkormányzata,
 - 4.3.2. A VIII/4.2. pont szerinti 2 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit s a VII/3.2. pont szerinti ingatlanban lévő ügyfelek számára nyitva álló helyiségben felmerült dologi többletköltségeket Előszállás Nagyközség Önkormányzata viseli.
 - 4.3.3. A VIII/4.3. pontban nevesített 1 fő közalkalmazott foglalkoztatási többletköltségeit Kisapostag Község Önkormányzata s Nagykarácsony Község Önkormányzata 50 % - 50 %-os arányban viselik, a dologi többletköltségeket a tulajdonosi jogkörrel gyakorló önkormányzat viseli az ügyfelek számára nyitva álló helyiségek tekintetében.

- 4.3.4. A Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintézője foglalkoztatási költségeihez hozzájárulás összege évente külön megállapodásban rögzítést nyer, eltérő megállapodás időpontjáig a hozzájárulás összege évente 100.000,-Ft és annak járulékai. Ezen hozzájárulás összegét Előszállás Nagyközség Önkormányzata és Nagykarcsony Község Önkormányzata a 2.4. pont szerinti lakosság számának arányában viselik.
- 4.4. A VIII/4.4. pontban nevesített ügyfelek számára nyitva álló helyiségek üzemeltetésével – fűtés, világítás, víz, csatorna, takarítás, stb. - kapcsolatos költségek a Társulás költségvetésébe nem tartoznak, ezen költségeket a tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatok külön-külön viselik.
5. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg / minden év január 31-ig kerül sor az önkormányzati költségvetési hozzájárulások – önkormányzati működési előleg – meghatározására.
6. A társult Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Társulás pénzügyi számlájára átutalással a hónap 10. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban az előző évi tagönkormányzati költségvetési hozzájárulás egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 10. napjáig.
- 6.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat költségvetési hozzájárulás viselési kötelezettségének nem tesz, avagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak hitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségeit és annak kamatait a nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben kell kárigényként érvényesíteni, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.
- 6.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) gazdálkodó szervezetekre vonatkozó késedelmi kamat igény érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.
7. A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:
- 7.1. Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 6. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.
- 7.2. Amennyiben a 6. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra

kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

8. Inkasszó:

- 8.1.** A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleget) legalább 2 hónapja nem teljesítő, avagy részben teljesítő Önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a Társulási Tanács döntése alapján azonnali beszedési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.
- 8.2.** A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Családokért Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

X.

A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE

- 1.** A tagi önkormányzat a Társulás működése biztosításául évente a Társulási Tanács által az éves költségvetésről szóló határozatban – avagy 2014. évet érintően külön határozatban - megállapított lakosságszám arányos tagdíjat fizet, melynek során a tárgyévet megelőző és január 1-jei állapot szerinti lakosságszám az irányadó.
- 2.** A tagdíjat negyedévente előre a negyedév első hónapja 10. napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzügyintézeti számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a IX/8. pontban foglaltakkal.

XI.

A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

- 1.** A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.
- 2.** A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:
 - 2.1.** elfogadják a Társulás céljait,
 - 2.2.** hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
 - 2.3.** továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
- 3.** A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselőtestületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával, április 1-napjával, július 1.

napjával, avagy október 1-napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.

4. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

XII.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Möt. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Möt, az Áht. és végrehajtási jogszabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadóak.
2. A Társult Képviselőtestületek kölcsönösen rögzítik, hogy évente a Társulás és Intézménye-költségvetési beszámolóját tárgyaló ülést megelőzően a társult Önkormányzatok Képviselőtestületei által kijelölt 1-1 képviselőtestületi tagból álló 4 tagú Ellenőrző Bizottságot hoznak létre, mely – a Közös Önkormányzati Hivatal szakembereinek és külső szakértők szükségeszerű bevonásával – pénzügyi ellenőrzést folytat, amelynek eredményéről a bizottság tagjai a Képviselőtestületeiknek és a Társulási Tanácsnak beszámolnak
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselőtestületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

XIII.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

XIV.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével évente március 31-napjával, június 30-napjával, szeptember 30-napjával és a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Ön-

kormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.

3. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:
 - 3.1. ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
 - 3.2. ha a Társulás Képviselőtestületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják.
4. A Társulás tagjának jogviszonya megszüntethető kizárással:
 - 4.1. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, s az inkasszó nem vezetett eredményre:
 - 4.1.1. a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges hozzájárulási kötelezettségét több mint két hónapig elmulasztja,
 - 4.1.2. a tag a Társulás működéséhez a tagdíjat, továbbá a Társulási Tanács által évente megállapított költségvetési működési hozzájárulást több mint két hónapon keresztül nem fizeti meg,
 - 4.1.3. vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.
 - 4.2. A 4.1. pont szerinti jogcímenen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.
 - 4.3. A tagsági jogviszony a kizárást tartalmazó Társulási Tanács határozatában a hónap utolsó, napjára szóló időponttal szüntethető meg, mely a második fizetési felszólításban meghatározott határidő hónapjának utolsó napja.

XV.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - 1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja;
 - 1.2. törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul;
 - 1.3. a törvény erejénél fogva;

- 1.4. bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
 3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
 4. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

XVI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:
 - Baracs Község Önkormányzata képviselő-testülete/2014. (IX.) számú,
 - Előszállás Nagyközség Önkormányzat képviselő-testülete/2014. (IX.....) számú,
 - Kisapostag Község Önkormányzat képviselő-testülete .../2014. (IX.) számú,
 - Nagymarás Község Önkormányzat képviselő-testülete .../2014. (IX.) számú
 határozatával, mely az utolsóként jóváhagyó képviselőtestületi határozat meghozatala napján lép hatályba.
2. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, melynek eredménytelensége esetén élnek a bírósági igényérvényesítés lehetőségével.

A kereseti kérelem elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.
3. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a IV/4. pontban nevesített jogszabályok illetőleg a helyükbe lépő mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések s a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

A Társulási Megállapodást, annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzati akarat teljességgel megegyezőt saját kezűleg aláírták.

Baracs, 2014. szeptember „ „

Baracs Község Önkormányzata
képviseletében:

/: Várai Róbert :/

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
képviseletében:

/:Farkas Imre:/

polgármester

polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata
képviselőtestületében:

Nagykarácsony Község Önkormányzata
képviselőtestületében:

/: Nagy Attila:/
polgármester

/: Scheier Zsolt :/
polgármester

Záradék:

A Társulási Megállapodás XVI/1. pontjában felsorolt képviselőtestületi határozatok a Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazzák, melynek Mötv. 88. § (1) bekezdése alapján történő aláírására a polgármesterek felhatalmazással rendelkeznek.

A Társulási Megállapodás a XVI/1. pont alapján: 2014. szeptember-napján lépett hatályba.

Baracs, 2014. szeptember „ „

Dr. Jenei Zsuzsanna
Előszállási Polgármesteri Hivatal
jegyzője távollétében:

/: Győriné Tar Edit :/
Előszállási Polgármesteri Hivatal
aljegyzője

/: Dr. Horváth Zsolt :/
Baracsi Közös Önkormányzati Hivatal
jegyzője

/: Szabóné Nyigrényi Judit :/
Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal
jegyzője

b) Helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatása

Előadó: Scheier Zsolt polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Scheier Zsolt: Mivel a bevételi oldalunk kevesebb volt a költségvetésben, mint a kiadási oldal, ezért minden évben a Belügyminisztériumhoz ÖNHIKI pályázatot nyújtottunk be. A kiküldött előterjesztés arról szól, hogy a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatási igényre nyújtanánk be pályázatot, amelynek határideje szeptember 30. Kérem a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

A képviselő-testület egyhangúlag - 5 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

99/2014. (IX. 11.) önkormányzati határozat


Nagykarácsony Község Önkormányzat képviselő-testülete a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján


támogatási igényt nyújt be a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásra.


Határidő: 2014. szeptember 30.

Felelős: Scheier Zsolt polgármester

A napirendhez kapcsolódóan több hozzászólás, kérdés, javaslat nem hangzik el. A polgármester az ülést 16 óra 45 perckor berekeszti.


Scheier Zsolt
polgármester




Szabóné Nyigrényi Judit
jegyző